

## KIRKKONEUVOSTON KOKOUS

Aika Keskiviikko 19.2.2020 klo 17.10 – 19.11

Paikka Kirkonkylän seurakuntatalo, Pappilantie 4, 41520 Hankasalmi

Osallistujat

Jäsen	Läsnä	Poissa	Varajäsen	Läsnä	Poissa
Laitinen Mikko, kirkkoherra, pj	x				
Jäntti Leena, varapj		x	Katriina Oksanen	x	
Hyvärinen Raimo	x		Rossi Pekka		
Häkkinen Pekka	x		Romo Keijo		
Kovanen Raili		x	Skantz Pirjo	x	
Matilainen Pirkko	x		Pöyhönen Lahja		
Pöyhönen Esko	x		Heikkinen Mirja-Liisa		

Muut osallistujat	Läsnä	Poissa	Varajäsen	Läsnä	Poissa
Gustafsson Arto, kirkkov. pj	x				
Manninen Antero, kirkkov. varapj.	x				
Pitkänen Tiina, kn sihteeri	x				

<b>Käsiteltävät asiat</b>	§§ 1 - 17	Sivut 1 - 12
<b>Allekirjoitukset</b>	Mikko Laitinen Puheenjohtaja	Tiina Pitkänen Sihteeri
<b>Pöytäkirjan tarkastus</b>	Hankasalmi 19.2.2020	
	Pirkko Matilainen	Esko Pöyhönen
<b>Pöytäkirja yleisesti nähtävänä</b>	Hankasalmen seurakunnan kirkkoherranvirastossa	
<b>Todistaa</b>		
Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa Hankasalmen seurakunnan kirkkoherranvirastossa		

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

---

## KÄSITELTÄVÄT ASIAT

### 1.§ Kokouksen avaus

Kirkkoherra avasi kokouksen ja piti alkuhartauden.

### 2. § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

**Selvitys:** Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköpostilla 12.2.2020. Kirkkolain 7:4 mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on paikalla.

#### **Puheenjohtajan esitys:**

Todetaan läsnäolijat sekä kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

**Päätös:** Merkittiin osallistujat pöytäkirjaan ja todettiin, että kokous on laillinen ja päätösvaltainen.

### 3.§ Pöytäkirjan tarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta ja pöytäkirjan nähtävillä olo

**Selvitys:** Kirkkoneuvosto valitsee kaksi pöytäkirjantarkistajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan. Pöytäkirjantarkistajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

#### **Puheenjohtajan esitys:**

Valitaan pöytäkirjantarkistajaksi Pirkko Matilainen ja Esko Pöyhönen, varalle Leena Jäntti. Pöytäkirjantarkistajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina. Pöytäkirja tarkastetaan heti kokouksen jälkeen. Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä kirkkoherranvirastossa 24.2. – 25.3.2020 virastoaikana. Nähtävillä olosta ilmoitetaan samaan aikaan kirkkoherranviraston ilmoitustaululla. Koska Leena Jäntti ei ollut paikalla, pöytäkirjan varatarkastajaksi valitaan Katriina Oksanen.

**Päätös:** Hyväksyttiin esitys yksimielisesti.

### 4. § Työjärjestyksen hyväksyminen

**Selvitys:** asiat otetaan esille esityslistalle puheenjohtajan määräämään järjestykseen ja käsitellään jollei neuvosto toisin päättää, esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

**Puheenjohtajan esitys:**

Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Puheenjohtajan kokouksessa tekemä muutosesitys:

Lisätään pykäläksi 17:

Seurakunnan lausunto sähköisestä äänioikeusrekisteristä koskevasta esitysluonnoksesta.

Tämä pykälä käsitellään pykälien 11 ja 12 välissä.

**Päätös:** Hyväksyttiin kokouksessa tehty muutosesitys yksimielisesti.

**5. § Ennakkotietoa tilikauden 2019 tuloksesta**

**Liite 1**

**Selvitys:** Tilivuoden 2019 tositteet on kirjattu. Sisäiset vuokrat ja vyörytyserät on ajamatta, mutta ne eivät vaikuta tilikauden yli/alijäämään.  
Tilivuoden 2019 ylijäämä on 58.483 €. Talousarvio oli 30.224 euroa alijäämäinen.

	<u>Toteuma</u>	<u>Ta 2019</u>
Toimintatuotot	245.390 €	257.860 €
Toimintakulu	1.031.900 €	1.104.088 €
Palvelujen ostot	201.001 €	229.545 €
Aineet ja tarvikkeet	165.516 €	160.732 €
Verotulot ja valt.rah.	948.623 €	926.000 €
Vuosikate	107.486 €	23.488 €
Poisto ja poistoero	49.000 €	53.682 €
Tilikauden ali/ylijäämä	58.483 €	- 30.194 €

Toimintakulut jäi 73.000 € alle talousarvion. Suurin alitus oli henkilöstökuluissa 47.777 €.

Varsinaisissa palkoissa ei juurikaan ole eroa edelliseen vuoteen vaan henkilöstökulujen pieneneminen johtuu mm. kulujen jaksotuksesta ja sv-korvauksista.

**Taluspäällikön esitys:**

Merkitään tiedoksi ennakkotieto tilikauden 2019 tuloksesta.

**Päätös:** Merkittiin tilikauden 2019 ennakkotieto tiedoksi.

**6. § Ehdokasasettelu Suomen Lähetysseuran hallitukseen**

**Liite 2**

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

**Selvitys:** Suomen Lähetysseuran jäsenillä, seurakunnilla ja järjestöillä on mahdollisuus asettaa ennakkoon ehdokkaita Suomen Lähetysseuran hallitukseen. Erovuorossa vuonna 2020 on neljä hallituksen jäsentä.

Ehdokasasettelun käytännön toteutuksesta vastaa hiippakuntien sekä jäsenjärjestöjen edustajista kostuva vaalitoimikunta.

Toimikunta tekee kokonaisesityksen valittavista hallituksen jäsenistä vuoden 2020 vuosikokoukselle. Jos esitys yksimielisesti hyväksytään, se tulee kokouksen päätökseksi ja asian käsittely päättyy. Muussa tapauksessa toimitetaan vaali suljetuin lipuin, ellei muusta päätetä.

Ehdokkaina ovat tällöin kaikki ne, joita on asetetussa määräajassa ehdotettu sekä kokouksessa ehdolle asetettavat henkilöt.

Lisätietoa asiasta liitteessä 2

**Kirkkoherran esitys:**

Kirkkoneuvosto keskustelee, onko sillä esittää Suomen Lähetysseuran vaalitoimikunnalle ehdokasta Lähetysseuran hallituksen jäseneksi. Keskustelun perusteella kirkkoneuvosto

A) esittää vaalitoimikunnalle henkilöä NN ehdokkaaksi Lähetysseuran hallituksen jäseneksi.

tai

B) ei esitä vaalitoimikunnalle ehdokasta Lähetysseuran hallituksen jäseneksi.

**Päätös:** Kirkkoneuvosto ei esitä ehdokasta Lähetysseuran hallitukseen.

**7. § Seurakunnan työntekijöiden hankintaoikeudet vuodelle 2020 (tavarat/palvelut)**

**Selvitys:** Seurakunnan hankintaohjeessa sanotaan:  
” kirkkoneuvosto vahvistaa vuosittain viranhaltijoiden ja työntekijöiden hankintaoikeudet. Hankinnat on tehtävä talousarvion puitteissa.”  
Lisäksi noudatettava taloussäännön ohjetta suoraankinnasta.

**Taluspäällikön esitys:**

Hankintaoikeudet vuodelle 2020 samat kuin vuonna 2019, eli:

Kertahankinta, alv 0 %

kirkkoherra 10.000 €

taluspäällikkö 20.000 €

viranhaltijat 5.000 €

työsuhteiset työntekijät 5.000 €

**Päätös:** Hyväksyttiin esitys yksimielisesti.

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

## 8. § Lapsityöntekijöiden palkan vaativuusryhmän tarkistus

### Selvitys:

Hankasalmen seurakunnan lastenohjaajien palkkaus on perustunut KirVesTes yleisen palkkausjärjestelmän vaativuusryhmään 302. Lastenohjaajan osa-aikaisen määräaikaisen tehtävän täyttämisen yhteydessä kevään 2020 osalta kävi ilmi, että Hankasalmen seurakunnassa sovellettu tehtävän vaativuuden arviointi, jonka perusteella vaativuusryhmä määrittyy ei ole linjassa muissa seurakunnissa noudatettavan vaativuusryhmittelyn kanssa (*Ylöjärvi 402; Kangasala 402; Länsi-Turunmaa 402; Turun ja Kaarinan srk-yhtymä 402; Laukaa 402 --- 1983,15€/kk*). Koska kevään 2020 kerhokaudelle palkatun osa-aikaisen määräaikaisen lastenohjaajan palkka määräytyy vaativuusryhmän 402 mukaisesti tulisi vastaavassa tehtävässä toimivan toisen lastenohjaajan tehtävän vaativuusluokkaa ja sen mukaista vaativuusryhmää tarkistaa siten, että ”samasta työstä sama palkka” –periaate ja työnantajan velvollisuus kohdella työntekijöitä tasapuolisesti toteutuisi.

302 peruspalkka	1783,66	
402 peruspalkka	1983,15	= 11,2% suurempi
erotus	+199,49€	

### Kirkkoherran esitys:

Tarkistetaan seurakunnan lastenohjaajien palkkauksen vaativuusryhmittelyä siten, että lastenohjaajan tehtävässä maksettavan palkan perusteena on vaativuusryhmä 402 vuoden 2020 alusta lukien.

**Päätös:** Hyväksyttiin esitys yksimielisesti.

## 9.§ Asiakirja ”Valtuustokauden tavoitteet 2019-2022”

Liitteet 3 ja 4

kn 12.12.2019/  
169 §

### Selvitys:

Hankasalmen seurakunta on itsenäisenä talous- ja hallintoyksikkönä ajautumassa tilanteeseen, jossa useampi kirkkohallituksen yleiskirjeessä 21/2016 (Seurakuntajaon muutosta ja seurakuntayhtymän perustamista koskeva hallinnollinen ohjeistus) kuvatuista puuttumiskynnyksistä täyttyy. Hankasalmen seurakunnan osalta kyse on erityisesti talouteen liittyvistä kynnyksistä, mutta ei vain niistä. Kynnysten täytyminen velvoittaa hiippakunnan kapitulin käynnistämään seurakuntarakenteen muutosselvitysprosessin. Lisäksi on tiedossa, että Konneveden seurakunnassa tehdyn piispan määräämän ylimääräisen talouden- ja hallinnon tarkastuksen perusteella ”*tarkastuksen tekijät suosittavat, että seurakunnan liittämistä johonkin suurempaan seurakuntaan tulisi vakavasti harkita*”. Koska sekä Konneveden että Hankasalmen seurakunnat siirtyvät vuoden 2020 alusta Kuopion hiippakunnasta Lapuan hiippakuntaan, on pidettävä todennäköisenä, että Konneveden seurakuntaa koskeva seurakuntarakenteen muutosselvitysprosessi koskettaa myös Hankasalmen seurakuntaa.

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

Koska seurakunnan taloudelliseen tilanteeseen nähden riittäviä säästötoimenpiteitä on mahdollista toteuttaa vain kiinteistö- ja henkilöstökuluja vähentämällä, tarvitaan kirkkovaltuuston linjaus mahdollisista säästökohdeista (lakkautettavat virat, kiinteistöistä luopuminen, kokonaishenkilöstökulut). Nämä on koottu yhteen koko valtuustokautta koskeväksi strategia-asiakirjaksi ”Valtuustokauden tavoitteet 2019-2022”. Asiakirjan valmistelussa on pyritty osallistamaan ja keskusteluttamaan aiheesta seurakunnan luottamushenkilöitä useassa vaiheessa:

- 11.9.2019 työntekijöiden ja luottamushenkilöiden kohtaaminen (osallistui 6/19)
- 17.10.2019 kysely puuttumiskynnysten täyttymisestä (vastasi 12/19)
- 26.10.2019 hiippakunnallinen luottamushenkilöiden neuvottelupäivä (osallistui 7/19)
- 6.11.2019 luottamushenkilöiden iltakoulu ja työpaja (osallistui 12/19)
- 21.11.2019 Tärkeysjärjestyskartoitus (vastasi 9/19 5.12. mennessä)
- 8.12.2019 Kuopion piispan vierailu ja keskustelutilaisuus

Hyväksytyt Valtuustokauden tavoitteet 2019-2020 –asiakirja antaa kirkkoneuvostolle ja johtaville viranhaltijoille perusteet valmistella ja viedä eteenpäin niitä toimenpiteitä ja päätöksiä, joita tavoitteiden toteuttaminen edellyttää.

#### **Kirkkoherran esitys:**

Kirkkoneuvosto keskustelee 8.12. keskustelutilaisuuden perusteella laaditusta luonnoksesta ja esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi strategia-asiakirjan ”Valtuustokauden tavoitteet 2019-2020”. (Lopullinen esitys, liite 2, valmistuu 8.12. keskustelutilaisuuden jälkeen)

*Liite 2 toimitettiin kokouksen alussa klo 17.10*

#### **Kokouksessa tehty muutosesitys**

Pekka Häkkinen esitti, että tämä pykälä jätetään pöydälle.  
Pekka Häkkisen tekemä esitys sai kannatusta, joten suoritettiin äänestys.

Puheenjohtaja esitti, että pohjaesitystä kannattavat JAA, ja muutosesitystä EI

#### Pohjaesitys JAA

Pekka Rossi

#### Muutosesitys EI

Mikko Laitinen  
Leena Jäntti  
Pekka Häkkinen  
Raili Kovanen  
Pirkko Matilainen  
Esko Pöyhönen

Kokouksessa annettiin yksi JAA ääni ja 6 EI ääntä.

**Päätös:** Kokouksen päätöksenä tuli Pekka Häkkisen tekemä muutosesitys, että asia jätetään pöydälle.

-----

**kn 19.2.2020**

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

Lapuan piispan ja kapitulin seurueen tutustumiskäynnillä Hankasalmen seurakunnassa 23.1.2020 seurakunta sai tehtäväkseen

- 1) laatia toteuttamiskelpoinen ja konkreettinen suunnitelma kiinteistömenojen vähentämiseksi ("kiinteistöstrategia")
- 2) toteuttamiskelpoinen ja konkreettinen suunnitelma henkilöstömenojen vähentämiseksi ("henkilöstöstrategia")
- 3) vastata kapitulin lähettämiin erityisiin kysymyksiin, jotka kapitulilla lähetetään seurakunnalle kevään 2020 aikana
- 4) aloittaa valmistautumisen piispantarkastukseen, joka toteutetaan Hankasalmen seurakunnassa 1.-3.10.2021 (seurakuntakertomuksen ohjeet sekä seurakunnan talouden ja hallinnon tarkastuslomake erillisenä liitteenä).

Asiakirjaluonnos "Valtuustokauden tavoitteet 2019-2022" sisältää keskeiset linjaukset, joiden pohjalta edellä kuvattuja tarkempia asiakirjoja on mahdollista työstää eteenpäin. Asiakirjaluonnos ja taustamateriaalipaketti on jaettu luottamushenkilöille 23.1. piispanvierailun ja luottamushenkilötyöskentelyn yhteydessä, jotta valtuuston jäsenet voisivat yhteisessä työpajassa 11.2.2020 esittää näkemyksiään ja hioa luonnosta eteenpäin. 11.2. työskentelyn perusteella kirkkoherra koostaa erillisen liitteen, joka toimitetaan jäsenille ennen kokousta.

#### **Kirkkoherran esitys:**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle asiakirjan "Valtuustokauden tavoitteet 2019-2022" hyväksyttäväksi ja linjaamaan jatkotyöskentelyä.

**Päätös:** Hyväksyttiin valtuustokauden 2019-2022 tavoitteet-asiakirja kokouksessa tehdyin muutoksin yksimielisesti ja esitetään kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

#### **10. § Kiinteistötyöryhmän kokoukset**

**Selvitys:** Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 1/2019 (6.2.2019) 13§ asettanut kiinteistötyöryhmän seuraavalla kokoonpanolla:  
kirkkoherra, talouspäällikkö,  
Hannu Lampinen (rakennusinsinööri)  
Pekka Häkkinen (neuvosto)  
Esko Pöyhönen (neuvosto)  
Leena Jäntti (vpj, neuvosto)  
Antero Manninen (vpj, valtuusto)  
Arto Gustafsson (pj, valtuusto)

Kiinteistötyöryhmä on kokouksessaan 1/2019 (20.2.2019) määritellyt tehtävänsä seuraavasti: *"Kiinteistötyöryhmän tehtävänä on kartoittaa seurakunnan kiinteistöjen kuntoa sekä tehdä esityksiä kirkkoneuvostolle suositeltavista toimenpiteistä."*

Kiinteistötyöryhmä on kokouksessaan 2/2020 (9.5.2019) käynyt läpi leirikeskus Hännilää ja virastokeskusta koskevat tutkimusraportit ja raporteissa esitetyt toimenpidesuosituksukset. Muistio kokouksesta tutkimusraportteineen ja

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

toimenpidesuosituksineen on tuotu tiedoksi kirkkoneuvostolle kokouksessa 4/2019 (16.5.2019) 69§.

Tietoisena seuraavista tutkimusraporteissa esiin nostetuista leirikeskus Hännilää ja virastokeskusta koskevista toimenpidesuosituksista

Hännilä (majoitus)

- hirsirakenteiden tiivistys
- salaojituksen asennus
- betonilaatan kosteuseristyksen lisäys
- sadevesien ohjauksen korjaus (maan muokkaus + rännit)

Hännilä (päärakennus)

- hirsirakenteiden tiivistys, riveiden lisäys
- salaojituksen asennus
- betonilaatan kosteuseristyksen lisäykset
- sadevesien ohjaus (maan muokkaukset + rännit)
- eristeiden poisto, desinfiointi ja puhdistus (tuulikaappi, eteinen, kokoustila)
- kaikkien läpivientien eristys
- ”puunsuoja-aineista lähteävän hajun saaminen pois sisätiloista on lähes mahdotonta”, ”asuintiloja on jouduttu jopa purkamaan kloorianisoliin aiheuttamien hajuhaittojen takia”, ”asuintiloissa esiintyvät häiritsevät hajut katsotaan mahdolliseksi terveyshaitan aiheuttajaksi”

Virastokeskus

- raitisilman saannin lisäys
- poistoilmahuuhtaimien korjaus
- ulkoverhoilun puhdistus ja maalaus
- yläpohjan eristeiden uusinta ja rakenteiden tiivistys sisätiloihin nähden
- yläpohjan ilmanvaihtokanavien vaurioituneiden lämmöneristeiden uusiminen
- vesikaton aluslaudoituksen uusinta, pärekaton purku ja aluskatteen asennus
- ikkunoiden, läpivientien sekä seinä-, alapohja- ja yläpohjaliittymien tiivistys
- lämpövesiputkien uusinta
- lämmitysöljysäiliön poistaminen ja kontaminoitujen rakenteiden purku
- lisätutkimustarve yläpohjan PAH-hajun takia.
- asbesti ja haitta-ainekartoitus

kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 5/2019 (5.6.2019) 77§ esittää kirkkovaltuustolle kirkkovaltuuston päätöksen 30.10.2018 32§ ”kiinteistökulujen vähentämiseksi luovutaan Hännilän leirikeskuksesta, virastokeskuksesta sekä aseman ja Niemisjärven seurakuntakodeista” kumoamista. Kirkkovaltuusto päätti kokouksessaan 3/2019 (5.6.2019) 34§ kirkkoneuvoston esityksen mukaisesti, ja antoi lisäksi kirkkoneuvostolle tehtäväksi ”kiinteistöryhmän ja muiden asiantuntijoiden avustuksella tehtäväksi ryhtyä valmistelemaan uutta ehdotusta, ottaen huomioon mahdollisuudet kiinteistöjen käytön uudelleen järjestelyjä, toiminnan uudelleen järjestelyä sekä mahdollisia kiinteistöistä luopumisia ajatellen”.

Kirkkovaltuuston päätöksen 3/2019 (5.6.2019) 34§ mukaisen ”uuden ehdotuksen” valmistelemiseksi luottamushenkilöille on järjestetty syksyn 2019 aikana useampia kyselyitä ja yhteisiä työskentelyjä, joiden tarkoituksena on ollut kartoittaa ja koota

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------



---

yhteen luottamushenkilöiden näkemyksiä seurakunnan kiinteistöihin/toimitiloihin ja henkilöstöön liittyen.

**Kirkkoherran esitys:**

Kirkkoneuvosto käy keskustelun, jonka pohjalta

- 1) yksilöidään ne kysymykset joihin kiinteistötyöryhmän tulee vielä etsiä vastaukset, jotta kirkkoneuvosto voi niiden perusteella esittää kirkkovaltuustolle ”uuden ehdotuksen”
- 2) asettaa aikataulun kiinteistötyöryhmän työskentelylle, jotta kirkkoherra ja talouspäällikkö voivat kiinteistötyöryhmän työskentelyn pohjalta laatia kirkkoneuvostolle esityksen ”uudeksi ehdotukseksi”

**Päätös:** Keskustelun pohjalta teetetään ainakin tilatarvekartoitus, korjaustarvekartoitus ja puuttuvat kuntokartoitukset seurakunnan kiinteistösuunnitelman laatimista varten. Kiinteistösuunnitelmaa valmistelee kiinteistötyöryhmä niin että ainakin luonnos olisi käytössä syksyllä 2020.

**11. § Muutoksia ohjausryhmien jäseniin**

**Selvitys:** Seurakunnassa toimii diakonian, nuorisotyön, kirpputorin/lähimmäisen kammarin, lapsi/perhetyön, lähetyksen, ystävyysseurakuntatyön sekä Niemisjärven seurakuntakodin ohjausryhmät.

Kirkkoneuvosto asettaa ohjausryhmän, johon kuuluu vähintään kolme henkeä, jotka eivät ole seurakunnan työntekijöitä. Työalasta vastaava viranhaltija/työntekijä toimii ohjausryhmän sihteerinä.

Kirkkoneuvoston kokouksessa 6.2.2019/12 § on asetettu ohjausryhmät.

Ystävyysseurakuntatyön ohjausryhmään olisi tulossa yksi uusi jäsen, Marko Korhonen.

Lähetystyön ohjausryhmän jäsen Heini Matilainen on ilmoittanut haluavansa luopua ohjausryhmän jäsenyydestä.

Lapsityön ohjausryhmästä Hanna Pöyhönen on ilmoittanut haluavansa luopua ohjausryhmän jäsenyydestä.

**Kirkkoherran esitys:**

Lisätään Marko Korhonen ystävyysseurakuntatyön ohjausryhmän jäseneksi.

Todetaan Heini Matilaisen luopuneen Lähetystyön ohjausryhmän jäsenyydestä.

Todetaan Hanna Pöyhösen luopuneen lapsityön ohjausryhmän jäsenyydestä.

**Päätös:** Hyväksyttiin esitys yksimielisesti.

**17. § Seurakunnan lausunto sähköisestä äänioikeusrekisteristä koskevasta Liite 5 esitysluonnoksesta**

**Selvitys:** Kirkkohallitus pyytää (13.2.2020) Hankasalmen seurakunnalta lausuntoa (virastokollegion kokous 13.2.2020 § 77) esitysluonnoksesta, joka koskee

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

kirkkolain ja kirkkojärjestyksen säännösten muuttamista siten, että seurakuntavaaleissa ja kirkkoherran välittömissä vaaleissa otettaisiin käyttöön sähköinen äänioikeusrekisteri.

Kirkkohallitus pyytää lausumaan erityisesti seuraavista seikoista:

- esityksen tavoitteet ja niiden toteutuminen
- esityksen vaikutusten arviointi, erityisesti esityksen taloudelliset vaikutukset seurakunnan talouteen
- äänioikeusrekisterin käyttö sekä seurakuntavaaleissa että välittömissä kirkkoherranvaaleissa

Kirkkohallitus pyytää Hankasalmen seurakunnan lausuntoa 13.3.2020 mennessä. (lausunnot on pyydetty satunnaisotannalla valituilta seurakunnilta ja seurakuntayhtymiltä)

Lausuntopyyntö ja esitysluonnos erillisinä liitteinä.

**Kirkkoherran esitys:**

Hankasalmen seurakunta vastaa kirkkohallituksen lausuntopyyntöön liitteen mukaisella lausunnolla.

**Päätös:** Lähetetään Hankasalmen seurakunnan laatima liitteen mukainen lausunto kirkkohallitukselle.

**12 . § Kirkkovaltuuston päätösten toimeenpano**

**Selvitys:** Kirkkolain 10 luvun 1 §:n mukaan kirkkoneuvoston asiana on, jollei toisin ole säädetty tai määrätty ....  
4 ) huolehtia kirkkovaltuuston päätösten toimeenpanosta ja kirkkolain 10:6 § suorittaa kirkkovaltuuston päätösten laillisuusvalvonta.

Jos kirkkoneuvosto katsoo, että kirkkovaltuuston päätös on tehty virheellisessä järjestyksessä tai menee valtuuston toimivallan ulommaksi taikka muutoin on lainvastainen, kirkkoneuvoston tulee jättää päätös täytäntöön panematta ja syyn tähän ilmoittaen saattaa viipymättä asia uudelleen valtuuston käsiteltäväksi.

**Kirkkoherran esitys:**

Kirkkoneuvosto katsoo, että kirkkovaltuuston 12.12.2019 pidetyn kokouksen 4/2019 päätökset on tehty oikeassa järjestyksessä, kuuluvat valtuuston toimivaltaan eivätkä muutoin ole lainvastaisia.  
Päätökset ovat saaneet lainvoiman 17.1.2020 ja kirkkovaltuusto on pannut päätökset täytäntöön seuraavasti:

37. § Kokouksen avaus – ei toimenpiteitä

38. § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus – ei toimenpiteitä

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

- 
39. § Pöytäkirjan tarkastajien valinta ja pöytäkirjan nähtävillä olo – tarkastettu pöytäkirja ollut nähtävillä päätöksen mukaisesti
40. § Työjärjestyksen hyväksyminen – ei toimenpiteitä
41. § Kirkkoneuvoston luottamushenkilöjäsenien laatima yleiskatsaus – liitetty vuoden 2020 talousarviokirjaan
42. § Kirsi Oikarin ero kirkkovaltuuston jäsenyydestä – ilmoitettu päätöksestä asiaosaiselle
43. § Vuoden 2020 talousarvio ja toiminta- ja taloussuunnitelma 2020 – 2022 - toimitaan talousarvion mukaisesti
44. § Rautalammin rovastikunnallisen yhteistyösopimuksen päättäminen - toimitettu pöytäkirjanote lääninrovastille
45. § Jyväskylän rovastikunnan yhteistyösopimuksen hyväksyminen - toimitettu pöytäkirjan ote lääninrovastille
46. § Jäsenen ja varajäsenen valitseminen Jyväskylän rovastikunnan rovastikuntaneuvostoon – toimitettu pöytäkirjanote lääninrovastille
47. § Hautapaikkamaksu ajalle 1.1. – 31.12.2020 – otetaan taksat käyttöön
48. § Kokouspalkkio vuodelle 2020 – toimitaan päätöksen mukaisesti
49. § Kotimaan-lehden tilaus kirkkoneuvoston ja kirkkovaltuuston jäsenille vuodeksi 2020 - ilmoitettu tiedot kustantajalle
50. § Ilmoitusasiat – seuraava kirkkovaltuus 11.2.2020
51. § Kokouksen päättäminen ja valitusosoituksen antaminen – ei toimenpiteitä

**Päätös:** Todettiin, että päätökset on tehty oikeassa järjestyksessä, kuuluvat valtuuston toimivaltaan eivätkä muutoin ole lainvastaisia.

### 13. § Muut asiat

Seuraavat kirkkoneuvoston kokoukset:

2.4.2020

29.4.2020

9.6.2020

### 14. § Ilmoitusasiat

- Kirkkohallituksen yleiskirjeet
  - 19/2019 kirkonkirjojen tietojen luovuttamisesta perittävät uudet hinnat
  - 20/2019 kirkon säädöskokoelma nro 129 kirkkohallituksen päätös kirkon tietoturvapoliitikasta ja yleisiä tietoturvamääräyksistä
  - 1/2020 hiippakuntavaltuuston maallikkojäsenien ja kirkolliskokouksen maallikkoedustajien vaalien toimittaminen
  - 2/2020 harkinnanvaraisten avustusten hakeminen vuonna 2020
  - 3/2020 laskennallinen osuus kattamattomasta eläkevastuusta 31.12.2019
- Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirje A1/2020
  - luontoisetujen verotusarvot ja matkakustannusten korvausmäärät
- Jyväskylän seurakunnan perheasiain neuvottelukeskukseen pöytäkirja 22.1.2020
- Kh-täysistunnon päätös 28.1.2020/6 § - verotulojen täydennykset vuodelle 2020 Hankasalmen seurakunta 13.540 €
- Kirkkoherran viranhaltijapäätös 2.1.2020 – virkavapaus
- Piispan tarkastus lokakuussa 2021

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

- 
7. Lapuan hiippakunnan tuomiokapitulin päätös 10.2.2020/11 § osittainen virkavapaus
  8. 12.2.2020 toimitettu nimilista seurakuntaan otsikolla ”Hankasalmelaiset”
  9. Työ- ja vapaa-aikasuunnitelma helmi-toukokuu, papit
  10. Vastaus tietopyyntöön hautauskäytännöistä

#### **15. § Kooste päätösten valmistelussa suoritetuista lapsivaikutusten arvioinnista.**

Kirkkojärjestys 23 luvun 3§:n mukaan

”Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin.

Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä. Lapsella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta.”

Valmistelussa on arvioitu, että pykälällä 8 on myönteinen vaikutus lapsiin.

Muilla pykälillä ei ole olennaista lapsiasianvaikutusta.

#### **16. § Kokouksen päättäminen ja valitusosoituksen antaminen**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.11 ja antoi valitusosoituksen liitettäväksi pöytäkirjaan.

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------