

KIRKKONEUVOSTON KOKOUS

Aika Keskiviikko 25.9.2019 klo 17 – 18.47

Paikka Kirkonkylän seurakuntatalo, Pappilantie 4, 41520 Hankasalmi

Osallistujat

Jäsen	Läsnä	Poissa	Varajäsen	Läsnä	Poissa
Laitinen Mikko, kirkkoherra, pj	x				
Jäntti Leena, varapj	x		Katriina Oksanen		
Hyvärinen Raimo		x	Rossi Pekka		x
Häkkinen Pekka		x	Romo Keijo	x	
Kovanen Raili		x	Skantz Pirjo	x	
Matilainen Pirkko	x		Pöyhönen Lahja		
Pöyhönen Esko	x		Heikkinen Mirja-Liisa		

Muut osallistujat	Läsnä	Poissa	Varajäsen	Läsnä	Poissa
Gustafsson Arto, kirkkov. pj	x				
Manninen Antero, kirkkov. varapj.		x			
Pitkänen Tiina, kn sihteeri	x				

Käsiteltävät asiat	§§ 113 - 128	Sivut 1 - 8
Allekirjoitukset	Mikko Laitinen Puheenjohtaja	Tiina Pitkänen Sihteeri
Pöytäkirjan tarkastus	Hankasalmi 25.9.2019	
	Keijo Romo	Pirjo Skantz
Pöytäkirja yleisesti nähtävänä	Hankasalmen seurakunnan kirkkoherranvirastossa 26.9. – 28.10.2019 virastoaikana.	
Todistaa		
Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa Hankasalmen seurakunnan kirkkoherranvirastossa		

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

113.§ Kokouksen avaus

114. § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Selvitys: Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköpostilla 17.9.2019. Kirkkolain 7:4 mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on paikalla.

Puheenjohtajan esitys:

Todetaan läsnäolijat sekä kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös: Merkittiin osallistujat pöytäkirjaan ja todettiin, että kokous on laillinen ja päätösvaltainen.

115.§ Pöytäkirjan tarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta ja pöytäkirjan nähtävillä olo

Selvitys: Kirkkoneuvosto valitsee kaksi pöytäkirjantarkistajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan. Pöytäkirjantarkistajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Puheenjohtajan esitys:

Valitaan pöytäkirjantarkistajaksi Pekka Häkkinen ja Raili Kovanen, varalle Pirkko Matilainen. Pöytäkirjantarkistajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina. Pöytäkirja tarkastetaan heti kokouksen jälkeen. Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä kirkkoherranvirastossa 26.9. – 28.10.2019 virastoaikana. Nähtävillä olosta ilmoitetaan samaan aikaan kirkkoherranviraston ilmoitus-taululla.

Kokouksessa tehty muutosesitys

Koska Pekka Häkkinen ja Raili Kovanen eivät ole paikalla, valitaan pöytäkirjantarkistajiksi Keijo Romo ja Pirjo Skantz jotka toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Päätös: Hyväksyttiin kokouksessa tehty muutosesitys.

116.§ Työjärjestyksen hyväksyminen

Selvitys: asiat otetaan esille esityslistalle puheenjohtajan määräämään järjestykseen ja käsitellään jollei neuvosto toisin päättä, esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

Puheenjohtajan esitys:

Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Hyväksyttiin esitys yksimielisesti.

117. § Rautalammin rovastikunnallisen yhteistyösopimuksen päättäminen Liite 1

Selvitys: Hankasalmen seurakunta on kuulunut Rautalammin rovastikuntaan monen vuoden ajan ja osallistunut rovastikunnalliseen yhteistoimintaan rovastikunnallisen yhteistoimintasopimuksen mukaisesti (tuorein versio sopimuksesta 19.9.2012, tullut voimaan 1.1.2013). Sopimuksen mukaisesti Hankasalmen seurakunta on osallistunut yhteistoiminnan rahoittamiseen sopimuseurakuntien jäsenmäärään perustuvalla maksuosuudelle, joka vuoden 2019 osalta oli 901,20 €.

Hankasalmen seurakunta siirtyy vuoden 2020 alusta Kuopion hiippakunnasta Lapuan hiippakuntaan ja Rautalammin rovastikunnasta Jyväskylän rovastikuntaan. Lapuan kapitulista saadun ennakkotiedon mukaan virallinen päätös Jyväskylän rovastikuntaan kuulumisesta pitäisi tulla lokakuun aikana, jotta seuraavan kirkolliskokousvaalin järjestelyt ehdokasasetteluineen voivat tulla hoidetuiksi säädettyssä aikataulussa.

Sopimuksen rovastikunnallisesta yhteistoiminnasta Rautalammin rovastikunnassa mukaan ”jos sopimuksen piiriin kuuluva yksittäinen seurakunta päättää luopua yhteistoiminnasta, sen kirkkovaltuuston on saatettava asiasta tieto rovastikuntaneuvostolle lokakaun 1. päivään mennessä, jolloin ero astuu voimaan seuraavan kalenterivuoden alusta.”

Rovastikuntaneuvoston puheenjohtajana toimivan lääninrovasti Teppo Ritarin kanssa käydyn keskustelun perusteella Hankasalmen seurakunnan kirkkoneuvoston esitys rovastikunnallisen yhteistyösopimuksen purkamiseksi ennen 1. lokakuuta 2019 riittää tiedoksi rovastikuntaneuvostolle, jotta Hankasalmen seurakunnan ero voi astua voimaan vuoden 2020 alusta, eikä maksuosuutta kyseiseltä vuodelta enää tule seurakunnan maksettavaksi (olettaen, että valtuusto seuraavassa kokouksessaan hyväksyy yhteistoimintasopimuksen päättämisen).

Valtuutettujen näkemyksen kartoittamiseksi asiasta, heille on lähetetty sähköpostilla kysely, jonka tulosten mukaan valtuusto (kannattanee?|vastustanee?) rovastikunnallisen yhteistyösopimuksen purkamista Rautalammin rovastikunnassa vuoden 2020 alusta.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoherra esittää, että kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle sopimuksen rovastikunnallisesta yhteistoiminnasta Rautalammin rovastikunnassa päättämistä vuoden 2020 alusta, koska Hankasalmen seurakunta siirtyy toiseen rovastikuntaan. (Rovastikunnallisen yhteistoimintasopimuksen purkaminen ei ole este kahdenväliselle yhteistoiminnalla seurakuntien välillä, milloin sellainen katsotaan toimivaksi ja tarkoituksenmukaiseksi.) Yhteistoimintasopimuksen purkaminen vapauttaa

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

maksuosuuden verran kirkollisverotuloja seurakunnan muuhun toimintaan.
Valtuutetuille lähetetyn kyselyn perusteella valtuusto aikanaan
(kannattanee?|vastustanee?) esitystä.

Päätös: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle että irtisanotaan 1.1.2020 alkaen
Rautalammin rovastikunnan yhteistyösopimus.

118. § Rantasaunan vuokraaminen

Selvitys: Hankasalmen Latu ja Polku ry on ollut pitkäaikainen vuokralainen ns. Pappilan
rantasaunalla. Seurakunta sanoi vuokrasopimuksen irti 13.6.2019. Ennen kuin
uutta vuokrasopimusta tehdään kenenkään kanssa, päivitetään vuokraehdot
(kn 13.6.2019/91 §)

Hankasalmen Latu ja Polku ry on tehnyt omalla kustannuksellaan rantasaunalle
mm. seuraavia kunnostuksia:

- sähköistäminen, saunan ulkomaalaus, tuvan kunnostus ja kalusteiden uusinta,
laiturin rakentaminen, rannan ruoppaus, terrassin rakentaminen ja
tien rakentaminen.

Hankasalmen Latu ja Polku ry on yksi seurakunnan pitkäaikaisista
yhteistyökumppaneista. Vastaavia yhteistyökumppaneita ovat mm. kotiseutu-
yhdistys, musiikkiyhdistys, sotaveteraanit, Ala-Keiteleen musiikkiopisto,
AA-kerho, kansalaisopisto ja kunnan eri työmuodot.

Yhteistyötä tehtäessä eri toimijoiden kanssa on seurakunta antanut tilat käyttöön
perimättä vuokraa ja toimija on järjestänyt tapahtuman. Tämä yhteistyö on
mahdollistanut kunta – ja seurakuntalaisille useita eri tapahtumia, mitkä tarjoavat
osallistujille kulttuurielämyksiä sekä sosiaalista hyvinvointia.

Hankasalmen Latu ja Polku ry on ilmaissut kiinnostuksensa Pappilan rantasaunan
käytöstä myös jatkossa. Toimintana olisi kaksi (avanto) uinti-iltaa viikossa
syksystä kevääseen.

Mikäli tällaiseen sopimukseen päädyttäisiin, olisi se seurakunnan ja kunta – ja
seurakuntalaisten kannalta hyvä vaihtoehto, koska suosittu ja paljon väkeä liikkeelle
saava toiminta jatkuisi ennallaan.

Talouspäällikön esitys:

Tehdään vuokrasopimus Pappilan rantasaunasta Hankasalmen Latu ja Polku ry:n
kanssa.

Ajanjakso vuosittain 1.10. – 30.4. kolme vuoden ajalle (1.10.2019 – 30.4.2023)
2 pv/vko.

Vuokra ko ajanjaksolta on 50 €/kk.

Ko ajalla rantasaunaa voi myös vuokrata niinä päivinä, mitkä eivät ole
vuokrattuna Latu ja Polku ry:lle.

Ajalla 1.5. – 30.9. rantasaunaa on muidenkin mahdollista vuokrata.

Niinä päivinä mitkä eivät kuulu Latu ja Polku ry:n käyttöön, päivävuokra on 35,00 €.

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

Kokouksessa kirkkoherra teki esityksen, että vuokraa 50 €/kk ei peritä.
Esitys ei saanut kannatusta.

Päätös: Alkuperäinen esitys hyväksyttiin.

119. § Siivouspalveluiden mitoitus, kk seurakuntatalo

Selvitys: Ramboll Finland Oy/Pirjo Jokinen on tehnyt seurakunnan pyynnöstä siivouspalveluiden mitoituksen kirkonkylän seurakuntatalolle.
Mitoitukseen kuului yksi tapaaminen ja kaksi skype-neuvottelua.
Seurakunnasta tapaamisissa oli paikalla seurakuntaemäntä, apuemäntä ja talouspäällikkö.
Mitoituksessa kartoitettiin laatuolosuhteet, siivoustaajuus ja pinta-alat.
Raportteina saatiin työohje erikseen perus – ja ylläpitosiivoukselle.
Kohteen yhteenvedona seurakuntatalon siivoukseen tarvittava henkilötövuosi on 0,24.

Taluspäällikön esitys:

Seurakuntatalon siivoukseen tarvittava aika on 0,24 henkilötövuotta ja tämän mukaan seurakuntaemäntä ja apuemäntä suunnittelevat työvuorot.
Lisäksi otetaan käyttöön työohjeet perus – ja ylläpitosiivoukseen.

Päätös: Hyväksyttiin esitys yksimielisesti.

120. § Hautapaikkamaksut ajalle 1.1. – 31.12.2020

Liite 2

Selvitys: Hautapaikkamaksuissa ei ole ollut korotuksia vuosina 2018 ja 2019.
Uusia hautapaikkoja lunastetaan eniten J-alueelta (uusin alue)
Seurakunnalle palautuneita hautapaikkoja lunastetaan muutamia vuosittain.
Kaiken kaikkiaan hautapaikkoja lunastetaan noin 30 kpl per vuosi, joista suurin osa on arkkupaikkoja.

Taluspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi hautapaikkamaksut ajalle 1.1. – 31.12.2020 liitteen 2 mukaisesti.

Päätös: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle että vahvistetaan hautapaikkamaksut ajalle 1.1.-31.12.2020 liitteen 2 mukaisesti.

121. Kiinteistö perittävät vuokrat ja muut maksut ajalle 1.1. – 31.12.2020

Liite 3

Selvitys: Kirkkoneuvoston ohjesäännön 9 §:n mukaan kirkkoneuvosto päättää muut kuin hautapaikasta perittävät maksut.

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

Perittäviin vuokriin ei ole tehty korotuksia vuosina 2018 ja 2019.
Kiinteistöjen kulut kasvavat kuitenkin vuosittain yleisen kustannustason nousun johdosta, joten on syytä tehdä perittäviin vuokriin tarkistuksia.

Myös perittäviin tuntipalkkoihin on syytä tehdä korotus johtuen ensi vuoden palkankorotuksista.

Taluspäällikön esitys:

Vahvistetaan perittävät vuokrat ja muut maksut ajalle 1.1. – 31.12.2020 liitteen 3 mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin esitys yksimielisesti.

122. Haudanhoitorahaston maksut ajalle 1.1. – 31.12.2020

Liite 4

Selvitys: Seurakunnalla on haudanhoitorahasto, jolle kertyneillä varoilla hoidetaan hautoja, joista on tehty joko 5 vuoden sopimus tai 1 vuoden ”tarjousopimus” Haudanhoitorahasto oli ylikatteellinen 31.12.2018 51.009,00 €.

Taluspäällikön esitys:

Vahvistetaan haudanhoitorahaston maksut vuodelle 2020 liitteen 4 mukaisesti.
Hinnat ovat samat kuin vuonna 2019.

Päätös: Hyväksyttiin esitys yksimielisesti.

123. § Kokouspalkkiot vuodelle 2020

Selvitys: Kirkkovaltuusto päättää kirkkovaltuuston –ja neuvoston jäsenten kokouspalkkioista. Seurakunnassamme on ollut jo kauan käytäntö, että kokouspalkkioita ei makseta. Sen sijaan kirkkovaltuuston puheenjohtajalle, kirkkovaltuuston varapuheenjohtajalle ja kirkkoneuvoston varapuheenjohtajalle on maksettu vuosipalkkio.
Jokaiselle jäsenelle on tilattu kotimaa-lehti.

Taluspäällikön esitys:

Esitys kirkkovaltuustolle vuoden 2020 kokouspalkkioista tehdään kokouksessa käytävän keskustelun pohjalta.

Päätös: Keskustelun pohjalta taluspäällikkö teki esityksen, että kirkkoneuvoston ja kirkkovaltuuston jäsenille maksetaan kokouspalkkiota 30 €/kokous.
Tämän lisäksi kirkkovaltuuston puheenjohtajalle, kirkkovaltuuston varapuheenjohtajalle sekä kirkkoneuvoston varapuheenjohtajalle maksetaan 400 €:n vuosipalkkio.
Kirkkoneuvosto esittää edelleen kirkkovaltuuston vahvistettavaksi kokouspalkkiot vuodelle 2020.

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

124. § Vuoden 2020 talousarvion laadintaohje

Selvitys: Kirkkojärjestyksen 15:2 §:n mukaan ”talousarviossa sekä siihen liittyvässä toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kolmeksi vuodeksi. Talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset tehtävien hoitamiseen turvataan.”

Taluspäällikön tehtävänä on valmistella kirkkoneuvostolle ehdotus seuraavan vuoden talousarvioksi, jonka kirkkoneuvosto esittää edelleen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Toiminta- ja käyttökulut ovat olleet edellisinä vuosina:

2017	1.134.000 €	(sis. henk.kuluja 682.400 €, muut 451.600 €)
2018	1.102.800 €	(sis. henk.kuluja 641.000 €, muut 461.800 €)

Vuosikatteen tulisi olla vähintään poistojen ja poistoeron suuruinen.

Vuosi	Vuosikate	Poisto/poistoero	yli/alijäämä
2016	62.938 €	54.007 €	8.931 €
2017	55.474 €	53.980 €	1.494 €
2018	15.434 €	50.840 €	- 35.406 €
2019 (ta)	9.312 €	53.682 €	- 44.370 €

Vuosikate on pienentynyt useana vuonna peräkkäin ja vuosi 2020 tulenee olemaan myös alijäämäinen joten vuosikate ei riitä poistojen/poistoeron kattamiseen. Vuodet 2020 – 2022 olisi saatava kumulatiiviseksi ylijäämäksi, noin 80.000 € vaikka samaan aikaan verotulot pienenevät noin 20.000 €/vuosi. Käytännössä tämä on mahdollista vain kiinteistökulujen tai henkilöstökulujen vähentämisellä.

Vuoden 2018 jälkeen seurakunnalla on taseessa ylijäämää 142.000 €.

Vuoden 2020 verotulojen arvioidaan olevan 829.000 € ja valtionrahoituksen 97.000 €.

Vuoden 2020 henkilöstökuluiksi on arvioitu 610.000 € ja varsinaiset toimintamenot säilynevät vuoden 2019 talousarvion tasolla.

Kirkkohallitukselta tulee loka-marraskuun vaihteessa tiedote talousarvion laadintaan vaikuttavista tekijöistä mm. henkilöstökulujen osalta.

Kiinteistöjen kulujen arvioidaan kasvavan pari prosenttia vuodessa.

Seurakunnan on kohdennettava tulot ja menot kustannuspaikoille aiheuttamisperiaatteen mukaan kirkkohallituksen yleiskirjeen 13/2006 mukaan. Näin ollen seurakuntien toiminasta on ollut saatavalla huomattavasti oikeampaa tietoa.

Kirkkolaissa ja asetuksessa on määritelty, mitkä ovat seurakunnan perustehtävät, joten on myös kriittisesti tarkasteltava sitä, kohdentuuko seurakunnan palkkamäärärahat seurakunnan ydin – ja perustehtävien hoitamiseen. Eli panostetaanko sellaisiin työaloihin jatkossa enemmän, mitkä tavoittavat seurakuntalaisia siirtämällä voimavaroja sellaisilta työaloilta, joissa seurakuntalaisia ei tavoiteta.

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

Taluspäällikön esitys

Annetaan eri työaloille ohje valmistella vuoden 2020 talousarvio siten, että toimintakulut pysyvät vuoden 2019 tasolla.

Päätös: Hyväksyttiin esitys yksimielisesti.

Leena Jäntti poistui kokouksesta klo 18.40

125. § Muut asiat

Luottamushenkilökyselyn tulokset, puuttumiskynnysten täytyminen

126. § Ilmoitusasiat

1. hautausmaakatselmuksen pöytäkirja 29.8.2019
2. työntekijöiden kuuleminen Hännilässä 11.9.2019

127. § Kooste päätösten valmistelussa suoritetuista lapsivaikutusten arvioinnista.

Valmistelussa on arvioitu, että kokouksen päätösten valmistelussa ei ole olennaista vaikutusta lapsiin.

128. § Kokouksen päättäminen ja valitusosoituksen antaminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.47 ja antoi liitteen 5 mukaisen valitusosoituksen.

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------