

---

## KIRKKONEUVOSTON KOKOUS

Aika                                      Torstai 18.9.2025 klo 16

Paikka                                    Seurakuntatalo, Pappilantie 4, 41520 Hankasalmi

Osallistujat

Jäsen	Läsnä	Poissa	Varajäsen	Läsnä	Poissa
Suvi-Orvokki Kunnasto, khra, pj					
Ilpo Mäkinen, varapj.			Teija Hyvönen		
Gyldén Rauni			Salme Karjalainen		
Häkkinen Pekka			Pirjo Heinonen		
Kärkkäinen Marjaana			Raimo Hyvärinen		
Pietiläinen Tarja			Katriina Oksanen		
Pöyhönen Esko			Erkki Jormakka		

Muut osallistujat					
Markku Laitinen, kirkkov. pj					
Antero Manninen, kirkkov. varapj.					
Pitkänen Tiina, kirkkoneuvoston sihteeri					

<b>Käsiteltävät asiat</b>	§§ 78 -95	Sivut 1 -15
---------------------------	-----------	-------------

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

<b>Allekirjoitukset</b>	Suvi-Orvokki Kunnasto Puheenjohtaja	Tiina Pitkänen Sihteeri
<b>Pöytäkirjan tarkastus</b>	Hankasalmi	
<b>Pöytäkirja yleisesti nähtävänä</b>	Hankasalmen seurakunnan kotisivuilla <a href="http://www.hankasalmenseurakunta.fi">www.hankasalmenseurakunta.fi</a> 23.9. – 8.10.2025	
Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa Hankasalmen seurakunnan kirkkoherranvirastossa		

Puheenjohtaja

Pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirjan tarkastaja

---

## KÄSITELTÄVÄT ASIAT

### 78. § Kokouksen avaus

### 79. § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Liite 1

#### Asia:

Kirkkoneuvoston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja, joka määrää kokoontumisen ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto voi myös etukäteen vahvistaa kokousaikansa suunnitelman.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. (KL 10:15)

Koollekutsumisaika on vähintään 5 vuorokautta ellei asian kiireellisyys muuta vaadi.

Kokouskutsu, esityslista ja liitteet toimitetaan postitse paperi tulosteina sekä sähköisesti.

Erikseen pyytämällä kokousasiakirjat on mahdollista saada pelkästään sähköisesti.

Kokouskutsu, esityslista ja liitteet 18.9.2025 kokoukseen on toimitettu 12.9.2025 ja lähetetty sähköisesti samana päivänä.

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

---

**Puheenjohtajan esitys:**

Todetaan läsnäolijat sekä kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

**Päätös:**

**80. § Pöytäkirjan tarkastajien valinta ja pöytäkirjan nähtävillä olo**

**Asia:**

Kirkkoneuvosto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja yhden varatarkastajan tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

**Puheenjohtajan esitys:**

Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Tarja Pietiläinen ja Ilpo Mäkinen, varalle Rauni Gylden.

Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Pöytäkirja tarkastetaan 22.9.2025. Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä

23.9. – 8.10.2025 välisenä aikana seurakunnan kotisivuilla,

[www.hankasalmenseurakunta.fi](http://www.hankasalmenseurakunta.fi).

**Päätös:**

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

---

## 81. § Työjärjestyksen hyväksyminen

### Asia:

Asiat käsitellään puheenjohtajan esityslistaan kirjaamassa järjestyksessä, ellei neuvosto toisin päättä.

### Puheenjohtajan esitys:

Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

### Päätös:

## 82. § Talouden toteuma tammi – elokuu 2025

**Asia:** Talouden toteumassa tammi – elokuu 2025 on muutamia huomioitavia asioita.

### Huomio puunmyynnistä:

Seurakunnan metsää on hakattu, ja myyty ja sen tulokset ovat tällä hetkellä 18 600€ vähemmän kuin mitä talousarviossa on arveltu koko vuoden seurakunnan osalta.

(poislukien Valkosen rahasto)

Helena Valkosen testamenttirahaston mailla ollutta puustoa on myös myyty ja nämä myydyt puut ovat tuottaneet 72.200 € enemmän kuin talousarviossa arvioitiin.

Näin ollen tämänhetkisessä toimintatuotoissa onkin Valkosen puiden myyntituloista johtuen loppujen lopuksi 53.600€ enemmän kuin talousarviossa oli arveltu.

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

**Huomio maksutuotoista:**

Maksutuottoihin sisältyy ystävyysseurakuntatyön matkatuloja 11.900 € ja vastaavasti toimintakuluissa matkakuluja 13.650 €, joita ei ole talousarviossa.

**Huomio henkilöstökuluista:**

Henkilöstökulut tulevat olemaan enemmän kuin talousarvioon on varattuna, koska lakisääteiset palkankorotukset olivat isommat kuin talousarviossa arveltiin.

Samoin kolmella työstään lähteneellä työntekijällä ehti kertyä pitämättömiä lomia, jotka olisi ollut mahdollista pitää vasta kesällä 2025, mutta jotka piti maksaa rahana, koska nämä eivät enää olleet seurakunnassamme töissä.

**Huomio testamenttirahastoista. (Jaatinen ja Valkonen):**

Muihin toimintakuluihin on kirjattu rahastojen nettotuoton siirtoja 124.701 €.

**Huomio kirkollisverosta:**

Kirkollisverotuottoja arvioidaan tulevan noin 15.000 enemmän kuin talousarviossa oli arvioitu.

	1 - 12 / 2024	TA 2025	Toteuma 1 - 8 / 2025	Yli-ali	T-%
<b>Toimintatuotot</b>	<b>309 293,74</b>	<b>305 185,00</b>	<b>334 569,97</b>	<b>-29 384,97</b>	<b>109,6</b>
Korvaukset	50,00				
Myyntituotot	40 559,51	34 000,00	27 025,41	6 974,59	79,5
Maksutuotot	61 970,40	65 000,00	63 835,37	1 164,63	98,2

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

Vuokratuotot	15 104,28	13 870,00	8 706,68	5 163,32	62,8
Metsätaloudentuotot	104 319,55	170 000,00	223 613,33	-53 613,33	131,5
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	60 789,23	6 215,00	11 359,18	-5 144,18	182,8
Tuet ja avustukset	9 941,23	2 600,00		2 600,00	0,0
Muut toimintatuotot	16 559,54	13 500,00	30,00	13 470,00	0,2
<b>Toimintakulut</b>	<b>-1 289 671,38</b>	<b>-1 265 204,00</b>	<b>-989 984,79</b>	<b>-275 219,21</b>	<b>78,2</b>
Henkilöstökulut	-671 828,97	-699 947,00	-498 804,64	-201 142,36	71,3
Palkat ja palkkiot	-562 691,29	-567 700,00	-417 679,78	-150 020,22	73,6
Henkilösivukulut	-113 972,55	-132 247,00	-89 099,15	-43 147,85	67,4
Henkilökulujen oikaisuerät	4 834,87		7 974,29	-7 974,29	0,0
Palvelujen ostot	-304 557,61	-265 527,00	-192 345,20	-73 181,80	72,4
Vuokratkulut	-28 164,15	-27 260,00	-17 709,14	-9 550,86	65,0
Aineet ja tarvikkeet	-185 752,92	-178 835,00	-102 916,20	-75 918,80	57,5
Annetut avustukset	-66 843,34	-64 865,00	-24 386,22	-40 478,78	37,6
Muut toimintakulut	-32 524,39	-28 770,00	-153 823,39	125 053,39	534,7
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-980 377,64</b>	<b>-960 019,00</b>	<b>-655 414,82</b>	<b>-304 604,18</b>	<b>68,3</b>
<b>Kirkollisverotulot</b>	<b>1 011 566,48</b>	<b>1 000 000,00</b>	<b>701 106,74</b>	<b>298 893,26</b>	<b>70,1</b>
<b>Valtionrahoitus</b>	<b>94 206,00</b>	<b>110 793,00</b>	<b>73 861,84</b>	<b>36 931,16</b>	<b>66,7</b>
<b>Verotuskulut</b>	<b>-12 946,33</b>	<b>-12 247,00</b>	<b>-6 066,08</b>	<b>-6 180,92</b>	<b>49,5</b>
<b>Kirkon rahastomaksut</b>	<b>-71 676,00</b>	<b>-80 000,00</b>	<b>-53 308,00</b>	<b>-26 692,00</b>	<b>66,6</b>
<b>Toiminta-avustukset</b>	<b>6 265,00</b>		<b>12 925,00</b>	<b>-12 925,00</b>	<b>0,0</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>	<b>24 646,45</b>	<b>18 600,00</b>	<b>1 266,07</b>	<b>17 333,93</b>	<b>6,8</b>
Korkotuotot	24 636,50	18 500,00	1 260,67	17 239,33	6,8
Muut rahoitustuotot	55,00	100,00	15,40	84,60	15,4
Korkokulut	-45,05		-10,00	10,00	0,0
<b>VUOSIKATE</b>	<b>71 683,96</b>	<b>77 127,00</b>	<b>74 370,75</b>	<b>2 756,25</b>	<b>96,4</b>
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>	<b>-129 981,06</b>	<b>-130 663,00</b>	<b>-75 021,77</b>	<b>-55 641,23</b>	<b>57,4</b>
Suunnitelman mukaiset poistot	-129 981,06	-130 663,00	-75 021,77	-55 641,23	57,4
<b>Erilliskirjanpitoa hoidetut rahastot</b>	<b>0,00</b>				
Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja		Pöytäkirjan tarkastaja		

Tuotot	62 150,40				
Kulut	-62 567,56				
Siirrot rahastosta/rahastoon	417,16				
<b>TILIKAUDENTULOS</b>	<b>-58 297,10</b>	<b>-53 536,00</b>	<b>-651,02</b>	<b>-52 884,98</b>	<b>1,2</b>
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	63 171,74	63 170,00	36 850,19	26 319,81	58,3
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	4 874,64	9 634,00	36 199,17	-26 565,17	375,7

### Taluspäällikön esitys:

Merkitään tiedoksi talouden toteuma tammi – elokuu 2025.

### Päätös:

**Lava:** Tällä päätöksellä ei ole lainsäädännön tarkoittamia lapsivaikutuksia.

### 83. § Ohje Helena Valkosen testamenttirahastosta myönnettäviin avustuksiin

#### Liite 2

**Asia:** Päätetään Valkosen testamentin jakamiseen liittyvät ohjeet sekä aikataulut asian tiimoilta

### Kirkkoherran esitys:

Liitteenä nro 2 on tämänhetkinen ohje muokattavaksi. Sitä on valmistellut kiinteistö- ja taloustyöryhmä. Tämän jälkeen sitä on puhtaaksikirjoittanut ja lisää muokannut kirkkoherra, jonka jälkeen kirkkoherra ja taluspäällikkö ovat vielä yhdessä asiaa pohtineet.

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

---

Kirkkoherralla on kokouksessa mukana ja näytillä tekemänsä lomake hakemuksen tekoon.

Toive on, että tämän kokouksen jälkeen meillä on ohjeet ja aikataulut kunnossa asian tiimoilta.

Ehdotuksena on, että päätämme, miten asia etenee tästä eteenpäin niin tarkasti, että kirkkoherra pystyy antamaan hankasalmelaisille tiedotteen asian tilasta ja tulevista toimintaohjeista jo hyvin pian ja vuoden 2025 puolella.

Todennäköisesti vuodelle 2025 ei jaeta mitään avustuksia.

**Päätös:**

**Lava** Tällä päätöksellä on lainsäädännön tarkoittamia lapsivaikutuksia, koska avustukset voivat koskettaa myös lapsia esim. kehitysvammainen lapsi tai nuori tai/ja diakonian asiakasperheen lapsi.

**84. § Kirkon pääoven viereisen seinän vaurion korjaus**

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

---

**Asia:** Keskustellaan kirkon pääoven viereisen seinän vaurion korjaamisesta ja sen aikataulusta.

### **Kirkkoherran Esitys**

Kirkkoherra tekee esityksen asiasta kokouksessa käydyn keskustelun pohjalta.

### **Päätös:**

**Lava** Tällä päätöksellä ei ole lainsäädännön tarkoittamia lapsivaikutuksia.

### **85. § Kiinteistön 77-403-878-5 lunastus**

#### **Asia: Vanhan hautausmaan lunastaminen seurakunnalle**

**AVI** valvoo hautaustoimilakiin kuuluvia viranomaistehtäviä ja on huomannut, että Hankasalmen seurakunnalta puuttuu vallintarajoitus eli oikeus hallita yksin vanhaa hautausmaata.

Kiinteistö 77-403-878-5 eli ns. vanha hautausmaa on useamman osakkaan omistama alue.

Vanha hautausmaa-alue on ennen ollut osa seurakunnan omistamaa Hännilän tilaa, joka toimi kirkkoherran virkatalona. 29.4.1921 Hännilän tilalla suoritettiin ns. omiin nimiin halkominen, jossa Hännilän tilasta erotettiin kappalaisen virkataloksi Kirkkorannan tila ja hautausmaa jätettiin näiden tilojen yhteiseksi. Koska kummatkin

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

tilat omisti tuolloin seurakunta, hautausmaa-alue oli yhteinen alue ja käytännössä sen omisti yksin seurakunta, koska kaikki osakastilat olivat seurakunnan omistuksessa. Ongelmat ovat syntyneet myöhemmin, kun Hännilästä ja Kirkkorannasta on alettu myymään maata eteenpäin ja nämä alueet ovat saaneet osuuden yhteisiin maa-alueisiin eli myös yhteiseen hautausmaahan. Nyt osakkaita yhteisellä hautausmaalla on 31 kiinteistöä, joista suurin osa on pienosakkaita. Seurakunnan osuus osuuksista on noin 97 % (Hännilän ja Kirkkorannan kautta), Kiinteistöjen Opinsauna ja Vanha-Pappila osuus on vähän alle 3 % ja loput 27 kiinteistöä omistavat yhdessä vähän alle 1 %.

Hautausmaan ylläpitäjänä on Hankasalmen seurakunta, jonka tulee omistaa hautausmaakiinteistö tai ylläpitäjällä tulee olla kiinteistöön parhaalle etusijalle kirjattu vuokraoikeus tai muu käyttöoikeus ja kiinteistön omistajan suostumus hautausmaan perustamiseen.

Hautausmaan tulee olla erillinen kiinteistö ja hautausmaakiinteistöllä tulee olla kiinteistötietojärjestelmään merkitty vallintarajoitus, jonka mukaan kiinteistö on hautausmaakäytössä.

Seurakunnan tulee hankkia kiinteistö 77-403-878-5 omistukseensa, koska sillä sijaitsee hautausmaa.

Vaihtoehtoja on käytännössä kaksi:

1. Hautausmaa-alueen osakaskunta (77-403-878-5) päättää kokouksessaan myydä hautausmaa-alueen seurakunnalle.
2. Seurakunta hakee yhteisen alueen lunastusta, Hautausmaan etelälaidassa rajanaapurina on

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

---

Hännilä-tilan maata, joten lunastuksen voi suorittaa siihen kiinteistöön. Jotta vallintarajoituksen voi hakea, niin lunastuksen jälkeen/yhteydessä pitää alue vielä lohkoa omaksi kiinteistöksi.

### Taluspäällikön esitys:

Seurakunta hakee maanmittauslaitokselta yhteisen alueen 77-403-878-5 lunastusta ja liittämistä kiinteistöön 77-403-13-49 Hännilä. Lunastuksen yhteydessä hautausmaa-alue lohkotaan omaksi kiinteistöksi ja sille haetaan vallintarajoitus.

### Päätös:

**Lava:** Tällä päätöksellä ei ole lainsäädännön tarkoittamia lapsivaikutuksia.

### 86. § Yhteisvastuukeräyksen tilityksen tarkastus vuodelta 2025

**Asia:** Vuoden 2025 Yhteisvastuukeräyksen tilityslomake tulee palauttaa hyväksyttynä ja tarkastajan merkinnällä 31.12.2025 mennessä keräystoimistolle.

Tilityksen tarkastajana voi toimia virallinen tilintarkastaja tai seurakunnan luottamuselimen valitsema muu henkilö, ei kuitenkaan oman seurakunnan työntekijä eikä taloudesta vastaava viranhaltija.

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

---

**Taluspäällikön esitys:**

Valitaan vuoden 2025 Yhteisvastuukeräyksen tilityksen tarkastajaksi Marja-Leena Kytölä.

Häneltä on saatu suostumus tehtävään.

**Päätös:**

**Lava:** Tällä päätöksellä ei ole lainsäädännön tarkoittamia lapsivaikutuksia.

**87. § Edustajan nimeäminen Hankasalmen kunnan Lasten ja nuorten ohjaus- ja palveluverkoston valtuustokaudelle 2025 – 2029**

**Asia:** Edustajan nimeäminen Hankasalmen kunnan Lasten ja nuorten ohjaus- ja palveluverkoston

Hankasalmen kunnan sivistyslautakunta on pyytänyt Hankasalmen seurakuntaa nimeämään edustajansa Lasten ja nuorten ohjaus- ja palveluverkoston valtuustokaudelle 2025 – 2029.

Palveluverkoston tavoite on hankasalmelaisten lasten, nuorten ja perheiden hyvinvoinnin seuranta ja arviointi sekä palveluiden yhteinen suunnittelu ja tietojen kokoaminen päätöksen teon tueksi. Verkosto kokoontuu kolme-neljä kertaa vuosittain.

**Kirkkoherran esitys:**

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

---

Nimetään Hankasalmen seurakunnan edustajaksi Nina Eerola Hankasalmen kunnan Lasten ja nuorten ohjaus- ja palveluverkoston valtuustokaudelle 2025 – 2029. Häneltä on saatu suostumus tehtävään.

**Päätös:**

Lava: Tällä päätöksellä on lapsivaikutuksia, on hyvä, että kunta ja srk yhdessä seuraavat lasten ja nuorten hyvinvointia ja tekee tämän edistämiseksi työtä yhdessä.

**88. § Kirkon aukioloaika talvikausi 2025 - 2026**

**Asia: Kirkko suljettuna talvikauden**

Kirkkoa on pidetty suljettuna useamman vuoden ajan joulun ja pääsiäisen välisen ajan. Korkean lämmityskustannuksen johdosta on edelleen tarkoituksenmukaista pitää kirkko suljettuna talvikaudella 2025 - 2026.

**Kirkkoherran esitys:**

Kirkko pidetään suljettuna 29.12.2025–21.3.2026 välisen ajan. Ko. ajan pääjumalanpalvelukset pidetään kirkonkylän seurakuntatalolla.

**Päätös:**

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

---

**Lava:** Tällä päätöksellä ei ole lainsäädännön tarkoittamia lapsivaikutuksia.

## 89. § Itä-Suomen ja Keski-Suomen IT-alueiden yhdistymisen tilanne

### Asia:

Itä-Suomen ja Keski-Suomen IT-alueiden on ollut tarkoitus yhdistyä 1.1.2026 alkaen.

Kuopion ev.lut. seurakunnan yhteinen kirkkovaltuusto on hyväksynyt 14.1.2025

IT-alueiden

yhteistoimintasopimuksen ja yhdistymisen 1.1.2026.

Itä-Suomen IT-alue on pyytänyt sopimus seurakunnilta lausunnon IT-alueiden yhdistymisestä ja yhteistoimintasopimuksesta.

Kirkkovaltuusto on kokouksessaan 25.2.2025/16 § antanut lausunnon jossa se on esittänyt Itä-Suomen IT-alueelle hyväksyvänsä yhdistymisen ja yhteistoimintasopimuksen 1.1.2026.

Kuopion ev.lut. seurakunnan yhteinen kirkkovaltuusto on kuitenkin kokouksessaan 10.6.2025 kumonnut päätöksensä IT-alueiden yhdistymisestä 1.1.2026 ja todennut, että Itä-Suomen IT-alue jatkaa toistaiseksi omana toimintayksikkönä.

Hankasalmen seurakunnan osalta tämä tarkoittaa sitä, että jatkamme Itä-Suomen IT-alueen kanssa

yhteistyötä entiseen tapaan.

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

---

**Taluspäällikön esitys:**

Saatetaan asia kirkkovaltuustolle tiedoksi.

**Päätös:**

**Lava:** Tällä päätöksellä ei ole lainsäädännön tarkoittamia lapsivaikutuksia.

**90. § Seurakunnan nimenkirjoitusoikeuden päivittäminen**

**Asia:** Seurakunnan nimenkirjoitusoikeuden päivittäminen

Kirkkoneuvoston kokouksessa 8.2.2011/6 § päättänyt, että seurakunnan nimenkirjoitusoikeus on kirkkoherralla ja taluspäälliköllä.

Seurakunnan kirkkoherrana on aloittanut 1.6.2025 Suvi-Orvokki Kunnasto

**Taluspäällikön esitys:**

Merkitään tiedoksi, että 1.6.2025 kirkkoherrana aloittaneella Suvi-Orvokki Kunnastolla on seurakunnan nimenkirjoitusoikeus.

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

---

**Päätös:**

**Lava:** Tällä päätöksellä ei ole lainsäädännön tarkoittamia lapsivaikutuksia.

**91. § Kirkkovaltuuston päätösten toimeenpano**

**Asia: Kirkkovaltuuston päätösten laillisuusvalvonta**

Kirkkovaltuuston kokouksen 26.6.2025 pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä seurakunnan kotisivuilla 30.6. – 31.7.2025 välisen ajan.

Kirkkolaki 3 luku 11 §:

”Kirkkoneuvosto ei saa panna kirkkovaltuuston päätöstä täytäntöön, jos se on tehty virheellisessä järjestyksessä, kirkkovaltuusto on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muutoin lainvastainen. Asia on viipymättä saatettava kirkkovaltuuston uudelleen käsiteltäväksi.”

Kirkkovaltuuston 26.6.2025 tekemät päätökset:

24. § Tilinpäätös ja toimintakertomus tilivuodelta 2024

25. § Tilintarkastuskertomus tilikaudelta 1.1. – 31.12.2024

26. § Sisäisen valvonnan ohje

27. § Hautapaikkamaksut

28. § Kuopion aluekeskusrekisteriä koskevan sopimuksen muuttaminen

29. § Kirkollisveroprosentti vuodelle 2026

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

---

**Kirkkoherran esitys:**

Kirkkoneuvosto toteaa, että kirkkovaltuuston kokouksen 26.6.2025 tekemät päätökset ovat syntyneet oikeassa järjestyksessä, eivät mene valtuuston toimivallan ulommaksi tai ole muutoin lainvastaisia.

**Päätös:**

**Lava:** Tällä päätöksellä ei ole lainsäädännön tarkoittamia lapsivaikutuksia.

**92. § Viranhaltijapäätökset**

**Päätös:**

**Lava:**

**93. § Muut asiat**

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

- 
- Kirkkoneuvoston seuraavat kokoukset vuoden 2026 tammikuun loppuun asti
  - Kirkkovaltuuston seuraavat kokoukset vuoden 2025 loppuun asti
  - Iltakoulun päivämäärät vuoden 2025 loppuun
  - kokousten alkamisajankohta

#### 94. § Ilmoitusasiat

1. Kirkkohallituksen yleiskirje 19/2025 – Piispainkokouksen ohje kasteen ja kummiuden kriteereistä sekä luettelo kirkoista, jotka hyväksyvät Suomen evankelis-luterilaisessa kirkossa toimitetun kasteen
2. Kirkkohallituksen yleiskirje 22/2025 – Seurakuntavaalit 2026
3. Kirkkohallituksen yleiskirje 23/2025 – Parisuhde Kataja ry:lle vuodelle 2025 myönnetty suosituskolehti kerätään Väestöliitto ry:lle
4. Sijoituskatsaus
5. Selvitykset vuonna 2024 Helena Valkosen testamenttirahastosta jaettujen avustusten käytöstä.

#### 95. § Kokouksen päättäminen ja valitusosoituksen antaminen

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------