

KIRKKONEUVOSTON KOKOUS

Aika Tiistai 9.5.2023 klo 16.36 – 18.44

Paikka Seurakuntatalo, Pappilantie 4, 41520 Hankasalmi

Osallistujat

Jäsen	Läsnä	Poissa	Varajäsen	Läsnä	Poissa
Hanna Laakso, vt.khra. pj	x				
Ilpo Mäkinen, varapj.	x		Teija Hyvönen		
Gyldén Rauni	x		Salme Karjalainen		
Häkkinen Pekka	x		Pirjo Heinonen		
Kärkkäinen Marjaana	x		Raimo Hyvärinen		
Pietiläinen Tarja	x		Katriina Oksanen		
Pöyhönen Esko	x		Erkki Jormakka		

Muut osallistujat	Läsnä	Poissa	Varajäsen	Läsnä	Poissa
Markku Laitinen, kirkkov. pj	x				
Antero Manninen, kirkkov. varapj.	x				
Pitkänen Tiina, kirkkoneuvoston sihteeri	x				

Käsiteltävät asiat	§§ 50 - 64	Sivut 1 - 14
Allekirjoitukset	Hanna Laakso Puheenjohtaja	Tiina Pitkänen Sihteeri
Pöytäkirjan tarkastus	Hankasalmi 9.5.2023	
	Esko Pöyhönen	Ilpo Mäkinen
Pöytäkirja yleisesti nähtävänä	Hankasalmen seurakunnan kirkkoherranvirastossa	
Todistaa		
Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa Hankasalmen seurakunnan kirkkoherranvirastossa		

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

50.§ Kokouksen avaus

Vt. kirkkoherra Hanna Laakso avasi kokouksen.

51.§ Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Liite 1

Selvitys:

Kirkkoneuvoston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja, joka määrää kokoontumisen ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto voi myös etukäteen vahvistaa kokousaikansa suunnitelman.

Kirkkolain 7 luvun 4 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on paikalla.

Koollekutsumisaika on vähintään 5 vuorokautta ellei asian kiireellisyys muuta vaadi. Kokouskutsu liitteineen toimitetaan postitse paperisina tulosteina sekä sähköisesti. Erikseen pyytämällä kokousasiakirjat on mahdollista saada pelkästään sähköisesti.

Kokouskutsu ja esityslista 9.5.2023 kokoukseen on lähetetty 4.5.2023 postitse sekä sähköisesti.

Puheenjohtajan esitys:

Todetaan läsnäolijat sekä kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös:

Merkittiin läsnäolijat pöytäkirjaan ja todettiin, että kokous on laillinen ja päätösvaltainen.

52.§ Pöytäkirjan tarkastajien valinta ja pöytäkirjan nähtävillä olo

Selvitys:

Kirkkoneuvosto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja yhden varatarkastajan tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Puheenjohtajan esitys:

Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Esko Pöyhönen ja Ilpo Mäkinen, varalle Rauni Gyldén.

Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Pöytäkirja tarkastetaan 11.5.2023 mennessä. Tarkastettu

pöytäkirja pidetään nähtävänä kirkkoherranvirastossa 12.5. – 29.5.2023 virastoaikana. Nähtävillä olosta ilmoitetaan samaan aikaan kirkkoherranviraston ilmoitustaululla.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

53.§ Työjärjestyksen hyväksyminen

Selvitys:

Asiat otetaan esille esityslistalle puheenjohtajan määräämään järjestykseen ja käsitellään jollei neuvosto toisin päättä, esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Puheenjohtajan esitys:

Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

54. § Periaatepäätös Yhteisvastuukeräyksen kuluista

(esittelijä vt. kirkkoherra Hanna Laakso, puh 040 844 2221)

Selvitys:

Yhteisvastuukeräys on Suomen evankelis-luterilaisen kirkon vuosittainen suurkeräys, joka auttaa hädänalaisia ihmisiä syntyperään, uskontoon tai poliittiseen vakaumukseen katsomatta Suomessa ja kehittyvissä maissa. Keräyksen avulla seurakunnat voivat toteuttaa toiminnassaan kirkon ”Ovet auki” -strategian mukaista toimintaa, jossa ihmisiä kutsutaan mukaan tekemään hyvää yhdessä seurakunnan kanssa. Kirkkopalvelut ry koordinoi keräystä valtakunnallisesti.

Tämän vuoden Yhteisvastuukeräyksellä sovitellaan ja ennaltaehkäistään nuorten välistä väkivaltaa ja konflikteja, puututaan kouluväkivaltaan sekä autetaan nuoria maailman katastrofi- ja kriisialueilla.

Keräyksen tuotto muodostuu sekä seurakuntien, että valtakunnallisesti Yhteisvastuun (Kirkkopalveluiden) keräämästä tuotosta. Muutoksena aiempiin vuosiin on se, että vuodesta 2023 lähtien seurakunnat saavat tuotto-osuutensa myös valtakunnallisen keräyksen tuotosta. Sen lisäksi seurakuntien osuus karttuu myös koko kalenterivuoden ajalta.

Kirkkohallituksen uuden ohjeistuksen mukaisesti (yleiskirje 12/2023) seurakunnan kirkkoneuvosto tekee periaatepäätöksen siitä, mitä menoja seurakunta ilmoittaa Kirkkopalvelut ry:lle yhteisvastuukeräyksestä aiheutuvina kuluina vähennettäväksi seurakunnan tuotto-osuudesta. Seurakunnat kirjaa periaatepäätöksen mukaiset kulut luonteensa mukaisille pääkirjatileille käyttäen yhteisvastuukeräyksen kustannuspaikkaa.

Yhteisvastuukeräyksen tapahtumia ja esim. lipaskeräyksiä järjestetään seurakunnassa vuosittain useamman kerran ja näistä aiheutuu kuluja seurakunnalle. Kuluja tulee mm.

Yhteisvastuukeräykseen liittyvän materiaalin hankinnasta, elintarvikkeista, henkilöstökuluista, esiintymispalkkioista ym. Kirkkoneuvoston olisikin tehtävä periaatepäätös siitä, mitkä kulut kohdennetaan Yhteisvastuukeräykselle vähennettäväksi tuotto-osuudesta.

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

Vt. kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto päättää, että Yhteisvastuukeräyksen kuluiksi merkitään välittömästi keräykseen liittyvä materiaali (esim. painatukset, ständit, keräysliivit)
Muut keräykseen kohdistuvat kulut jää seurakunnan katettavaksi.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

55.§ Hankasalmen seurakunnan päivitetty strategia

Liite 2

(esittelijä vt. kirkkoherra Hanna Laakso, puh 040 844 2221)

Ovet auki – Hankasalmen seurakunnan päivitetty strategia vuoteen 2026

Johdanto

Seurakuntamme strategia perustuu kokonaiskirkon strategiaan Ovet auki, mutta se on rakennettu paikalliset olosuhteet huomioon ottaen. Seurakunnan ominaispiirre on toimia laajalla maantieteellisellä alueella. Tämä tausta määrittää seurakunnan toiminnan suunnittelua. Yleisstrategian pohjalle rakentuvat sitä täydentävät kiinteistö- ja henkilöstöstrategiat.

Perustehtävä

Tehtävämme on tuoda esille Jumalan valtakuntaa ja julistaa Jeesusta Kristusta maailman pelastajana. Tämä merkitsee seurakunnan ja sen jäsenten elämässä yhteisönä Jumalan tahdon etsimistä ja lähimmäisten kohtaamista rakkauden kaksoiskäskyn mukaisesti. Seurakuntamme elää läheisessä ja kunnioittavassa vuorovaikutuksessa ympäristön ja luomakunnan kanssa.

Arvot

Toimintaamme ohjaavat kirkon arvot usko, toivo ja rakkaus. Yhteys armolliseen Jumalaan on kristityn elämän kestävä perusta. Jeesuksen lupaus tulevaisuudesta tuo toivon. Pyhä Henki rohkaisee meitä rakastamaan toisiamme.

Näihin kirkon perustaviin arvoihin pohjautuen olemme vieraanvarainen ja suvaitsevainen yhteisö, jonka yhteisenä pohjana on rakkaus ja laupeus lähimmäisiä kohtaan. Tämä ilmenee elävän osallisuuden ja oikeudenmukaisuuden rakentamisena, rohkeutena kohdata toisia ihmisiä ja ekumeenisena rinnakkaiselona toisten kristillisten yhteisöjen kanssa.

Ovet auki

Ulospäin

Seurakuntamme on evankeliumin julistamisen ja kohtaamisen paikka. Se keskustelee, kuuntelee ja rohkaisee ihmisiä sekä puolustaa heikompia ja ihmisarvoa kaataen keinotekoisia raja-aitoja. Jalkaudumme ihmisten arkeen ja juhlaan pitäen rohkeasti esillä sanomaamme ja arvojamme. Kannustamme osallisuuteen vapaaehtoisuuden pohjalta. Edistämme kristittyjen yhteyttä ja rakennamme maailmanlaajaa Kristuksen kirkkoa.

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

Seurakuntaan päin

Yhteys seurakuntaan merkitsee koko elämän mittaista hengellistä polkua; kannustamme perheitä kastamaan lapset ja tuemme kummeja heidän tehtävässään. Edistämme perheiden osallisuutta ja hyvinvointia. Kasteeseen perustuu rippikoulu, joka on tärkeä vaihe nuoren elämässä. Seurakuntamme tarjoaa monimuotoista toimintaa kaikenikäisille ja rakentaa sukupolvien välistä yhteyttä.

Kaikille

Edistämme ihmisten yhdenvertaista ja tasa-arvoista kohtelua. Kaikilla on oma paikkansa seurakunnassa. Tiloissamme ja toiminnassamme noudatetaan esteettömyyden periaatetta. Kirkon ja seurakunnan muiden tilojen monimuotoista käyttöä kehitetään. Helposti lähestyttävä toiminta merkitsee aktiivista kutsua kaikille, myös kirkkoon kuulumattomille.

Yhteistyölle

Olemme aloitteellisia ja verkostoituvia. Hyödynnämme jäsentemme erilaisia lahjoja ja osaamista. Seurakunnallamme on kannustava ja luonteva yhteistyö kunnan, toisten seurakuntien ja kolmannen sektorin toimijoiden kanssa. Työntekijämme ja vapaaehtoisemme tekevät yhteistyötä. Työntekijämme ovat toiminnan opastajia. Lapsia ja kaikenikäisiä kutsutaan toteuttamaan toimintaa yhdessä. Ihmisiä kannustetaan myös projektiluonteisiin tehtäviin. Seurakuntamme toiminta on luotettavaa ja siihen on helppoa tulla mukaan.

Uusille mahdollisuuksille

Kutsumme ihmisiä osallistumaan yhteisen tehtävän toteuttamiseen. Kokeilemme rohkeasti uusia toimintamuotoja. Voimavaroja kohdennetaan tarvittaessa uudelleen. Vanhat, hyväksi koetut asiat säilytetään, mutta ollaan samalla muuntautumiskykyisiä uusissa tilanteissa. Monimuotoisen viestinnän merkitys on keskeinen ihmisten tavoittamisessa ja kohtaamisessa.

Tulevaisuudelle

Kannamme vastuuta ympäristöstä ja luomakunnasta sekä ylläpidämme toivoa ihmiselämässä ja yhteiskunnassa kantaen sosiaalista vastuuta. Huomioimme taloudellisessa suunnittelussa pitkän aikavälin tarpeet. Toteutamme yhdessä rohkeasti hengellisen yhteisön tehtävää.

Vt. kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto

- 1) hyväksyy Hankasalmen seurakunnan päivitetyn strategian vuosille 2023-2026, sekä
- 2) edellyttää, että kirkkovaltuustolle valmisteltavat toimintasuunnitelmat ja esitykset laaditaan siten, että ne toteuttavat seurakunnan strategiaa.

Kokouksessa vt. kirkkoherran tekemä muutosesitys:

Edellisten lisäksi kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se kumoaa aikaisemmin tehdyn strategia vuosille 2023 – 2026.

Päätös:

Hyväksyttiin esitykset.

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

56. § Tarjouspyyntö hallinnon ja talouden tarkastuspalveluista valtuustokaudelle 2023-2026
Liitteet 3 ja 4

(esittelijä talouspäällikkö Tiina Pitkänen, puh 040 844 2228)

kn 28.3.2033/36 §

Selvitys:

Kirkkojärjestyksen 15 luvun 7 §:n mukaan kirkkovaltuusto valitsee toimikauttaan vastaavien vuosien hallinnon ja talouden tarkastamista varten joko yhden varsinainen ja yhden varatilintarkastajan tai tilintarkastusyhteisön. Vuodesta 2011 alkaen seurakuntatalouden tilintarkastajana on voinut olla vain rekisteröity tilintarkastaja tai tilintarkastusyhteisö. Tilintarkastajarekisteriä ylläpitää Patentti- ja rekisterihallitus. Tilintarkastajan ja varatilintarkastajan tulee olla JHT-tilintarkastaja. Tilintarkastajalla on oltava edellytykset riippumattoman ja riittävän laajan tilintarkastuksen toimittamiseen. Jos edellytykset riippumattomaan tarkastukseen puuttuvat, tilintarkastajan on kieltäydyttävä vastaanottamasta tehtävää tai luovuttava siitä.

Tilintarkastajan valinta kuuluu uudelle vuoden 2023 alusta toimintansa aloittavalla kirkkovaltuustolle. Tilintarkastajaksi valitaan yksi tai useampi varsinainen tilintarkastaja (henkilö) ja yksi tai useampi varatilintarkastaja (henkilö). Vaihtoehtoisesti seurakunta voi valita tilintarkastusyhteisön. Seurakunnan tulee itse arvioida, valitseeko se tilintarkastajaksi henkilötarkastajan vai tilintarkastusyhteisön. Pienissä seurakuntatalouksissa henkilötilintarkastajan valitseminen on yleensä tarpeeksi hyvä ratkaisu. Pienissä seurakunnissa tilintarkastaja voidaan valita ilman tarjouskilpailua. Jos päädytään valitsemaan tilintarkastusyhteisö, suositellaan kilpailuttamista.

Hankasalmen seurakunnan tilintarkastajana on toiminut valtuustokaudella 2019-2022 BDO Auditor Oy tilintarkastusyhteisö ja vastuullisena tilintarkastajana HT, JHT tilintarkastaja Jarmo Jäspi.

Taluspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto valtuuttaa taluspäällikön pyytämään tarjoukset vähintään kolmelta yritykseltä/yhteisöltä tilintarkastuspalveluista valtuustokaudelle 2023 tarjouspyynnön mukaisesti. Tarjouspyyntö toimitetaan kokoukseen.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys

kn 9.5.2023

Selvitys

Tarjouspyyntö toimitettiin neljälle tilintarkastusyhteisölle; Bdo Auditor Oy, Mikkelin Tilintarkastus Oy, Oy SK-Reviisorit Ab ja Itä-Suomen Tilintarkastus Oy. Näistä kaksi, eli Itä-Suomen Tilintarkastus Oy ja Oy SK-Reviisorit Ab jättivät tarjouksen määräaikaan mennessä.

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

Tarjouspyynnössä tilintarkastuksen laajuudeksi arvioitiin 2 työpäivää/vuosi ja että tarkastus suoritetaan paikan päällä. Voittavan tarjouksen valintaperusteina on hinta. Lisäksi edellytetään kokemusta seurakuntatalouden tilintarkastuksesta.

Saadut tarjoukset ovat tarjouspyynnön mukaiset.

Tarjousten hintavertailu:

Oy SK-Reviisorit Ab	1.850,00 €/vuosi	(alv 0 %)
Itä-Suomen Tilintarkastus Oy	1.305,00 €/vuosi	(alv 0 %)

Talouspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että talouden ja hallinnon tarkastajaksi valtuustokaudelle 2023 – 2026 valitaan edullisimman tarjouksen jättänyt tilintarkastusyhteisö Itä-Suomen Tilintarkastus Oy ja päävastuulliseksi tilintarkastajaksi esitetään HT, JHT, KTM Timo Nuutinen.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

57. § Tilintarkastuskertomus tilivuodelta 2022

Liite 5

(esittelijä talouspäällikkö Tiina Pitkänen, puh 040 844 2228)

Selvitys

Seurakunnan tilintarkastus tilivuodelta 2022 suoritetaan 9.5.2023 tilintarkastusyhteisö BDO Auditor Oy:n toimesta. Vastuullisena tilintarkastajan toimii HT, JHT-tilintarkastaja Jarmo Jäspi.

Talouspäällikön esitys:

Esitys tuodaan kokoukseen, koska tilintarkastus suoritetaan kokouspäivänä.

Selvitys 9.5.2023

Hankasalmen seurakunnan tilintarkastus tilikaudelta 1.1. – 31.12.2022 on suoritettu 9.5.2023 tilintarkastusyhteisö BDO Auditor Oy:n toimesta.

Vastuullisena tilintarkastajana toimi HT-, JHT-tilintarkastaja Jarmo Jäspi.

Tarkastuksen tulokset:

- seurakunnan hallintoa on hoidettu laillisesti ja päätösten mukaisesti.
- seurakunnan sisäinen valvonta on järjestetty asianmukaisesti

Seurakunnan tilinpäätös on laadittu tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti. Tilinpäätös antaa oikeat ja riittävät tiedot tilikauden toiminnasta, taloudesta, taloudellisesta kehityksestä ja taloudellisista vastuista.

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

Taluspäällikön esitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle tilintarkastajan lausunnon perusteella

1. Tilinpäätöksen hyväksymistä
2. Vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tarkastamaltamme tilikaudelta.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys

58. § Apuemännän palkan tarkistus

(esittelijä taluspäällikkö Tiina Pitkänen, puh 040 844 2228)

kn 28.3.2022/45 §

Selvitys:

Anne Matilaisen tehtävänimike on apuemäntä. Hän toimii myös suntion sijaisen sekä muissa työnantajan osoittamissa tehtävissä. Palkka on tuntipalkkahinnoitteluryhmä T1, jossa perustuntipalkka 31.3.2022 asti on 11,39 – 13,27 €/h ja 1.4.2023 alkaen 11,90 – 13,87 €/h.

Matilaisen työnkuva on laaja ja vaihtuu usein työpisteestä toiseen. Työnkuvan monipuolisuuden vuoksi on tarkoituksenmukaista tarkistaa tuntipalkkaa.

Taluspäällikön esitys:

Nostetaan Anne Matilaisen tuntipalkkaa 0,60 €/h takautuvasti 1.1.2023 alkaen.

Päätös:

Jätettiin asia uudelleen valmisteluun tva- arviointia varten.

kn 9.5.2023

Selvitys:

Tva- arviointi suoritetaan 5.5.2023.

Taluspäällikön esitys:

Esitys tuodaan kokoukseen, koska arviointi suoritetaan kokouksen esityslistan lähettämisen jälkeen.

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

Taluspäällikön kokouksessa tekemä esitys:

Tva-arviointi on suoritettu 5.5.2023 ja arviointi tukee aikaisempaa esitystä, eli nostetaan Anne Matilaisen tuntipalkkaa 0,60 €/h takautuvasti 1.1.2023 alkaen.

Kokouksessa Ilpo Mäkinen esitti, että palkkaa korotetaan 1.1.2023 alkaen 0,87 €/h ja että nimikettä tullaan päivittämään myöhemmin tehtävää paremmin kuvaavaksi.

Päätös:

Hyväksyttiin kokouksessa tehty esitys yksimielisesti.

59. § Ympäristödiplomin hakeminen

(esittelijä taluspäällikkö Tiina Pitkänen, puh 040 844 2228)

Selvitys:

Suomen evankelis-luterilaisen kirkon ympäristötyön pohjana ovat Kirkon energia- ja ilmastostrategia Hiilineutraali kirkko 2030, Kirkon ilmasto-ohjelma Kiitollisuus, kunnioitus, kohtuus sekä Kirkon ympäristöjärjestelmä eli Kirkon ympäristödiplomi. Hiilineutraali kirkko 2030 – strategian suosituksena on, että kaikilla seurakunnilla sekä tuomiokapituleilla ja Kirkkohallituksella on Kirkon ympäristödiplomi vuoteen 2025 mennessä.

Ympäristödiplomin avulla seurakunta voi kantaa ympäristövastuutaan. Ympäristövastuun lisäksi järjestelmään on otettu mukaan myös kulttuuriseen kestävyYTEEN liittyviä sekä joitain sosiaalisen vastuun piiriin kuuluvia asioita kuten kansainvälinen diakonia, vastuullinen sijoittaminen ja Reilu kauppa.

Ympäristökysymykset koskettavat kaikkea seurakunnan toimintaa. Lainsäädäntö vaatii ympäristövaikutusten huomioonottamista- niin rakentamisessa, kiinteistönhoidossa, jätehuollossa kuin metsätaloudessakin. Kirkon ympäristödiplomi edellyttää, että jokaisen toimijan tulee tuntea omaa toimintaansa koskevat lait ja säädökset.

Kirkon ympäristödiplomin avulla voidaan tiedostaa toiminnan ympäristövaikutukset, minimoida riskit, ennakoida tulevia haasteita ja tarjota työkaluja toimintojen jatkuvaan kehittämiseen.

Kirkon ympäristödiplomissa sitoutuminen osoitetaan sillä, että kirkkoneuvosto päättää diplomin hakemisesta ja se myös hyväksyy ympäristöohjelman. Kirkkoneuvoston hyväksyttyä ympäristöohjelman pyytää se hiippakunnalta auditointia. Auditoinnin jälkeen antaa auditoija lausunnon tuomiokapitulille, joka esittää kirkkohallitukselle ympäristödiplomin myöntämistä seurakunnalle.

Ympäristödiplomi on määräaikainen ja se on voimassa myöntämisvuosi mukaan lukien viisi kalenterivuotta.

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

Taluspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto päättää, että Hankasalmen seurakunta hakee ympäristödiplomia vuoteen 2025 mennessä.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

60. § Ympäristötyöryhmän perustaminen ja ympäristövastaavan nimeäminen

(esittelijä taluspäällikkö Tiina Pitkänen, puh 040 844 2228)

Selvitys:

Kirkkohallituksen ohjeistuksen mukaisesti seurakunnan kirkkoneuvosto asettaa työryhmän, jonka tehtävänä on ympäristödiplomin valmisteleminen. Kirkkoneuvoston tulee nimetä myös työryhmälle vastuuhenkilö.

Työryhmän tehtävänä on laatia ympäristöohjelma ja työskentely aloitetaan Kirkon ympäristödiplomin käsikirjan pohjalta. Työryhmässä on hyvä olla työntekijöitä, luottamushenkilöitä sekä myös seurakuntalaisia.

Ympäristövastaavan tehtävänä on mm.

- seurakunnan oman ympäristökatselmuksen tekemisen koordinointi
- ympäristöohjelman toteutumisen seuranta
- henkilökunnan ympäristökoulutus yhteistyössä koulutuksesta vastaavien kanssa
- tiedotus henkilöstölle ja seurakuntalaisille
- ympäristölainsäädännön muutosten seuraaminen
- ympäristöepäkohtiin liittyvien aloitteiden tekeminen

Taluspäällikön esitys:

1. Kirkkoneuvosto perustaa ympäristötyöryhmän vuosiksi 2023 - 2025, jonka tehtävänä on laatia ympäristöohjelma ympäristödiplomin hakemista varten.
2. Ympäristötyöryhmään valitaan henkilöstöstä Liisa Kokko, Tiina Pitkänen, Teemu Närhi, Helka Happonen, Tero Fleminch, Ulla-Maija Ikonen sekä kirkkoherra (tällä hetkellä Hanna Laakso)
Muut jäsenet nimeää kirkkoneuvosto
3. Ympäristövastaavaksi nimetään Liisa Kokko

Taluspäällikön kokouksessa tekemä esitys:

Muutoin alkuperäisen esityksen mukainen, mutta kirkkoneuvosto nimeää muut jäsenet seuraavassa kokouksessa, vähintään 5 muuta henkilöä jo kohdissa 1,2 ja 3 nimettyjen henkilöiden lisäksi.

Päätös:

Hyväksyttiin kokouksessa tehty muutosesitys.

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

61. § Tosiasiallisen edunsaajan nimeäminen

(esittelijä vt. kirkkoherra Hanna Laakso, puh 040 844 2221)

Selvitys:

Seurakunnan vakuutukset on OP Pohjolassa. Vakuutusyhtiöltä on tullut pyyntö asiakastietojen päivityksen yhteydessä nimetä tosiasiallinen edunsaaja.

Tosiasiallisella edunsaajalla tarkoitetaan luonnollista henkilöä, joka suoraan tai välillisesti

täyttää vähintään yhden seuraavista ehdoista:

- omistaa yhtiöstä yli 25 %
- käyttää yli 25 %:n osuutta äänioikeuksista
- käyttää muulla tavoin tosiasiallisesti määräysvaltaa yhtiössä

Jos edellä olevien mukaista henkilöä ei ole, tosiallisena edunsaajana pidetään yhtiön/yhteisön hallitusta tai vastuunalaisia yhtiömiehiä, toimitusjohtajaa tai muuta vastaavassa asemassa olevaa henkilöä.

Taluspäällikkö on kysynyt vakuutusyhtiöltä lisätietoja tosiallisesta edunsaajasta seurakunnissa. Vastauksena oli, että seurakunnissa tosiallisena edunsaajana pidetään joko kirkkoherraa tai taluspäällikköä, yleensä taluspäällikköä.

Vt. kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto nimeää tosialliseksi edunsaajaksi taluspäällikkö Tiina Pitkäsen.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

62. § Käyttöoikeussopimus Häänhinmäen ulkoilualueesta

Liitteet 6 ja 7

(esittelijä taluspäällikkö Tiina Pitkänen, puh 040 844 2228)

Selvitys:

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 14.3.2018/29 § myöntänyt luvan perustaa seurakunnan omistamalle kiinteistölle 77-404-17-48 (Lintula II) jalankulku ja polkupyöräreittejä. Luvan hankijana oli Pekka Rossi/Häänhintuvan vastuhenkilö.

Kyseiset reitit liittyvät Häänhinmäen ulkoilualueeseen, joita ylläpitää Hankasalmen Kameraseura ry. Reittien käyttötarkoituksena on patikointi, maastopyöräily, pyöräilykilpailut, juoksutapahtumat yms.

Hankasalmen Kameraseura ry on pyytänyt, että ulkoilualan poluista tehdään käyttöoikeussopimus ja on toimittanut sopimuksesta luonnoksen.

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

Taluspäällikön esitys:

Käydään läpi sopimusluonnos, tehdään siihen muutoksia mikäli tarvetta ja valtuutetaan taluspäällikkö allekirjoittamaan käyttöoikeussopimus Häähniinmäen ulkoilualueen poluista Hankasalmen Kameraseura ry:n kanssa.

Taluspäällikön kokouksessa tekemä muutosesitys:

Jätetään asia pöydälle lisäselvityksiä varten.

Päätös:

Hyväksyttiin kokouksessa tehty muutosesitys.

63. § Seurakuntaan saapunut aloite

Liite 8

(esittelijä taluspäällikkö Tiina Pitkänen, puh 040 844 2228)

Selvitys:

Seurakuntaan on saapunut seuraavanlainen Hankasalmen Latu ja Polku ry:n 26.3.2023 päivätty aloite:

”Aloite kävelyreitien tekemisestä Kuuhankaveden rantamaisemiin

Esitämme, että seurakuntatalon ja kirjaston läheisyyteen Kuuhankaveden rantaseudulle tehtäisiin kävelyreitti.

Alue on tällä hetkellä käyttämättömänä, vaikka se on idyllisen hieno järvimaisema. Rannan tuntumaan tehty polkureitti mahdollistaisi lähiliikunnan ja ulkoilun järvimaisemissa. Se toisi sekä fyysistä että henkistä hyvinvointia, ja olisi helposti saavutettavissa kirkonkylän keskusta tuntumassa. Erityisesti ikäihmisille se tarjoaisi esteettömän liikuntapaikan.

Reitti palvelisi myös koululaisia opetustarkoituksessa, mm. kasvien tunnistus, alueen historia.

Polkureitti olisi siis ns. monitoimireitti, joka tuo viihtyvyyttä eri-ikäisille kuntalaisille.

Reitin peruskustannukset ovat edulliset. Latu ja Polku lupautuu toteuttamaan reitin perustamistyöt.

Allekirjoitukset Pekka Rossi ja Ritva Hänninen”

Taluspäällikön esitys:

Merkitään aloite tietoon saatetuksi ja pyydetään Hankasalmen Latu ja Polku ry:ltä lisäselvityksenä kartta, josta käy ilmi miten polku tulisi sijoittumaan seurakunnan maille.

Kokouksessa Esko Pöyhönen esitti, että esitykseksi jää että merkitään asia tietoon saatetuksi.

Päätös:

Kannatettiin yksimielisesti kokouksessa tehtyä muutosesitystä.

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

64. § Metsästysvuokrasopimus

Liite 9

(esittelijä talouspäällikkö Tiina Pitkänen, puh 040 844 2228)

Selvitys:

Sauvamäen Metsästysseura ry:llä on ollut metsästysvuokrasopimus Helena Valkosen kanssa kiinteistöstä Itälahti 3:19. Sopimus on koskenut hirvieläinten ja petoeläinten metsästystä. Sopimus on ollut määräaikainen ajalla 1.10.2014 – 1.10.2019.

Kiinteistöt Itälahti (077-415-3-19) ja Itälahti I (077-415-4-46) ovat siirtyneet Hankasalmen seurakunnan omistukseen ja on syytä päivittää metsästysvuokrasopimus.

Taluspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto valtuuttaa taluspäällikön allekirjoittamaan liitteenä 9 olevan metsästysvuokrasopimuksen Sauvamäen Metsästysseura ry:n kanssa.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

65. § Muut asiat

Ei muita asioita.

66. § Ilmoitusasiat

1. Kirkkohallituksen yleiskirje 16/2023 – Tiedonhallintalain soveltaminen kirkossa
2. Taluspäällikön viranhaltijapäätökset 2 – 5/2023 – kausityöntekijät
3. Kirkkoherran virkaa hakenut kaksi henkilöä.

Kirkkohallituksen yleiskirjeet löytyvät osoitteesta: www.evl.fi/sakasti/yleiskirjeet

67. § Kooste päätösten valmistelussa suoritetusta lapsivaikutusten arvioinnista

Kirkkojärjestys 23 luvun 3§:n mukaan

”Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin.

Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä.

Lapsella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta.”

55. § Hankasalmen seurakunnan päivitetty strategia – myönteinen lapsiasiain vaikutus

59. § Ympäristödiplomin hakeminen – myönteinen lapsiasianvaikutus

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

68. § Kokouksen päättäminen ja valitusosoituksen antaminen

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi, että kokouksen päätöksistä voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seurakunnan kirkkoneuvostolle 14 päivän kuluessa tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen voi hakea muutosta tekemällä kirkollisvalituksen. Valituksen voi tehdä vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen.

Mikäli kirkkoneuvoston päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kirkollisvalituksen myös se, jolla KL 24 luvun 6 §:n 1 tai 2 momentin nojalla on oikeus tehdä kirkollisvalitus.

Kirkollisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista Vaasan hallinto-oikeudelle. Alistettavassa asiassa valitus on tehtävä alustusviranomaiselle.

Päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta.

Mikäli kokouksessa on päätetty hankinta-asiasta, voi se, jota asia koskee saattaa päätöksen markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti. Muutoshakemus markkinaoikeudelle on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi saamisesta. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnsarvon.

Puheenjohtajan esitys:

Kirkkolain mukainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.

Päätös:

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.44 ja puheenjohtaja antoi liitteen 10 mukaisen valitusosoituksen liitettäväksi pöytäkirjaan.

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------