

**KIRKKONEUVOSTON KOKOUS**

Aika Tiistai 13.8.2024 klo 17.00 – 19.30

Paikka Seurakuntatalo, Pappilantie 4, 41520 Hankasalmi

Osallistujat

Jäsen	Läsnä	Poissa	Varajäsen	Läsnä	Poissa
Seppo Ojala, vt.khra. pj	x				
Ilpo Mäkinen, varapj.	x		Teija Hyvönen		
Gyldén Rauni	x		Salme Karjalainen		
Häkkinen Pekka	x		Pirjo Heinonen		
Kärkkäinen Marjaana	x		Raimo Hyvärinen		
Pietiläinen Tarja	x		Katriina Oksanen		
Pöyhönen Esko	x		Erkki Jormakka		

Muut osallistujat	Läsnä	Poissa	Varajäsen	Läsnä	Poissa
Markku Laitinen, kirkkov. pj.estelm		x			
Antero Manninen, kirkkov. varapj.	x				
Pitkänen Tiina, kirkkoneuvoston sihteeri	x				

<b>Käsiteltävät asiat</b>	§§ 88 - 99	Sivut 1 - 8
<b>Allekirjoitukset</b>	Seppo Ojala Puheenjohtaja	Tiina Pitkänen Sihteeri
<b>Pöytäkirjan tarkastus</b>	Hankasalmi 13.8.2024	
	Pekka Häkkinen	Marjaana Kärkkäinen
<b>Pöytäkirja yleisesti nähtävänä</b>	Hankasalmen seurakunnan kotisivuilla <a href="http://www.hankasalmen.seurakunta.fi">www.hankasalmen.seurakunta.fi</a>	
Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa Hankasalmen seurakunnan kirkkoherranvirastossa		

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

## KÄSITELTÄVÄT ASIAT

### 88. § Kokouksen avaus

Vt. kirkkoherra piti alkuhartauden ja avasi kokouksen.

### 89. § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Liite 1

#### Selvitys:

Kirkkoneuvoston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja, joka määrää kokoontumisen ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto voi myös etukäteen vahvistaa kokousaikansa suunnitelman.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. (KL 10:15)

Koollekutsumisaika on vähintään 5 vuorokautta ellei asian kiireellisyys muuta vaadi. Kokouskutsu liitteineen toimitetaan postitse paperisina tulosteina sekä sähköisesti. Erikseen pyytämällä kokousasiakirjat on mahdollista saada pelkästään sähköisesti.

Kokouskutsu ja esityslista 13.8.2024 kokoukseen on toimitettu 7.8.2024 sähköisesti ja kirjeitse niin haluaville.

#### Puheenjohtajan esitys:

Todetaan läsnäolijat sekä kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

#### Päätös:

Merkittiin läsnäolijat pöytäkirjaan ja todettiin, että kokous on laillinen ja päätösvaltainen.

### 90. § Pöytäkirjan tarkastajien valinta ja pöytäkirjan nähtävillä olo

#### Selvitys:

Kirkkoneuvosto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja yhden varatarkastajan tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

#### Puheenjohtajan esitys:

Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Pekka Häkkinen ja Marjaana Kärkkäinen, varalle Tarja Pietiläinen.

Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

Pöytäkirja tarkastetaan 15.8.2024 mennessä. Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä 16.8. – 2.9.2024 välisenä aikana seurakunnan kotisivuilla, [www.hankasalmen.seurakunta.fi](http://www.hankasalmen.seurakunta.fi).

**Päätös:**

Hyväksyttiin esitys.

**91.§ Työjärjestyksen hyväksyminen**

**Selvitys:**

Asiat otetaan esille esityslistalle puheenjohtajan määräämään järjestykseen ja käsitellään jollei neuvosto toisin päättä, esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

**Puheenjohtajan esitys:**

Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Kokouksessa Marjaana Kärkkäinen teki esityksen, että muissa asioissa käsitellään Itälahden kiinteistön tilannetta.

**Päätös:**

Hyväksyttiin alkuperäinen esitys lisättynä kokouksessa tehdyllä esityksellä.

**92. § Talouden toteuma tammi – kesäkuu 2024**

**Selvitys**

Talouden toteuma tammi – kesäkuu 2024 on seuraavalainen

	<b>Toteuma 1 - 6 /2024</b>	<b>Toteuma 1 - 6 /2023</b>	<b>%- muutos</b>	<b>TA kuluva 2024</b>	<b>T-%</b>	<b>TP 2023</b>
<b>Toimintatuotot</b>	<b>127 838,98</b>	<b>175 739,04</b>	<b>-27</b>	<b>303 897,00</b>	<b>42,1</b>	<b>607 970,92</b>
<b>Toimintakulut</b>	<b>-623 849,89</b>	<b>-569 991,11</b>	<b>9</b>	<b>-1 232 679,00</b>	<b>50,6</b>	<b>-1 552 759,17</b>
Henkilöstökulut	-321 729,21	-292 657,91	10	-671 830,00	47,9	-665 036,33
Palvelujen ostot	-164 243,24	-137 885,27	19	-296 669,00	55,4	-263 686,46
Vuokrakulut	-15 289,36	-15 904,22	-4	-29 700,00	51,5	-28 112,48
Sisäiset vuokrakulut						-303 998,53
Aineet ja tarvikkeet	-89 876,15	-93 223,97	-4	-163 540,00	55,0	-205 539,33
Annetut avustukset	-6 277,96	-6 645,97	-6	-40 575,00	15,5	-41 345,02
Muut toimintakulut	-26 433,97	-23 673,77	12	-30 365,00	87,1	-45 041,02
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-496 010,91</b>	<b>-394 252,07</b>	<b>26</b>	<b>-928 782,00</b>	<b>53,4</b>	<b>-944 788,25</b>
<b>Kirkollisverotulot</b>	<b>528 006,40</b>	<b>526 516,39</b>	<b>0</b>	<b>988 000,00</b>	<b>53,4</b>	<b>958 923,28</b>

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

Valtionrahoitus	47 103,00	47 470,50	-1	93 000,00	50,6	94 941,00
Verotuskulut	-6 473,16	-6 012,28	8	-13 000,00	49,8	-12 024,58
Kirkon rahastomaksut	-43 006,00	-42 772,00	1	-72 155,00	59,6	-71 286,00
Toiminta-avustukset	6 265,00	4 336,00	44		0,0	4 336,00
Rahoitustuotot ja -kulut	1 440,09	91,95	1 466	15 130,00	9,5	13 894,59
<b>VUOSIKATE</b>	<b>37 324,42</b>	<b>135 378,49</b>	<b>-72</b>	<b>82 193,00</b>	<b>45,4</b>	<b>43 996,04</b>
Poistot ja arvonalentumiset	-65 333,62	-66 214,12	-1	-130 066,00	50,2	-132 428,21
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>-28 009,20</b>	<b>69 164,37</b>	<b>-140</b>	<b>-47 873,00</b>	<b>58,5</b>	<b>-88 432,17</b>
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	31 585,87	31 585,87	0	63 171,00	50,0	63 171,75
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>3 576,67</b>	<b>100 750,24</b>	<b>-96</b>	<b>15 298,00</b>	<b>23,4</b>	<b>-25 260,42</b>

Kirjanpidon mukaan toimintatuotot ovat toteutuneet 42,1 prosenttisesti ollen 127.838 €. Kirjanpidossa on siirtämättä toimintatuottoihin rahastosiirtoja 22.300 euron edestä, eli nämä lisättynä toimintatuotot ovat 150.138 €, eli 49,4 % talousarviosta.

Toimintakulut ovat 623.849 €, toteuma 50,6 %. Toimintakate on 496.010 €, toteuma 53,4 %. Tähän kun lisätään kirjanpidossa vielä siirtämätön rahastosiirto, on toimintakate 473.710 €, eli 51 %.

Palveluiden ostot ovat 55,4 % ja ostot 55 % talousarviosta.

Verotulot ovat kesäkuun lopussa 528.006 € (v. 2023 526.516 €), toteuma 53,4 %.

Yleensä verotuloja kertyy ensimmäisellä vuosipuoliskolla enemmän kun toisella, johtuen verotuksen valmistumisen eri ajankohdista ja verojen oikaisuksista.

Tämän hetkisen arvion mukaan vuoden 2024 verotulot tulee olemaan samaa luokkaa kuin vuonna 2023, eli noin 960.000 €.

## Taluspäällikön esitys

Käydään läpi talouden toteuma ajalta tammi – kesäkuu 2024 ja merkitään asia tiedoksi.

## Päätös

Käytiin läpi talouden toteuma tammi – kesäkuu 2024 ja merkittiin asia tietoon saatetuksi. Keskustelussa nostettiin esiin mm. seuraavia asioita; puunmyynti vireille, talousarvion tarkka seuranta ja noudattaminen, kirkollisveroista tiedottaminen, energian kulutuksen tarkka seuranta.

## 93. § Oikaisuvaatimus kirkkoneuvoston päätökseen 25.6.2024/66 §

## Liite 2

### Selvitys:

Seurakunnassa on ollut haettavana avustuksia Helena Valkosen testamenttirahastosta. Asiaa on käsitelty kirkkoneuvoston kokouksissa 7.5.2024/50 § ja 25.6.2024/66 §.

Palvelutalo Attendo Kuuhanka on toimittanut oikaisuvaatimuksen kirkkoneuvoston 25.6.2024/66 § päätöksestä määräaikaan mennessä, liite 2

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

Oikaisuvaatimuksena on, että Attendo Kuuhangalle myönnetään testamenttirahastosta avustusta sama summa (500 €) kuin kolmelle muulle ikäihmisten palveluita tuottavalle toimijalle Hankasalmella.

Kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 25.6.2024/66 § myöntää avustusta Palvelutalo Metsätähdelle, Kotirannalle ja Mäkituvalle, kullekin 500 €, Palvelutalo Attendo Kuuhangalle avustusta ei myönnetty.

**Vt. kirkkoherran esitys:**

Esitys tehdään kokouksessa käydyn keskustelun perusteella.

Kokouksessa vt. kirkkoherra teki esityksen, että Attendo Kuuhangalle myönnetään avustusta 500 €. Vastaavasti päätämme, että 24.6.2024/66 § päätetty kuljetusavustus 5.000 € muutetaan 4.500 €.

**Päätös:**

Hyväksyttiin yksimielisesti kokouksessa tehty esitys.

**94. § Oikaisuvaatimus kirkkoneuvoston päätökseen 25.6.2024/66 §**

**Liite 3**

**Selvitys:**

Veli-Matti Saarinen on toimittanut oikaisuvaatimuksen kirkkoneuvoston 25.6.2024/66 § päätöksestä määräaikaan mennessä sekä siihen täydennyksen 15.7.2024, liite 3.

Seurakunnassa on ollut haettavana avustuksia Helena Valkosen testamenttirahastosta. Asiaa on käsitelty kirkkoneuvoston kokouksissa 7.5.2024/50 § ja 25.6.2024/66 §.

Oikaisuvaatimuksena on, että kirkkoneuvoston päätös 25.6.2024/66 § kumotaan ja valmistellaan kokonaan uudelleen 5.4.2024 mennessä jätettyjen avustushakemusten perusteella.

Oikaisuvaatimuksen perusteet käyvät ilmi liitteestä 3.

Perusteluina on mm.

1. Avustuksia myönnettiin palvelutaloille Metsätähti, Kotiranta ja Mäkitupa, vaikka nämä eivät olleet jättäneet avustushakemusta määräaikaan 5.4.2024 mennessä.

vastaus:

Diakoniatyön ohjausryhmä on esittänyt kirkkoneuvostolle tasavertaisuusperusteella avustusta edellä mainitulle palvelutaloille. Ohjausryhmien tehtävänkuvien mukaan ohjausryhmät voivat tehdä esityksiä kirkkoneuvostolle jolla on kuitenkin päätösvalta asioihin.

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

2. Diakoniatyön jäsen Marja-Leena Kytölä on osallisena avustuksia saaneiden Hankasalmen Eläkeläiset ry:n ja Iäkkäiden kokkikerhon toiminnassa.

vastaus:

Diakoniatyön ohjausryhmä on kokoontunut 11.4.2024 ja tehnyt kokouksesta muistion. Muistiosta ilmenee, että Marja-Leena Kytölä kuten myös Pirjo Heinonen (Tuikku ry) ovat jääväneet itsensä avustushakemusten käsittelyiden osalta eivätkä siten ole olleet mukana kirkkoneuvostolle tehdyssä esityksessä avustusten osalta.

3. Kirkkoneuvoston kokouksen 25.6.2024 pöytäkirjassa on avoimuuden kannalta pahoja puutteita, joita julkisyhteisön pöytäkirjassa ei voi sallia:

- a. Pöytäkirjasta ei ilmene perustelut sille, miksi Attendo Kuuhanka on rajattu avustusten saajien ulkopuolelle.

Vastaus:

kirkkoneuvostolla on oikeus tehdä päätöksiä ilman perusteluja.

- b. Pöytäkirjasta ei ilmene, miksi Pirjo Heinonen ja Esko Pöyhönen poistuivat kokouksesta pelkästään 66 §:n ajaksi. Pöytäkirjan sivulla 11 ei ole myöskään osallistujaluettelossa Erkki Jormakkaa, joka oli tekemässä 66 §:n päätöstä Esko Pöyhösen varajäsenenä.  
Mahdollinen muotovirhe esteellisyyksien käsittelyssä.

vastaus:

Pöytäkirjan sivulle 1 merkitään ne kokouksen jäsenet, jotka ovat paikalla kun todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus (nimenhuudossa) Pykälän 66 käsittelyn kohdalla Esko Pöyhönen ja Pirjo Heinonen ovat poistuneet kokouspaikalta, kuten pöytäkirjasta ilmenee, koska ovat olleet esteellisiä asian käsittelyssä. Esteellisyyserusteena oli edustusjääviys (jos hän tai hänen läheisensä avustaa tai edustaa asianosaista tai sitä, jolle asian ratkaisusta on odotettavissa erityistä hyötyä tai vahinkoa; Pirjo Heinonen Tuikku ry:n toiminnanohjaaja, Esko Pöyhönen Lylmi ry:n puheenjohtaja, hakijan edustajan puoliso ) ja tämä maininta on jäänyt pois pöytäkirjasta. Erkki Jormakka oli Esko Pöyhösen varajäsenenä paikalla kyseisen pykälän kohdalla, josta maininta pöytäkirjassa.  
Päätöksenteon kannalta on kuitenkin oleellista, että Esko Pöyhönen ja Pirjo Heinonen eivät osallistuneet pykälän 66 päätöksentekoon.

- c. Pöytäkirjassa ei kaikilta osin ole käytetty avustusta hakeneiden ja saaneiden rekisteröityneiden yhdistysten virallisia nimiä. Esimerkiksi Hankasalmen Aseman kyläyhdistyksellä tarkoitetaan Hankasalmen Asemanseudun Kyläyhdistys ry:tä.

vastaus:

Avustusta hakeneita on käsitelty sillä nimellä millä avustushakemus on saapunut. Hankasalmen Asemanseudun kyläyhdistys ry on jatkanut Hankasalmen Aseman kyläyhdistyksen toimintaa ja rekisteröity yhdistysrekisteriin 3.5.2024, eli avustusta haettaessa ja päätöksiä tehtäessä yhdistyksen nimi on muuttunut.

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

**Vt. kirkkoherran esitys:**

Esitys tehdään kokouksessa käydyn keskustelun perusteella.

Esko Pöyhönen poistui paikalta esteellisenä tämän pykälän käsittelyn ajaksi, syy edustusjääviys, Lylmi ry.

Kokouksessa vt. kirkkoherra teki esityksen, että vastauksena oikaisuvaatimukseen annetaan selvityksessä olevat vastaukset.

**Päätös:**

Hyväksyttiin yksimielisesti kokouksessa tehty esitys.

**95. § Viranhaltijapäätökset**

**Selvitys:**

Seurakunnassa on haettava diakonian viransijaisuus ajalle 1.9.2024 – 28.2.2025. Hakuaika päättyy 9.8.2024.

Hallintosäännön mukaan (8 § kohta 1 b) kirkkoherra voi ottaa määräaikaiseen virka tai työsuhteeseen enintään kuuden kuukauden ajaksi.

**Vt. kirkkoherran esitys:**

Hakuajan määräajan päättymisen jälkeen vt. kirkkoherra tekee viranhaltijapäätöksen määräaikaiseen diakonian virkaan valitusta henkilöstä ja tuo päätöksen tiedoksi kirkkoneuvostolle.

**Päätös:**

Kirkkoneuvosto ei käytä otto-oikeutta asiassa.

**96. § Muut asiat**

Itälahden tilanne:

- kiinteistö tyhjennetty
- kuntotarkastus suoritetaan 20.8.2024
- puun myynti vireille
- myytävän määräalan määrittely

**97. § Ilmoitusasiat**

1. Lapuan hiippakunnan johtamisen päivät Tuurissa 9 – 10.9.2024
2. Kirkkohallituksen yleiskirje 21/2024 – Täsmennyksiä vuoden 2024 kirkkokolehteihin ja talousarvioavustuksiin

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

### 98. § Kooste päätösten valmistelussa suoritettua lapsivaikutusten arvioinnista

Kirkkojärjestys 10 luvun 4§:n mukaan  
”Lapsen edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin.  
Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä.  
Lapsella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta.”

Päätösten esitysten valmistelussa on arvioitu, että kokouksen päätöksillä ei ole olennaisia lapsiasianvaikutuksia.

### 99. § Kokouksen päättäminen ja valitusosoituksen antaminen

#### Puheenjohtajan esitys:

Kirkkolain mukainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.

#### Päätös:

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.30 ja antoi valitusosoituksen liitettäväksi pöytäkirjaan.

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------