

KIRKKONEUVOSTON KOKOUS

Aika Tiistai 5.4.2022 klo 16

Paikka Seurakuntatalo, Pappilantie 4, 41520 Hankasalmi

Osallistujat

Jäsen	Läsnä	Poissa	Varajäsen	Läsnä	Poissa
Seppä Anita, vs. kirkkoherra, pj	x				
Jäntti Leena, varapj	x		Oksanen Katriina		
Hyvärinen Raimo	x		Rossi Pekka		
Häkkinen Pekka		x	Romo Keijo	x	
Kovanen Raili		x	Skantz Pirjo	x	
Matilainen Pirkko	x		Pöyhönen Lahja		
Pöyhönen Esko	x		Kärkkäinen Marjaana		

Muut osallistujat	Läsnä	Poissa	Varajäsen	Läsnä	Poissa
Gustafsson Arto, kirkkov. pj	x				
Manninen Antero, kirkkov. varapj.	x				
Pitkänen Tiina, kn sihteeri		x	Susanna Holopainen	x	
			sihteeri		

Käsiteltävät asiat	§§ 33 - 56	Sivut 1 - 13
Allekirjoitukset	Anita Seppä Puheenjohtaja	Susanna Holopainen Sihteeri
Pöytäkirjan tarkastus	Hankasalmi	
	Leena Jäntti	Esko Pöyhönen
Pöytäkirja yleisesti nähtävänä	Hankasalmen seurakunnan kirkkoherranvirastossa 8.-25.4.2022	
Todistaa		
Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa Hankasalmen seurakunnan kirkkoherranvirastossa		

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

33. § Kokouksen avaus

Vs. kirkkoherra avasi kokouksen ja piti alkuhartauden.

34. § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Liite 1

Selvitys: Kirkkoneuvoston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja, joka määrää kokoontumisen ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto voi myös etukäteen vahvistaa kokousaikansa suunnitelman. Kirkkolain 7 luvun 4 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on paikalla.

Koollekutsumisaika on vähintään 5 vuorokautta ellei asian kiireellisyys muuta vaadi. Kokouskutsu liitteineen toimitetaan postitse paperisina tulosteina sekä sähköisesti. Erikseen pyytämällä kokousasiakirjat on mahdollista saada pelkästään sähköisesti.

Kokouskutsu ja esityslista 5.4.2022 kokoukseen on lähetetty 30.3.2022 postitse sekä sähköisesti.

Puheenjohtajan esitys:

Todetaan läsnäolijat sekä kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös: Merkittiin läsnäolijat pöytäkirjaan ja todettiin että kokous on laillinen ja päätösvaltainen.

35. § Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta ja pöytäkirjan nähtävillä olo

Selvitys: Kirkkoneuvosto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja yhden varatarkastajan tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Puheenjohtajan esitys:

Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi aakkojärjestyksen mukaan Esko Pöyhönen ja Leena Jäntti, varalla Raimo Hyvärinen.

Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Pöytäkirja tarkastetaan 7.4.2022 klo 16 mennessä. Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä kirkkoherranvirastossa 8.4.- 25.4.2022 virastoaikana. Nähtävillä olosta ilmoitetaan samaan aikaan kirkkoherranviraston ilmoitustaululla.

Päätös: Hyväksyttiin esitys.

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

36. § Työjärjestyksen hyväksyminen

Selvitys: asiat otetaan esille esityslistalle puheenjohtajan määräämään järjestykseen ja käsitellään jollei neuvosto toisin päättä, esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Puheenjohtajan esitys:

Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi. Lisäyksellä §37 kokouksen sihteerin valinta. Siitä eteenpäin pykälänumerot siirtyvät yhdellä eteenpäin.

Päätös: Hyväksyttiin esitys.

37. § Kokouksen sihteerin valinta

Selvitys: Kirkkoneuvoston ohjesäännön 8§ mukaan ”kokouksen pöytäkirjaa pitää kirkkoneuvoston tähän tehtävään valitsema sihteeri, joka voi olla seurakunnan viranhaltija”.

Vs. kirkkoherran esitys:

Valitaan tämän kokouksen (3/2022, 5.4.2022) sihteeriksi toimistonhoitaja Susanna Holopainen.

Päätös: Hyväksyttiin esitys

38. § Määrärahan ylitykset tilivuosi 2021

Selvitys: Talousarviossa vuodelle 2021 on päätetty sitovuustasoksi pääluokkataso kirkkovaltuustoa kohden.
Muut pääluokat pysyivät talousarviossa mutta pääluokka hautaustoimi ylitti toimintakuluihin varatut määrärahat 8.013,08 eurolla.
Ylitys koostuu kokonaisuudessaan henkilöstökuluista, jotka olivat 81.811,23 €, talousarviossa 71.572 €. (v. 2020 69.270,10 €)
Vuonna 2020 hautaustoimen palveluksessa on henkilöstöä, josta ei koitunut henkilöstökuluja ja vuoden 2021 talousarvio oli henkilöstökulujen osalta laadittu vuoden 2020 henkilöstökulujen pohjalta.
Tästä johtuen hautaustoimen määrärahat eivät riittäneet vuonna 2021.
Lisäksi toimintatuloissa jäätin alle talousarvion 2.445,15 €.

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

	ta 2021	tot 2021	ero
Toimintatuotot	32.500,00	30.054,85	- 2.445,15
Toimintakulut	-104.531,00	-112.544,08	-8.013,08
Poistot	-10.569,00	-10.572,46	-3,46
Poistoero	3.207,00	3.207,43	0,43
Alijäämä	-79.393,00	-89.854,26	-10.416,26

Taluspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi pääluokka hautaustoimi määrärahojen ylityksen 8.013,08 €.

Päätös: Hyväksyttiin esitys.

39. § Tilinpäätös ja toimintakertomus tilivuosi 2021**Liite 2**

Selvitys: Seurakuntatalouden tilinpäätös laaditaan noudattaen kirkkolain ja kirkkojärjestyksen säädöksiä sekä kirkkohallituksen antamia ohjeita. Seurakuntatalouden tilikausi on kalenterivuosi. Osana tilinpäätöstä esitettävä toimintakertomus on kirkkohallituksen ohjeiden mukaan mahdollisimman lyhyt ja olennaisiin asioihin keskittyvä selvitys seurakunnan kuluneen vuoden toiminnasta ja taloudesta. Se antaa kokonaiskuvan seurakunnan työaloittaisista toiminnan aikaansaannoksista ja taloudesta.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltaisen kirkkoneuvoston jäsenet ja taluspäällikkö.

Tilinpäätöksen toteumaa on selvitetty yksityiskohtaisemmin tilinpäätöskirjassa, mutta seuraavana muutamia yhteenvetolukuja toteumasta:

- tilinpäätös osoittaa 13.909,97 € ylijäämän, ta 23.952 € alijäämä
- toimintatuotot 210.281,59 €, ta 235.740,00 €
- toimintakulut 1.031.575,07 €, ta 1.064.870,00 €
- toimintakate -821.293,48 €, toteuma 99,1 %
- verotulot ja valtionrahoitus 934.142,57 €, ta 907.000,00 €
- vuosikate -60.286,58 €, vuosikate ei riittänyt kattamaan poistoja 81.156,03 €

Tilinpäätöskirja sisältää myös hautainhoitorahaston ja erillistoimeksiantona hoidettavan testamenttirahaston.

Taluspäällikön esitys:

1. kirkkoneuvosto hyväksyy ja allekirjoittaa tilivuoden 2021 tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajalle tarkastettavaksi.
2. kirkkoneuvosto valtuuttaa taluspäällikön tekemään tarvittaessa pienet tekstimuutokset, jotka eivät kuitenkaan saa vaikuttaa tilikauden tulokseen eikä sen käsittelyyn
3. kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että tilikauden ylijäämä 13.909,97 € siirretään taseeseen edellisten vuosien yli-/alijäämä-tilille.

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

Vs. kirkkoherran muutosesitys:

Muutetaan kohta 1: Kirkkoneuvosto hyväksyy ja allekirjoittaa tilivuoden 2021 ja esittää sen kirkkovaltuuston vahvistettavaksi sekä jättää sen tilintarkastajalle tarkastettavaksi.

Päätös: Hyväksyttiin esitys vs. kirkkoherran muutosesityksellä.

40. § Tilinpäätös ja toimintakertomus tilivuosi 2021, hautainhoitorahasto Liite 2

Selvitys: Seurakunnalla on hautainhoitorahasto, jonka varat koostuvat hautapaikan haltijoiden tekemistä haudanhoitosopimuksista ja näiden varojen korkotuotoista. Kirkkolaki kieltää seurakunnan varojen käyttämisen yksityisten hautojen hoitoon. Haudanhoitosopimuksen voi tehdä ”vuosi kerrallaan” jolloin asiakkaalle lähetetään tarjouslasku ja kun lasku on maksettu, ottaa seurakunta haudan hoitoon. On myös mahdollista tehdä 5-vuoden haudanhoitosopimus.

Haudanhoitorahaston tilinpäätös sisältyy seurakunnan tilinpäätöskirjaan.

Taluspäällikön esitys:

1. kirkkoneuvosto hyväksyy hautainhoitorahaston tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen tilivuodelta 2021.
2. kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että tilivuoden 2021 alijäämä 4.371,69 euroa kirjataan taseeseen edellisten vuosien yli-/alijäämä-tilille.

Vs. kirkkoherran muutosesitys:

Muutetaan kohta 1: Kirkkoneuvosto hyväksyy ja allekirjoittaa tilivuoden 2021 ja esittää sen kirkkovaltuuston vahvistettavaksi sekä jättää sen tilintarkastajalle tarkastettavaksi.

Päätös: Hyväksyttiin esitys vs. kirkkoherran muutosesityksellä.

41. § Erillistoimeksiantona hoidetun testamenttirahaston tilinpäätös ja toimintakertomus tilivuosi 2021 Liite 2

Selvitys: Hankasalmen seurakunnalla on erillistoimeksiantona hoidettava testamenttirahasto, joka kantaa nimeä Maria ja Juhani Jaatisen rahasto. Rahastolla on omat säännöt, jonka mukaan rahaston varoja voi käyttää.

Erillistoimeksiantona hoidettava rahaston tilinpäätös sisältyy seurakunnan tilinpäätöskirjaan.

Taluspäällikön esitys:

1. kirkkoneuvosto hyväksyy erillistoimeksiantona hoidettavan testamenttirahaston tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen tilivuodelta 2021.
2. kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että tilivuoden 2021 alijäämä 155,38 euroa kirjataan taseeseen edellisten vuosien yli-/alijäämä-tilille

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

Vs. kirkkoherran muutosesitys:

Muutetaan kohta 1: Kirkkoneuvosto hyväksyy ja allekirjoittaa tilivuoden 2021 ja esittää sen kirkkovaltuuston vahvistettavaksi sekä jättää sen tilintarkastajalle tarkastettavaksi.

Päätös: Hyväksyttiin esitys vs. kirkkoherran muutosesityksellä.

42 § Nuorisotyönohjaajan viran lakkauttaminen

Selvitys: Edellisen nuorisotyönohjaajan viranhaltijan irtisanouduttua virastaan, on seurakunnan henkilöstösuunnitelman mukaisesti tarkasteltava viran jatkoa. Henkilöstösuunnitelmaan on kirjattu nuorisotyönohjaajan viran lakkauttaminen. Puheenjohtajisto on kirkkoneuvoston esityksestä (15.2.2022 kokous) keskustellut viran jatkosta, ja keskustelun tuloksena oli, että Hankasalmen seurakunnan nuorisotyönohjaajan virkaa ei ole syytä laittaa auki osa-aikaisena vaan lakkauttaa ko. virka, ja perustaa uusi, tehtäväkvaltaan laaja-alaisempi virka kasvatustyöhön.

Vs. kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle Hankasalmen seurakunnan nuorisotyönohjaajan viran lakkauttamista. Viran lakkauttamisen lapsivaikutusten arviointi: ei merkittäviä vaikutuksia, jos perustetaan uusi laaja-alainen kasvatuksen virka.

Päätös: Hyväksyttiin esitys

43. § Laaja-alaisen kasvatuksen viran perustaminen

Liite 3

Selvitys: Hankasalmen seurakunnan henkilöstösuunnitelmaan on kirjattu, että selvitetään uuden, laaja-alaisen kasvatuksen tehtävän edellytykset osa-aikaisena, ja selvityksen perusteella perustetaan työsuhde/virka.

Puheenjohtajisto on keskustelussaan päätenyt ajatukseen, että osa-aikaiseen virkaan on hyvin epätodennäköistä saada pätevää viranhaltijaa. Uusi laaja-alainen kasvatuksen virka on tarpeen täyttää kokoaikaisena.

Seurakuntamme varhaiskasvatusta (lapsi- ja perhetyö) on hoidettu 9/2020 alkaen ostopalveluna. Perhekahvilatoiminnassa on ollut mukana myös vt. nuorisotyönohjaaja. Varhaiskasvatukseen ja erityisesti perhetyöhön tarvitaan nuorisotyön lisäksi kasvatuksen viranhaltijan työpanosta.

Seurakunnan lähetyssihteerinä toimiminen on kirjattu diakonian viranhaltijan tehtäväkuvaan eli johtosääntöön (KV 4.12.2014). Käytännössä diakonian osuus on viranhoidossa jäänyt noin 80% suuruiseksi. Se on vahvasti alapuolella suositusten. Vuonna 2020 päivitetyn suosituksen mukaan seurakunnissa tulisi olla yksi diakoniatyöntekijä alkavaa 3000 seurakuntalaista kohti. Lähetyksvastuun voisi nyt siirtää osaksi laaja-alaista kasvatuksen virkaa.

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

Vs. kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle uuden laaja-alaisen kasvatuksen viran perustamista sekä viran johtosäännön hyväksymistä.
Lapsiasianvaikutus päätökseen on erittäin myönteinen.

Päätös: Hyväksyttiin esitys

44. § Vs. kirkkoherran palkasta päättäminen

Selvitys: Lapuan hiippakunnan tuomiokapituli on antanut viranhaltijapäätöksensä 9.3.2022 viranhoidomääräyksen pastori Suvi-Orvokki Kunnastolle toimia Hankasalmen seurakunnan vs. kirkkoherrana 1. – 30.6.2022.
Kapituli ei määrää viransijaisuudesta maksettavaa korvausta, vaan seurakunta päättää sen itse.

Kirkkoherran viransijaisuudesta on maksettu aiemmin Suvi-Orvokki Kunnastolle Hankasalmen seurakunnan kirkkoherralle määritelty palkka – 15 %. Perusteena on puuttuvat tutkinnot: pastoraalitutkinto ja seurakuntatyön johtamisen tutkinto.

Vs. kirkkoherran esitys:

Seurakunta maksaa pastori Suvi-Orvokki Kunnastolle kirkkoherran viransijaisuudesta ajalta 1.–30.6.2022 Hankasalmen seurakunnan kirkkoherralle määritellyn palkan – 15 %.

Päätös: Hyväksyttiin esitys.

45. § Status hautakirja-ohjelman käyttöönotto

Selvitys: Vuodelle 2022 on varattu talousarviossa varat Status hautakirja-ohjelman käyttöönottoon.
Status SRK sovellus on ollut käytössä seurakunnilla 1990-luvulta lähtien.
Käytössä oleva versio on 2015.4.
Ohjelman toimittaja CGI ilmoittanut, että ohjelman tekninen tuotekehitys on haastavaa ja lisäksi on otettava huomioon tiukkenevat tietoturva-vaatimukset.
Versiota 2015.4 versiota ei enää kehitetä eikä päivitetä, uusi vastaava ohjelma tulisi olemaan Status SRK Premium.
Ohjelmantoimittaja CGI on tiedustellut seurakunnilta (kenellä ohjelma käytössä) osallistuvatko he Status SRK Premium kehitystyön kustannuksiin.
Tämän hetkisen tiedon mukaan seurakunnat (ohjelma käytössä) ovat sitoutuneet ottamaan osaa kustannuksiin, joten ohjelman kehittäminen on aloitettu.

Aikataulu on ollut seuraavanlainen:

1.12.2021 Tiedot seurakunnille (kellä ohjelma käytössä)

15.12.2021 ja 17.1.2022 Webinaarit

31.1.2022 mennessä seurakuntien vastaukset

1.2.2022 – 31.12.2022 Status Premium kehitystyö, pilot projektit ja ensimmäisten pilot seurakuntien käyttöönotot

Seurakuntien käytössä vuonna 2023.

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

Taluspäällikön esitys:

Status SRK Premiumin käyttöönotto siirretään siihen ajankohtaan, kun päivitetty ohjelma on seurakuntien käytössä. Mikäli ohjelman käyttöönotto menee vuodelle 2023, varaudutaan siihen vuoden 2023 talousarviossa.

Päätös: Hyväksyttiin esitys.

46. § Erityisammattimiehen toimen järjestelyt

Selvitys: Seurakunnan erityisammattimiehen toimi on tällä hetkellä täyttämättä tehtävän yllättävän vapautumisen johdosta. Toistaiseksi tehtävää hoidetaan sijaisjärjestelyin.

Tilanteessa kun virka/toimi on täyttämättä, tulee tarkastella laaja-alaisemmin onko jo olemassa olevan henkilöstön tehtävänkuvia muuttamalla mahdollista järjestää toimeen kuuluvien tehtävien hoitoa, ainakin osittain.

Erityisen tärkeää tehtävien tarkastelu on nyt, kun suunnitelmissa on luopua osasta seurakunnan nykyistä kiinteistöistä. Mikäli kiinteistöjä saadaan myytyä, vapautuu jonkin verran työvoimaa jota on mahdollista siirtää osaksi erityisammattimiehen toimenkuvaan.

Taluspäällikön esitys:

Hoidetaan toistaiseksi erityisammattimiehen toimen tehtävät sijaisjärjestelyin. Tarkastellaan erityisammattimiehen toimen jatkoa uudestaan syksyllä 2022.

Päätös: Hyväksyttiin esitys.

47. § Tietolaatta sotien 1939 – 1945 sankarihautausmaalle

Selvitys: Kaatuneiden muistosäätiö on aloittanut viime vuonna hankkeen tietolaattojen pystyttämiseksi Suomen vuosien 1939 – 1945 sotien sankarihautausmailla. Muistosäätiö on neuvotellut hankkeesta Kirkkohallituksen, Museoviraston ja Kuvanveistäjäliiton kanssa ja noudattaa näiden antamia neuvoja ja ohjeita.

Kaatuneiden Muistosäätiö sr ja M.J.Paasikivi Oy ovat tehneet yhteistyösopimuksen laattojen valmistuksesta ja toimittamisesta seurakunnille ja muille sankarihautausmaiden haltijoille muutamien lähivuosien aikana. Tavoitteena on, että valtakunnallisen hankkeen ansiosta tietolaatat ovat toteutustavaltaan, sisällöltään ja ulkoasultaan yhtenäisiä ja liittyvät kestävänsä osana sankarihautausmaiden miljööseen.

Tietolaattojen toteutustapa on valettu pronssilaatta, jossa teksti on pohjasta koholla. Materiaali ja toteutustapa turvaavat korkealaatuisen ja kestävänsä lopputuloksen, joka on sankarihautausmaiden arvon mukainen.

Yhteistyösopimuksessa sovitulla tavalla Kaatuneiden Muistosäätiö on sitoutunut kattamaan tietolaattojen valmistuksesta ja toimituksesta aiheutuvat kulut. Kaikessa tähän hankkeeseen liittyvässä päätöksenteossa on lähtökohtana se, että vain hautausmaanhaltija, useimmiten seurakunta, voi tehdä päätöksiä hautausmailla

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

pystytettävistä laatoista ja niiden sisällöstä. Ilman hautausmaan haltijan suostumusta laattoja ei voi valmistaa eikä pystyttää.

Hautausmaan haltija, useimmiten seurakunta, toimii työn tilaajana ja vastaa laattoihin tulevan tekstin sisällöstä, tietojen oikeellisuudesta ja laatan pystytyksestä ja kiinnityksestä.

Laatta asennetaan paikalleen betonianturallisen jalkarakenteen kanssa. M.J. Paasikivi Oy laskuttaa Kaatuneiden Muistosäätiötä toimitettujen laattojen perusteella.

Talouspäällikön esitys:

Toimitetaan M.J. Paasikivi Oy:lle tietolaattaan tulevat tiedot ja tilataan laatta Hankasalmen seurakunnan sankarihautausmaalle.

Päätös: Hyväksyttiin esitys.

48. § Vaalikuulutukset ja ilmoitukset

Selvitys: Seurakuntavaaleihin liittyvät kuulutukset ja ilmoitukset kuulutuksista julkaistaan seurakunnan kielellä, joko suomeksi tai ruotsiksi.

KUULUTUS: Julkaistavaksi määrätty kuulutus on painettava lehteen kokonaisuudessaan. (KJ 23:2)

ILMOITUS KUULUTUKSESTA: Kuulutuksesta, josta on ilmoitettava lehdessä, otetaan lehteen sen aihe ja pääsisältö. (KJ 23:2)

Kuulutukset julkaistaan seurakunnan ilmoitustaululla. Lisäksi kuulutus tai ilmoitus kuulutuksesta julkaistaan lehdessä. Kuulutus tai ilmoitus kuulutuksesta on julkaistava paikkakunnalla yleisesti leviävässä sanoma-, paikallis- tai seurakuntalehdessä. (KJ 23:2). Kuulutuksia voi säädettyjen kuulutustapojen lisäksi julkaista myös seurakunnan kotisivulla.

Seurakunnassa kirkkoneuvosto päättää, missä lehdessä julkaistavaksi säädetty kuulutukset ja ilmoitukset julkaistaan.

Pakolliset lehdessä julkaistavat kuulutukset tai ilmoitukset kuulutuksista:

- Ehdokasasettelua koskeva kuulutus.
- Kuulutus äänioikeutettujen luettelosta.
- Ilmoitus ennakoäänestystä koskevasta kuulutuksesta.
- Ilmoitus ehdokaslistojen yhdistelmän nähtävillä olosta.
- Vaalikuulutus varsinaisen vaalipäivän äänestysajoista ja –paikoista.

Vs. kirkkoherran esitys:

Valitaan paikallislehti Hankasalmen Sanomat lehdeksi, jossa julkaistaan seurakuntavaaleihin 2022 liittyvät pakolliset kuulutukset tai ilmoitukset kuulutuksista, sekä ehdokaslistojen yhdistelmät.

Päätös: Hyväksyttiin esitys.

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

49. § Avustus Ukrainasta sotaa paenneille henkilöille

Selvitys: Hankasalmen kunnasta on tullut tieto, että Hankasalmelle olisi tulossa noin 50 henkilön joukko Ukrainasta sotaa pakenevia henkilöitä. Kunnalla on vastuu majoittaa tulijat, mutta apua tarvitaan mm. asuntojen kalustamiseen. Seurakunnalla on mahdollista antaa hengellisen avun lisäksi myös aineellista apua mm. kalusteita ja astiastoja. Leirikeskus Hännilässä on sänkyjä ja vuodevaatteita, Aseman ja Niemisjärven seurakuntakodeissa astiastoja, lisäksi ko. tiloissa on myös paljon pöytiä ja tuoleja joita voidaan tarvittaessa siirtää kalustettaviin asuntoihin. Lapsiperheille on myös mahdollista lahjoittaa mm. leluja.

Taluspäällikön esitys:

Mikäli Ukrainasta tulee sotaa pakenevia henkilöitä Hankasalmelle, avustaa seurakunta asuntojen kalustamisessa Hankasalmen kuntaa selvityksessä mainituilla aineellisilla tarvikkeilla.

Päätös: Muutetaan selvityksen ensimmäinen lause seuraavasti: Hankasalmen kunta varautuu mahdolliseen Ukrainan sotaa pakenevien tilapäismajoittamiseen. Hyväksyttiin esitys.

50. § Kesäteologin palkasta päättäminen

Selvitys: Vs. kirkkoherra on tehnyt viranhaltijanpäätöksen 30.3.2022 kesäteologi Emilia Heikkisen palkkaamisesta 6.6. – 7.8.2021 väliseksi ajaksi kirkkoherran virkavapaan ja papiston vuosilomien ajaksi. Viranhaltijapäätöksen mukaisesti kesäteologin tehtäviin kuuluvat mm. rippikoulu, varhaisnuorten leiripäivät, kevä leiripäivät sekä sanajumalanpalveluksia ja hartaushetkien pitäminen. Määräraha on varattuna vuoden 2022 talousarviossa.

Kirkkoneuvosto päättää kesäteologin palkasta.

Vs. kirkkoheran esitys:

Kirkkoneuvosto päättää kesäteologi Emilian Heikkisen palkaksi 6.6. – 7.8.2021 väliseksi ajaksi KirvesTes:n mukaisesti 1.935,34 €/kk, hinnoitteluryhmä N10.

Päätös: Hyväksyttiin esitys

51. § Lisämääräraha kirkonkylän seurakuntatalon ilmanvaihtokanavien puhdistukseen

Selvitys: Kirkonkylän seurakuntatalon ilmanvaihtokanavia ei ole puhdistettu kokonaisuudessaan viimeisen 10 vuoden aikana. Kiinteistöissä, missä on IV-järjestelmä, on suositeltavaa puhdistaa ilmanvaihtokanavat 5:n vuoden välein. Samalla tulee huoltaa ilmanvaihtokoneisto.

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

Talouspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että lisätään vuoden 2022 talousarvioon 5.000 euroa kirkonkylän seurakuntatalon ilmanvaihtokanavien puhdistukseen ja ilmanvaihtokoneiston huoltoon.

Lisämääräraha katetaan edellisten vuosien ylijäämästä.

Vs. kirkkoherran muutosesitys:

Summa sisällytetään nykyiseen kiinteistöhuollon kustannuspaikkaan.

Päätös: Hyväksyttiin kokouksessa tehty muutosesitys.

52. § Rippikoululeirin koko sekä ohjelma- ja turvallisuusvastaava

Selvitys: Rippikoulun ohjesäännön mukaan yhden rippikouluryhmän koko on enintään 25 rippikoululaista. Kirkkoneuvosto voi poikkeustapauksissa päättää ryhmäkoon ylittämisestä, kun siihen on erityisen painavat syyt.

Kirkkoneuvosto on hyväksynyt rippikoulun 2022 toteutusperiaatteet 26.10.2021 (KN 6/2021). Tuolloin hyväksytyyn suunnitelman mukaan Hankasalmen seurakunnassa toteutetaan kesällä 2022 yksi rippikoululeiri ja tarpeen mukaan päivärippikoulu. Leiririppikoulu toteutetaan Partaharjun toimintakeskuksessa 27.6.-4.7.2022. Leiririppikouluun on näillä näkymin osallistumassa 50 rippikoululaista, yksi ilmoittautunut on ilmoittanut käyvänsä rippikoulun yksityisesti.

Vaikka leiririppikouluryhmän koko kaikkiaan on 50 hlöä, niin käytännössä se jakaantuu kahteen opetusryhmään, jolloin yhden ryhmän koko on sallitun 25 hlöä. Osa ohjelmasta voidaan silti pitää koko ryhmälle kerralla. Moni opetustilanne toteutuu myös ryhmämuotoisena, pienryhmissä.

Leiririppikouluun on lähdössä kuusi ohjaajaa (pappi, vt. nuorisotyönohjaaja, kanttori, diakoniatyöntekijä, ja kaksi kesäteologia/kesäteologi ja kesänuorisotyönohjaaja), lisäksi 10 isosta ja kaksi yövahtia. Tarkoituksenmukaista on, että ohjelma- ja turvallisuusvastaavana on yksi henkilö koko ryhmän osalta.

Vs. kirkkoherran esitys:

Päätetään, että Partaharjun toimintakeskuksessa 27.6.-4.7.2022 järjestettävän leiririppikoulun

1. Koko voi olla 50 henkilöä. Ryhmä jakaantuu pääsääntöisesti kahteen 25 hlön opetusryhmään.
2. Ohjelma- ja turvallisuusvastaavana toimii srk-pastori Suvi-Orvokki Kunnasto.

Päätös: Hyväksyttiin esitys.

53. § Isospalkkiot vuodelle 2021

Selvitys: Kirkkoneuvosto päättää vuosittain rippikoululeirien ja varhaisnuorten leiripäivien isosten isospalkkioista. Suurimmaksi osaksi tulevan kesän isokset ovat uusia, nk.

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

ensimmäisen vuoden isosia. Jos mukaan isosiksi tulee myös joitakin jo aiemmin isosina toimineita, heidän palkkionsa voi olla vähän suurempi.

Vs. kirkkoherran esitys

Ensimmäisen vuoden isosille riparin isospalkkio on 140 € leiri (7 vrk),
Vanhemmille isosille riparin isospalkkio on 175 € leiri (7 vrk).
Vastaavasti varhaisnuorten leiripäivien isosten isospalkkiot:
uusilla isosilla 20 € /vrk ja vanhemmilla isosilla 25 € /vrk.
Määräraha on varattuna vuoden 2022 talousarviossa.

Päätös: Hyväksyttiin esitys.

54. § Muut asiat

Muita asioita ei ollut.

55. § Ilmoitusasiat

1. Vs. kirkkoherran viranhaltija päätös – kesäteologin palkkaus 6.6.-7.8.2022
2. Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirje 1/2022 – virkojen uudet malliohjesäännöt
3. Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirje 2/2022 – kirkon virka- ja työehtosopimus 2022 – 2024
4. Kirkkohallituksen yleiskirje 3/2022 – harkinnanvaraisten avustusten hakeminen vuonna 2022
5. Kirkkohallituksen yleiskirje 4/2022 – laskennallinen osuus kattamattomasta eläkevastuusta 31.12.2021
6. Kirkkohallituksen yleiskirje 5/2022 – Kevään 2022 avustukset seurakuntien kokeilutoiminnan tukemiseksi
7. Kirkkohallituksen yleiskirje 6/2022 – Päätös yhtenäisistä toimintatavoista annettaessa kirkonkirjojen tietoihin perustuvia todistuksia
8. Kirkkohallituksen yleiskirje 7/2022 – Kirkon tietoturvapoliitikasta annettu väliaikainen määräys
9. Kirkkohallituksen yleiskirje 8/2022 – Suositus kolehdin keräämisestä ukrainalaisten tueksi
10. Kirkkohallituksen yleiskirje 9/2022 – Ukrainasta tulevien pakolaisten vastaanottaminen seurakunnissa
11. Kirkkohallituksen yleiskirje 10/2022 – Tietoa Ukrainan sodan vaikutuksista seurakuntien toimintaan
12. Kirkkohallituksen yleiskirje 11/2022 – Esitykset pro ecclesia -mitalin ja ritarikuntien kunniamerkkien saajiksi itsenäisyyspäivänä 2022
13. Jyväskylän seurakunta, sairaalasielunhoidon yhteisjohtokunnan kokouksen 24.2.2022 pöytäkirja
14. Jyväskylän seurakunta, perheasian neuvottelukeskukseen yhteisjohtokunnan kokouksen pöytäkirja 7.3.2022

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

56. § Kooste päätösten valmistelussa suoritetuista lapsivaikutusten arvioinnista.

Kirkkojärjestys 23 luvun 3§:n mukaan

”Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin.

Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä. Lapsella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta.”

Valmistelussa on arvioitu, että pykälillä 42, 43, 49, 52, 53 on lapsiasiainvaikutus.

Muilla pykälillä ei ole olennaista lapsiasiainvaikutusta.

57. § Kokouksen päättäminen ja valitusosoituksen antaminen

Vs kirkkoherra päätti kokouksen klo 18.48 ja antoi liitteen 4 mukaisen valitusosoituksen liitettäväksi pöytäkirjaan.

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------