

KIRKKONEUVOSTON KOKOUS

Aika Tiistai 25.6.2024 klo 16.00 – 19.05

Paikka Seurakuntatalo, Pappilantie 4, 41520 Hankasalmi

Osallistujat

Jäsen	Läsnä	Poissa	Varajäsen	Läsnä	Poissa
Seppo Ojala, vt.khra. pj	x				
Ilpo Mäkinen, varapj.	x		Teija Hyvönen		
Gyldén Rauni	x		Salme Karjalainen		
Häkkinen Pekka		x	Pirjo Heinonen	x	
Kärkkäinen Marjaana	x		Raimo Hyvärinen		
Pietiläinen Tarja	x		Katriina Oksanen		
Pöyhönen Esko	x		Erkki Jormakka		

Muut osallistujat	Läsnä	Poissa	Varajäsen	Läsnä	Poissa
Markku Laitinen, kirkkov. pj	x				
Antero Manninen, kirkkov. varapj.	x				
Pitkänen Tiina, kirkkoneuvoston sihteeri	x				

Käsiteltävät asiat	§§ 62 - 80	Sivut 1 - 14
Allekirjoitukset	Seppo Ojala IlpoMäkinen Puheenjohtaja puheenjohtaja 62 - 66 § 67 § 68 – 80 §	Tiina Pitkänen Sihteeri
Pöytäkirjan tarkastus	Hankasalmi 25.6.2024	
	Tarja Pietiläinen	Rauni Gyldén
Pöytäkirja yleisesti nähtävänä	Hankasalmen seurakunnan kotisivuilla www.hankasalmen.seurakunta.fi	
Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa Hankasalmen seurakunnan kirkkoherranvirastossa		

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

62. § Kokouksen avaus

Vt. kirkkoherra piti alkuhartauden ja avasi kokouksen.

63. § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Liite 1

Selvitys:

Kirkkoneuvoston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja, joka määrää kokoontumisen ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto voi myös etukäteen vahvistaa kokousaikansa suunnitelman.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. (KL 10:15)

Koollekutsumisaika on vähintään 5 vuorokautta ellei asian kiireellisyys muuta vaadi. Kokouskutsu liitteineen toimitetaan postitse paperisina tulosteina sekä sähköisesti. Erikseen pyytämällä kokousasiakirjat on mahdollista saada pelkästään sähköisesti.

Kokouskutsu ja esityslista 25.6.2024 kokoukseen on toimitettu 20.6.2024 kirjeitse ja sähköisesti.

Puheenjohtajan esitys:

Todetaan läsnäolijat sekä kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös:

Merkittiin läsnäolijat pöytäkirjaan ja todettiin, että kokous on laillinen ja päätösvaltainen.

64. § Pöytäkirjan tarkastajien valinta ja pöytäkirjan nähtävillä olo

Selvitys:

Kirkkoneuvosto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja yhden varatarkastajan tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Puheenjohtajan esitys:

Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Tarja Pietiläinen ja Ilpo Mäkinen, varalle Rauni Gyldén. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina. Pöytäkirja tarkastetaan 27.6.2024 mennessä. Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä 28.6.2024 . – 15.7.2024 seurakunnan kotisivuilla, www.hankasalmen.seurakunta.fi.

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

Kokouksessa puheenjohtaja teki esityksen, että pöytäkirjantarkistajaksi valitaan Tarja Pietiläinen ja Rauni Gyldén, varalle Pirjo Heinonen ja he toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Päätös:

Hyväksyttiin kokouksessa tehty muutosesitys.

65.§ Työjärjestyksen hyväksyminen

Selvitys:

Asiat otetaan esille esityslistalle puheenjohtajan määräämään järjestykseen ja käsitellään jollei neuvosto toisin päättä, esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Puheenjohtajan esitys:

Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Ilpo Mäkinen esitti, että muissa asioissa käsitellään sähköisesti lähetettävien tiedostojen lähetysmuotoa ja seuraavien kirkkoneuvoston kokouksen ajankohtia

Päätös:

Hyväksyttiin alkuperäinen esitys lisättynä Ilpo Mäkisen kokouksessa tekemällä lisäyksellä.

66. § Avustushakemukset Helena Valkosen testamenttirahastosta

Esko Pöyhönen poistui tämän pykälän kohdalla kokouspaikalta ja varajäsen Erkki Jormakka tuli hänen tilalle.

Pirjo Heinonen poistui tämän pykälän kohdalla kokouspaikalta.

kn 7.5.2024/50 §

Selvitys:

Diakonian ohjausryhmän jäsenet Marja-Leena Kytölä, Heidi Antikainen ja Seppo Ojala laativat avauspöytäkirjan torstaina 11.4.2024 määräaikaan 5.4.2025 mennessä saapuneista hakemuksista. Hakemuksia tuli kaikkiaan 18 kpl ja anottu summa on 54.095 €. Kirkkovaltuuston päättämä avustussumma on 30.000 €.

Käytimme avustuskohteiden ja myönnettävän avustuksen suuruuden määrittelyyn kolmea kriteeriä:

1. Rahallinen summa määräytyy hakijoiden hakemusten toiminnan mukaan.
2. Sellaiset toimijat ja yhdistykset ovat etusijalla, joiden toiminta perustuu pitkälti vapaaehtoisuuteen.
3. Diakonia kannustaa vapaaehtoisuuteen ja tasavertaisuuteen, myös yhteistyöhön.

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

Vt. kirkkoherran esitys

Diakonian ohjausryhmä ehdottaa kirkkoneuvostolle, että se myöntäisi seuraavat avustukset. Haettu summa on sulkeissa.

Toimijat ja yhdistykset:

Tuikku ry	600 €	(600)
Hankasalmen Aseman kyläyhdistys	2000 €	(2500)
Aseman taidepiiri	1200 €	(1400)
Hankasalmen invalidit	2000 €	(5000)
Eläkeliitto Hankasalmen yhdistys	2000 €	(2700)
Kynsiveden Työväenyhdistys	1200 €	(1330)
Iäkkäiden kokkikerho, M-L Kytölä	500 €	(500)
Hankasalmen Eläkeläiset ry	1200 €	(1200)
Lylmi ry	2000 €	(6400)
SPR:n Hankasalmen osasto	2000 €	(7600)

Palvelutalot:

Attendo Kuuhanka	2000 €	(5175)
Metsätähti	2000 €	(-)
Kotiranta	2000 €	(-)
Mäkitupa	2000 €	(-)

Ohjausryhmä päätyi palvelutalojen kohdalla tällaiseen ratkaisuun tasavertaisuusperiaatteella. Toisaalta ajattelimme, että palvelutalot päätyisivät keskinäiseen yhteistyöhön ja virkistystoiminnan koordinointiin, jolloin lopputulos olisi taloudellisesti ja toiminnallisesti järkevä.

Henkilökohtaiset hakemukset:

Tuettu Solaris-loma kehitysvammaiselle	120 €	(120)
Kehitysvammaisten palvelusäätiön leiriviikko	300 €	(904)

Yritykset:

Rolf Virtanen, Senioreiden Humpputelut	350 €	(350)
Keijo Penttinen, valokuvaaja	Ei myönnetä	(3840)
Mervi Tirkkonen, mm. pyörätuolitanssit	Ei myönnetä	(15000)
Kukka- ja pihapalvelu Lehvä, Marja Mäkinen	Ei myönnetä	(500)

Isotekstiset virsikirjat 55 kpl palvelutaloihin ja Seniorituvalle 2.000 €.

Myönnettävät avustukset yhteensä 25.470 €. Loppuvuoden tarpeisiin jää siten vielä 4.530 €.

Avustushakemukset ovat kokonaisuudessaan nähtävillä kokouspaikalla.

Päätös:

Kokouksessa Erkki Jormakka teki esityksen, että asia jätetään pöydälle lisätietojen saamista varten, Pekka Häkkinen kannatti esitystä, joten asia jätetään pöydälle.

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

kn 25.6.2024

Selvitys:

Kirkkoneuvoston jäsenille on toimitettu avustushakemukset tutustumista varten. Esittäjälle ei ole tietoon mitään seikkaa, minkä johdosta diakoniatyön ohjausryhmän huolella valmistelemaa esitystä tulisi muuttaa.

Vt. kirkkoherran esitys:

Diakonian ohjausryhmä ehdottaa kirkkoneuvostolle, että se myöntäisi seuraavat avustukset. Haettu summa on sulkeissa.

Toimijat ja yhdistykset:

Tuikku ry	600 €	(600)
Hankasalmen Aseman kyläyhdistys	2000 €	(2500)
Aseman taidepiiri	1200 €	(1400)
Hankasalmen invalidit	2000 €	(5000)
Eläkeliitto Hankasalmen yhdistys	2000 €	(2700)
Kynsiveden Työväenyhdistys	1200 €	(1330)
Iäkkäiden kokkikerho, M-L Kytölä	500 €	(500)
Hankasalmen Eläkeläiset ry	1200 €	(1200)
Lylmi ry	2000 €	(6400)
SPR:n Hankasalmen osasto	2000 €	(7600)

Palvelutalot:

Attendo Kuuhanka	2000 €	(5175)
Metsätähti	2000 €	(-)
Kotiranta	2000 €	(-)
Mäkitupa	2000 €	(-)

Ohjausryhmä päätyi palvelutalojen kohdalla tällaiseen ratkaisuun tasavertaisuusperiaatteella. Toisaalta ajattelimme, että palvelutalot päätyisivät keskinäiseen yhteistyöhön ja virkistystoiminnan koordinointiin, jolloin lopputulos olisi taloudellisesti ja toiminnallisesti järkevä.

Henkilökohtaiset hakemukset:

Tuettu Solaris-loma kehitysvammaiselle	120 €	(120)
Kehitysvammaisten palvelusäätiön leiriviikko	300 €	(904)

Yritykset:

Rolf Virtanen, Senioreiden Humputtelut	350 €	(350)
Keijo Penttinen, valokuvaaja	Ei myönnetä	(3840)
Mervi Tirkkonen, mm. pyörätuolitanssit	Ei myönnetä	(15000)
Kukka- ja pihapalvelu Lehvä, Marja Mäkinen	Ei myönnetä	(500)

Isotekstiset virsikirjat 55 kpl palvelutaloihin ja Seniorituvalle 2.000 €.

Myönnettävät avustukset yhteensä 25.470 €. Loppuvuoden tarpeisiin jää siten vielä 4.530 €.

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

Kokouksessa käydyn keskustelun perusteella kirkkoherra teki muutosesityksen, että avustuksia jaetaan seuraavasti:

Tuikku ry	600 €
Aseman taidepiiri	1200 €
Hankasalmen invalidit	3000 €
Eläkeliitto Hankasalmen yhdistys	2000 €
Kynsiveden Työväenyhdistys	1200 €
Iäkkäiden kokkikerho, M-L Kytölä	500 €
Hankasalmen Eläkeläiset ry	1200 €
Lylmi ry	3000 €
SPR:n Hankasalmen osasto	2000 €

Palvelutalot:

Metsätähti	500 €
Kotiranta	500 €
Mäkitupa	500 €

Lisäksi edellä mainituille palvelutaloille voidaan myöntää diakonin päätöksellä kuljetus ja virkistystoimintaa 5.000 € määrärahasta.

Henkilökohtaiset hakemukset:

Tuettu Solaris-loma kehitysvammaiselle	120 €
Kehitysvammaisten palvelusäätiön leiriviikko	900 €

Yritykset:

Rolf Virtanen, Senioreiden Humputtelut	350 €
--	-------

Isotekstiset virsikirjat 55 kpl palvelutaloihin ja Seniorituvalle 2.000 € ja vanhusten viikon konserttiin 500 €.

Avustukset yhteensä 25.070 €.

Päätös:

Hyväksyttiin kokouksessa tehty muutosesitys yksimielisesti.

Esko Pöyhönen ja Pirjo Heinonen palasivat kokouspaikalle.

67. § Hankasalmen seurakunnan kirkkoherran viran täyttäminen

Vt. kirkkoherra Seppo Ojala poistui tämän pykälän kohdalla kokouspaikalta ja puheenjohtajan tämän pykälän kohdalla toimi Ilpo Mäkinen.

Selvitys:

Lapuan hiippakunnan tuomiokapituli on lähettänyt Hankasalmen seurakunnan kirkkovaltuustolle seuraavan lausuntopyynnön.

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

Kirkkojärjestyksen 8. luvun 18 §:n 1. momentissa säädetään: ”Sen lisäksi, mitä kirkkolaisissa säädetään kirkkoherran välittömästä vaalista, tuomiokapituli voi kirkkovaltuuston tai seurakuntaneuvoston pyynnöstä päättää, että kirkkoherra valitaan vaalilla, jonka toimittaa kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto (kirkkoherran välillinen vaali).” Mikäli kirkkovaltuusto pyytää välillistä vaalia, kirkkovaltuuston tulee liittää pyyntöön perustelut.

Tuomiokapituli päättää kysyä Hankasalmen seurakunnan kirkkovaltuustolta;

1. Haluaako se Hankasalmen seurakunnan kirkkoherran viran täytettäväksi,
2. Haluaako se mahdollisessa virantäyttöprosessissa vaalitavaksi välittömän vai välillisen vaalin,
3. Millaisia virantäytössä huomioon otettavia erityisiä tarpeita se katsoo liittyvän kirkkoherran virkaan, sekä
4. Mikä on kirkkoherran viran palkan euromääräinen perustaso.

Vt. kirkkoherran esitys

1. Hankasalmen seurakunnan kirkkovaltuusto pyytää tuomiokapitulia julistamaan Hankasalmen seurakunnan kirkkoherran viran hakuun ja täytettäväksi.
2. Hankasalmen seurakunnan kirkkovaltuusto pyytää virantäyttöprosessin vaalitavaksi välillisen vaalin.
3. Hankasalmen seurakunnan jatkaa itsenäisenä seurakuntana kirkkohallituksen kesäkuisen päätöksen perusteella. Seurakunnalla on monenlaisia haasteita tulevaisuudessa, mikä edellyttää pitkäjänteistä työskentelyä ja vakinaisen kirkkoherran läsnäoloa. Kirkkoherran tehtävät painottuvat hyvän hallinnon toteuttamiseen, jäntevään esimiestyöhön ja vakaan seurakuntatalouden toteuttamiseen yhdessä luottamushenkilöiden, työyhteisön ja vastuuryhmien kanssa. Seurakunnalla on edessään myös haastavia kiinteistöihin liittyviä tehtäviä. Hankasalmen seurakunnassa on elokuun 2022 jälkeen toiminut viisi kirkkoherran viransijaista, joten kirkkoherran vaali on nyt syytä toimittaa viivyttämättä. Asioiden hoitaminen on ollut haastavaa kirkkoherrojen lyhyiden viransijaisuuksien johdosta.
4. Hankasalmen kirkkoherran palkka on euromääräisellä perustasolla 4.853,24 €, hinnoitteluryhmä K20.

Päätös:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että

1. Hankasalmen seurakunnan kirkkovaltuusto pyytää tuomiokapitulia julistamaan Hankasalmen seurakunnan kirkkoherran viran hakuun ja täytettäväksi.
2. Hankasalmen seurakunnan kirkkovaltuusto pyytää virantäyttöprosessin vaalitavaksi välillisen vaalin.

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

3. Hankasalmen seurakunnan jatkaa itsenäisenä seurakuntana kirkkohallituksen kesäkuisen päätöksen perusteella. Seurakunnalla on monenlaisia haasteita tulevaisuudessa, mikä edellyttää pitkäjänteistä työskentelyä ja vakinaisen kirkkoherran läsnäoloa. Kirkkoherran tehtävät painottuvat hyvän hallinnon toteuttamiseen, jäntevään esimiestyöhön ja vakaan seurakuntatalouden toteuttamiseen yhdessä luottamushenkilöiden, työyhteisön ja vastuuryhmien kanssa. Seurakunnalla on edessään myös haastavia kiinteistöihin liittyviä tehtäviä. Hankasalmen seurakunnassa on elokuun 2022 jälkeen toiminut viisi kirkkoherran viransijaista, joten kirkkoherran vaali on nyt syytä toimittaa viivyttelemättä. Asioiden hoitaminen on ollut haastavaa kirkkoherrojen lyhyiden viransijaisuuksien johdosta.

4. Hankasalmen kirkkoherran palkka on euromääräisellä perustasolla 4.853,24 €, hinnoitteluryhmä K20.

Seppo Ojala palasi kokouspaikalle ja jatkaa kokouksen puheenjohtajana.

68. § Domus asian- ja dokumenttienhallintajärjestelmä – Tweb

Selvitys:

Kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 26.10.2023/151 § ottaa käyttöön Domus selainkäyttöisen asian- ja dokumenttienhallintajärjestelmän. Järjestelmän kautta hallinnoidaan mm. esityslistoja ja pöytäkirjoja. Käyttöönotto olisi 1.1.2025 ja koulutukset tapahtuisivat vuoden 2024 puolella. Kyseistä järjestelmää tulee käyttämään lähinnä kirkkoherra ja talouspäällikkö. Tällä hetkellä seurakunnalla ei ole vakituista kirkkoherraa ja virka laitetaan hakuun kesän 2024 aikana. Toiveena on saada vakituinen kirkkoherra 1.1.2025 alkaen.

Järjestelmän käyttöönoton koulutukset ovat jo alkaneet eikä vt. kirkkoherran ole tarkoituksen mukaista osallistua koulutuksiin, koska virkamääräys päättyy 31.12.2024. Sen sijaan koulutuksiin tulisi osallistua niin, että niissä on mukana myös tuleva vakituinen kirkkoherra.

Taluspäällikön esitys:

Domus asian- ja dokumenttienhallintajärjestelmää ei oteta käyttöön 1.1.2025 alkaen, vaan se siirretään myöhempään ajankohtaan jolloin myös vakituinen kirkkoherra voi osallistua koulutuksiin.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

69. § Tilintarkastuskertomus ja vastuuvapauden myöntäminen tilivuodelta 2023

Liite 2

Selvitys:

Seurakunnan vuoden 2023 tilintarkastus suoritettiin 29.5.2024 tilintarkastusyhteisö Itä-Suomen Tilintarkastus Oy:n toimesta. Vastuullisena tilintarkastajana toimi HT-, JHT Timo Nuutinen.

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

Tarkastuksen tuloksena tilintarkastaja toteaa, että vuoden 2023 talousarvion sitovien määrärahojen olennainen ylitys on tapahtunut pääluokassa 2, seurakunnallinen toiminta, jossa toimintamenojen ylitys on ollut 42.660,83 €.

Seurakunnallinen toiminta	TA kuluva 2023	TA muutokset &OT_FY&	TA yhteensä &OT_FY&	Toteuma 1 - 12 /2023	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	-49 370,00	-10 559,00	-59 929,00	-81 335,69	21 406,69	135,7
Toimintakulut	526 940,00	41 442,00	568 382,00	632 449,52	-64 067,52	111,3
TOIMINTAKATE	477 570,00	30 883,00	508 453,00	551 113,83	-42 660,83	108,4
Rahoitustuotot- ja kulut		-1 383,00	-1 383,00	-1 383,06	0,06	100,0
Korkotuotot		-1 383,00	-1 383,00	-1 383,06	0,06	100,0
VUOSIKATE	477 570,00	29 500,00	507 070,00	549 730,77	-42 660,77	108,4
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	477 570,00	29 500,00	507 070,00	549 730,77	-42 660,77	108,4

Seurakunnallisessa toiminnassa suurin talousarvio ylitys oli henkilöstökuluissa, 28.493,80 €. Tämä johtui lähinnä henkilöstökulujen jaksotuksesta, kertaeränä maksetuista lomakorvauksista sekä huomattavista palkankorotuksista.

Lisäksi testamenttirahastojen kulut 22.788,08 € on kirjattu seurakunnallisen toiminnan kuluiksi, mutta vastaavasti sama summa on kirjattu tuloksi. Eli ilman testamenttirahastojen menokirjauksia seurakunnallisen toiminnan toimintamenojen ylitys on 19.872,69 €.

Tilintarkastaja esittää tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille sillä edellytyksellä, että kirkkovaltuusto hyväksyy tarkastuksen tuloksena mainitun talousarviopoikkeaman.

Talouspäällikön esitys

1. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi talousarvion olennaisen poikkeaman pääluokassa 2, seurakunnallinen toiminta, 42.660,77 €.
2. Kirkkoneuvosto esittää tilintarkastajan lausunnon perusteella vuoden 2023 tilinpäätöksen hyväksymistä.
3. Kirkkoneuvosto esittää tilintarkastajan lausunnon perusteella vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tarkastetulta tilikaudelta 1.1. – 31.12.2023.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

70. Virkavapaa-anomus

Selvitys:

Seurakunnan diakoni Heidi Antikainen on hakenut 17.6.2024 päivätyllä anomuksella virkavapaata koska hän on tullut valituksi toiseen virkaan ja jossa koeaika on 1.9.2024 – 28.2.2025. Kirkkoneuvoston kokouksessa 22.7.2020/79 § on päätetty, että Hankasalmen seurakunta työnantajana pitää voimassa kirkkoneuvoston päätöksen 16.7.2015/67 §, jonka mukaan vakituiselle viranhaltijalle/työntekijälle myönnetään hakemuksesta virkavapaata/työvapaat toisen tehtävän koeaikaa varten.

Vt. kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto myöntää diakonissa Heidi Antikaiselle virkavapaata toisen tehtävän koeaikaa 1.9.2024 – 28.2.2025 varten.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

71. § Itälahden kiinteistön siistiminen

Esko Pöyhönen poistui tämän pykälän kohdalla kokouspaikalta ja varajäsen Erkki Jormakka tuli hänen tilalle.

Selvitys:

Kirkkoneuvosto on aloittanut valmistelut määräalan myyntiä varten Itälahti 077-415-3-19 kiinteistöstä. Määräala tulisi olemaan noin 1,5 – 2 ha sisältäen asuinrakennuksen piharakennuksineen.

Ennen kuin varsinainen myynti voidaan aloittaa, tulee rakennuksissa oleva tarpeeton irtaimisto poistaa ja asuinrakennus siivota.

Lylmi ry/Hankasalmen Invalidit ry on käynyt paikanpäällä ja tehnyt tarjouksen rakennusten tyhjentämisestä ja siivouksesta.

Tilintarkastajan kanssa on käyty keskusteluja mm. Itälahden rakennusten tyhjentämisestä.

Keskustelun tuloksena oli, että rakennusten tyhjentämisestä ja siistimisestä tulee pyytää vähintään kolme tarjousta.

Taluspäällikön esitys:

Valtuutetaan taluspäällikkö pyytämään vähintään kolme tarjousta ko. rakennusten tyhjentämisestä ja siistimisestä sekä valitsemaan niistä seurakunnalle edullisimman tarjouksen tehnyt toteuttajaksi.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

Erkki Jormakka poistui kokouspaikalta ja Esko Pöyhönen palasi kokouspaikalle.

72. § Kuntotarkastuksen tekeminen Itälahden asuinrakennuksesta

Selvitys:

OP-Koti Kiinteistöväilytys edustajan kanssa on käyty 4.6.2024 kiinteistöllä Itälahti 077-415-3-19 katsomassa mitä toimenpiteitä olisi hyvä tehdä ennen kuin määräala kiinteistöstä rakennuksineen laitetaan myyntiin.

Asuinrakennus on ollut tyhjillään useamman vuoden ajan ja kuntotarkastuksen tekeminen ennen myyntiin laittoa on perusteltua.

Taluspäällikön esitys:

Valtuutetaan taluspäällikkö pyytämään vähintään kolme tarjousta ko. asuinrakennuksen kuntotarkastuksesta sekä valitsemaan niistä seurakunnalle edullisimman tarjouksen tehnyt toteuttajaksi.

Esko Pöyhönen esitti, että taluspäällikkö voi tehdä suoraan hankinnan, koska hankinnan hinta on vähäinen.

Päätös:

Hyväksyttiin Esko Pöyhösen kokouksessa tekemä esitys yksimielisesti.

73. § Yhteisvastuukeräyksen tilityksen tarkastus vuodelta 2024

Selvitys:

Vuoden 2024 Yhteisvastuukeräyksen tilityslomake tulee palauttaa hyväksyttynä ja tarkastajan merkinnällä 31.12.2024 mennessä.

Tilityksen tarkastajana voi toimia virallinen tilintarkastaja tai seurakunnan luottamuselimen valitsema muu henkilö, ei kuitenkaan oman seurakunnan työntekijä eikä taloudesta vastaava viranhaltija.

Taluspäällikön esitys:

Valitaan vuoden 2024 Yhteisvastuukeräyksen tilityksen tarkastajaksi Riikka Wikström. Häneltä on saatu suostumus tehtävään.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

74. § Edustajan nimeäminen Suomen Lähetysseura ry:n vuosikokoukseen

Selvitys:

Suomen Lähetysseura ry:n vuosikokous pidetään 24.8.2024 Helsingissä. Suomen Lähetysseura ry:n jäsenenä seurakunnat saavat sääntöjen mukaan lähettää yhdistyksen kokouksiin edustajia läsnä olevan jäsenmääränsä mukaisesti (tilanne 1.1.2024) seuraavasti:

- alle 15 000 jäsentä: enintään 2 edustajaa
- 15 001 – 30 000 jäsentä: enintään 3 edustajaa
- yli 30 000 jäsentä: enintään 4 edustajaa

Vuoden 2024 kokoukseen ei ole mahdollista osallistua etäyhteyksin.

Vt. kirkkoherran esitys:

Hankasalmen seurakunta nimeää edustajakseen Suomen Lähetysseura ry:n vuoden 2024 vuosikokoukseen lähetyssihteeri Tero Flemminchin, varalle Marjaana Kärkkäisen. Matka- ja majoituskulut korvataan toteutuneiden kustannusten mukaisesti.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

75. § Suomen Lähetysseura ry:n kanssa tehdyn palvelusopimuksen päivitys

Seurakunnalla on palvelusopimus Suomen Lähetysseura ry:n kanssa. Sopimuksen arvo on 13.240 €/vuosi. Vapaana olevia sopimusmäärärahoja on tällä hetkellä 1.120 €, koska vuonna 2023 päättyi kaksi sopimukseen kuuluvaan hanketta.

Lähetystyön ohjausryhmän kokouksessa 29.1.2024 on tehty suositus, että vapaana olevilla lähetystyön sopimusmäärärahoilla tuetaan vammaisten lasten ja nuorten koulutusta ja työllistymistä Nepalissa.

Lisäksi lähetyssihteeri on käynyt keskusteluja SLS:n palvelupäällikkö Upu Leppäsen kanssa palvelusopimuksen päivittämisestä ja hänen suositus on, että osalla vapautuneista varoista tuetaan lasten ja nuorten koulunkäyntiä ja elämänhallintaa Thaimaassa.

Vt. kirkkoherran esitys:

Kohdennetaan vapaana olevat 1.120 euron määrärahat palvelusopimukselle seuraavasti:

- Tuemme vammaisten lasten ja nuorten koulutusta ja työllistymistä Nepalissa 1.000 €
- Tuemme lasten ja nuorten koulunkäyntiä ja elämänhallintaa Thaimaassa 120 €

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

76. § Viranhaltijapäätökset

1. Taluspäällikön viranhaltijapäätös 6/2024 – Pappilan rantasaunan huolto/korjaustyöt
2. Taluspäällikön viranhaltijapäätös 7/2024 – Niemisjärven seurakuntakodin ympäristön siistiminen
3. Taluspäällikön viranhaltijapäätös 8/2024 – Henkilöstöpäätös, kausityöntekijän palkkaaminen
4. Taluspäällikön viranhaltijapäätös 9/2024 – Henkilöstöpäätös, kausityöntekijän palkkaaminen
5. Taluspäällikön viranhaltijapäätös 10/2024 – Henkilöstöpäätös, kausityöntekijän palkkaaminen
6. Vt. kirkkoherran viranhaltijapäätös 4/2024 – Henkilöstöpäätös, opintovapaan myöntäminen
7. Vt. kirkkoherran viranhaltijapäätös 5/2024 – Turvallisuusvastaavien nimeäminen kesän rippikoululeireille.
8. Vt. kirkkoherran viranhaltijapäätös 6/2024 – Henkilöstöpäätös, kanttorin sijaisuus

Kirkkoneuvosto ei käyttänyt otto-oikeutta edellä oleviin päätöksiin.

77. Muut asiat

1. Keskusteltiin sähköpostin liitteenä olevien tiedostojen lähettämismuodoista.
Suositeltavaa on, että sähköpostin saaja kuittaa saadun viesti.
2. Seuraava kirkkoneuvoston kokous on 13.8.2024 klo 17.

78. § Ilmoitusasiat

1. Kirkkokolehdit 7.7. – 31.12.2024
2. Loma ja sijaisjärjestelyt
3. Jyväskylän seurakunta – sairaalasielunhoidon yhteisjohtokunnan kokous 22.5.2024
4. Kirkkohallitus, täysistunto 5.6.2024 – Pöytäkirjanote 62 §
5. Kirkkohallituksen yleiskirje 19/2024 – Kirkkolain 3 ja 8 luvun muutokset
6. Kirkkohallituksen yleiskirje 20/2024 – Inkerin kirkon taloudellinen tukeminen
7. Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirje 2/2024 – Tarkennuksia paikalliseen järjestelyeräneuvotteluun
8. Lapuan hiippakunnan tuomiokapitulin istunto 19.6.2024/4 § - Kirkkoherran virka, viran väliaikainen hoitaminen

79. § Kooste päätösten valmistelussa suoritetusta lapsivaikutusten arvioinnista

Kirkkojärjestys 10 luvun 4§:n mukaan
”Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin.
Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä.
Lapsella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta.”

Päätösten esitysten valmistelussa on arvioitu, että kokouksen päätöksillä 66 § ja 75 § on lapsiasianvaikutuksia, muilla ei ole olennaisia lapsiasianvaikutuksia.

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

80. § Kokouksen päättäminen ja valitusosoituksen antaminen

Puheenjohtajan esitys:

Kirkkolain mukainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.

Päätös:

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.05 ja antoi liitteen 3 mukaisen valitusosoituksen liitettäväksi pöytäkirjaan.

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------