

## KIRKKONEUVOSTON KOKOUS

Aika Tiistai 4.10.2022 klo 16.00 – 17.42

Paikka Seurakuntatalo, Pappilantie 4, 41520 Hankasalmi

Osallistujat

Jäsen	Läsnä	Poissa	Varajäsen	Läsnä	Poissa
Hanna Laakso, vt. khra, pj	x				
Jäntti Leena, varapj	x		Oksanen Katriina		
Hyvärinen Raimo	x		Rossi Pekka		
Häkkinen Pekka	x		Romo Keijo		
Kovanen Raili		x	Skantz Pirjo, esteilm.		x
Matilainen Pirkko	x		Pöyhönen Lahja		
Pöyhönen Esko	x		Kärkkäinen Marjaana		

Muut osallistujat	Läsnä	Poissa	Varajäsen	Läsnä	Poissa
Gustafsson Arto, kirkkov. pj	x				
Manninen Antero, kirkkov. varapj.	x				
Pitkänen Tiina, kn sihteeri	x				

<b>Käsiteltävät asiat</b>	§§ 114 - 138	Sivut 1 - 16
<b>Allekirjoitukset</b>	Hanna Laakso Puheenjohtaja	Tiina Pitkänen Sihteeri
<b>Pöytäkirjan tarkastus</b>	Hankasalmi 4.10.2022	
	Pirkko Matilainen	Esko Pöyhönen
<b>Pöytäkirja yleisesti nähtävänä</b>	Hankasalmen seurakunnan kirkkoherranvirastossa	
<b>Todistaa</b>		
Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa Hankasalmen seurakunnan kirkkoherranvirastossa		

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

## KÄSITELTÄVÄT ASIAT

### 114. § Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

### 115. § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Liite 1

#### Selvitys:

Kirkkoneuvoston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja, joka määrää kokoontumisen ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto voi myös etukäteen vahvistaa kokousaikansa suunnitelman. Kirkkolain 7 luvun 4 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on paikalla.

Koollekutsumisaika on vähintään 5 vuorokautta ellei asian kiireellisyys muuta vaadi. Kokouskutsu liitteineen toimitetaan postitse paperisina tulosteina sekä sähköisesti. Erikseen pyytämällä kokousasiakirjat on mahdollista saada pelkästään sähköisesti.

Kokouskutsu ja esityslista 4.10.2022 kokoukseen on lähetetty 28.9.2022 postitse sekä sähköisesti.

#### Puheenjohtajan esitys:

Todetaan läsnäolijat sekä kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

#### Päätös:

Merkittiin läsnäolijat pöytäkirjaan ja todettiin, että kokous on laillinen ja päätösvaltainen.

### 116. § Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta ja pöytäkirjan nähtävillä olo

#### Selvitys:

Kirkkoneuvosto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja yhden varatarkastajan tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan.

Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

#### Puheenjohtajan esitys:

Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Pirkko Matilainen ja Esko Pöyhönen, varalle Leena Jäntti. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

---

Pöytäkirja tarkastetaan heti kokouksen päätyttyä. Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä kirkkoherranvirastossa 5. – 20.10.2022 virastoaikana. Nähtävillä olosta ilmoitetaan samaan aikaan kirkkoherranviraston ilmoitustaululla.

**Päätös:**

Hyväksyttiin esitys.

**117. § Työjärjestyksen hyväksyminen**

**Selvitys:**

Asiat otetaan esille esityslistalle puheenjohtajan määräämään järjestykseen ja käsitellään jollei neuvosto toisin päättä, esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

**Puheenjohtajan esitys:**

Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

**Päätös:**

Hyväksyttiin esitys.

**118. § Toimistonhoitajan irtisanoutuminen**

**Selvitys:**

Kirkkoherranviraston toimistonhoitaja Susanna Holopainen on toimittanut seurakuntaan irtisanomisilmoituksen virkasuhteen päättymisestä.

Irtisanoutumispäivä on 2.10.2022.

Irtisanomisaika on 1 kk, joten ilmoitus on toimitettu irtisanomisaikaa noudattaen.

**Vt. kirkkoherran esitys:**

Hyväksytään toimistonhoitajan irtisanomisilmoitus, virkasuhde päättyy 2.10.2022.

**Päätös:**

Hyväksyttiin esitys.

**119. § Toimistonhoitajan viran auki julistaminen**

**Liite 2**

**Selvitys:**

Mikäli kirkkoneuvosto hyväksyy edellisessä pykälässä toimistonhoitaja Susanna

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

Holopaisen irtisanoutumisen, toimistohoitajan virka tulee laittaa hakuun.

Viran palkkaus sijoittuu vaativuusryhmään 501 (vähintään 2.347,99 €). Lisäksi maksetaan aikaisempaan työkokemukseen perustuvaa kokemuslisää, joka määräytyy KirVesTes:n mukaisesti. Virka täytetään toistaiseksi voimassaolevana ja osa-aikaisena 80 %:n virkana.

Virkaan valittavan on oltava ev.lut. kirkon konfirmoitu jäsen ja hänen tulee esittää ennen työn aloittamista lääkärin kirjoittama lääkärintodistus terveydentilastaan. Työ alkaa viimeistään 9.1.2023. Viran täytössä sovelletaan 6 kuukauden koeaikaa.

Rekrytoinnin aikataulusuunnitelma:

- Kirkkoneuvosto päättää viran haettavaksi ilmoittamisesta 4.10.2022
- Haku aika 6.-21.10.2022. klo 15 mennessä. Hakuilmoitus julkaistaan kirkon rekrytointisivulla, seurakunnan nettisivuilla, sosiaalisessa mediassa, ilmoitustaululla ja TE-toimiston rekrytointipalvelussa.
- Haastattelut ovat ke 26.10.2022 alkaen klo 16
- Kirkkoneuvosto valitsee viranhaltijan kokouksessaan 8.11.2022.
- Luonnos hakuilmoitukseksi on liitteenä nro 2

#### Vt. kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto päättää

- 1) hyväksyä toimistohoitajan viran täyttämisen ja julistaa viran haettavaksi
- 2) asettaa haastatteluryhmän, johon nimetään talouspäällikkö Tiina Pitkänen, vt. kirkkoherra Hanna Laakso ja kaksi kirkkoneuvoston keskuudestaan nimeämää edustajaa sekä näille varahenkilö.
- 3) nimetä keskuudestaan kirkkoneuvoston edustajat (2) haastatteluryhmään sekä näille varahenkilö.

#### Päätös:

1. Hyväksyttiin toimistohoitajan viran täyttö ja päätettiin julistaa virka haettavaksi.
2. Päätettiin asettaa haastatteluryhmään talouspäällikkö Tiina Pitkänen, vt. kirkkoherra Hanna Laakso ja sekä kaksi kirkkoneuvoston keskuudestaan valitsemaa henkilöä ja näille varajäsenet.
3. Nimettiin kirkkoneuvoston edustajiksi Pirkko Matilainen ja Raimo Hyvärinen, varahenkilöksi Leena Jäntti.

#### 120. § Tuloveroprosentin määrittäminen vuodelle 2023

##### Selvitys:

Seurakunnan perimä tuloveroprosentti on ollut vuodesta 2014 alkaen 1,95 %.  
Kirkollisverotuloja on kertynyt seuraavasti.

	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
eurot	869.537	876.482	799.577	853.031	829.282	838.862	800.000 arvio
jäsenm. 31.12	4144	4013	3924	3825	3694	3594	3496 arvio

Vuonna 2023 on verotukseen tulossa isoja muutoksia Sote uudistuksen myötä. Vuoden alussa

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

voimaan tuleva laki siirtää kuntien verotuloja valtiolle hyvinvointialueiden toiminnan rahoittamiseksi. Verorakenteen muutokset eivät saa voimaan tullessaan aiheuttaa verotuksen kiristymistä. Ansiotuloverotuksen muutokset toteutetaan nykyisen verojärjestelmän sisällä muuttamalla valtion tuloveroasteikkoa, kuntien veroprosentteja sekä useita eri vähennyksiä. Kaikkien kuntien kunnallisveroprosentteja alennetaan 12,64 %-yks. ja valtion verotusta kiristetään vastaavasti. Kirkollisveroprosenttien alentaminen jätetään seurakuntien vapaaehtoiseksi tehtäväksi.

Verouudistuksessa kirkollisveron tuoton arvioidaan kasvavan noin 54 milj. euroa, ellei veroprosentteja alenneta alentamispainetaulukon mukaisesti. Tämä johtuu siitä, että uudistuksessa valtion tuloveron määrä kasvaa merkittävästi ja ensisijaisesti valtion tuloverosta tehtävät vähennykset kohdistuvat nykyistä enemmän valtion tuloveroon ja nykyistä vähemmän kunnallis- ja kirkollisveroon. Kirkko siis saisi sote-verouudistuksen yhteydessä perusteetonta hyötyä ja vastaavasti seurakuntaan kuuluvat verovelvolliset maksaisivat kirkollisveroa nykyistä enemmän.

Jotta uudistus olisi kirkollisveron osalta tuottoneutraali, kirkollisveroprosentin keskimääräinen alentamistarve on valtionvarainministeriön laskelmien mukaan kokonaistasolla noin 0,08 prosenttiyksikköä. Alentamistarve jakautuu kuitenkin seurakuntien välillä eri tavalla, johtuen erilaisista verotuspohjista.

Kirkkolain 15 luvun 2 §:n mukaan kirkollisvero määrätään 0,05 prosenttiyksikön tarkkuudella, minkä johdosta pienin mahdollinen veroprosentin alentaminen on 0,05 prosenttiyksikköä. Tämänhetkisen arvion mukaan kirkollisvero tuotto kasvaisi noin 18 milj. eurolla, vaikka kirkollisveroprosentteja alennettaisiin alentamispainelaskelman mukaisesti.

Kirkkohallitus kehottaa seurakuntatalouksia tarkastelemaan kirkollisveroprosenttiaan VM:n alennuspainetaulukko huomioiden ja päättämään niin, että verouudistus olisi lain tavoitteiden mukaisesti neutraali myös kirkkoon kuuluvien näkökulmasta.

Hankasalmen seurakunnan kohdalla VM:n alentamispainetaulukon (4/2022) mukainen kirkollisveron tuotto arvioidaan olevan noin 918.000 € sote muutoksen myötä, jos kirkollisveroprosentti pysyy ennallaan (1,95 %) eli kirkollisvero kasvaisi noin 75.000 €. Laskelman mukainen uuden kirkollisveroprosentin tulisi olla 1,8 %, jotta verouudistus olisi neutraali seurakunnan jäsenille. Laskelman tekemisen vuosille on kuitenkin osunut muutama poikkeuksellinen vuosi, lähinnä covid-viruksesta johtuen, joten laskelmaan on syytä suhtautua erittäin varovaisesti.

FCG on julkaissut syyskuussa 2022 oman ennusteensa mm. seurakuntien jäsenmääristä sekä verotuloista. Vaikka Hankasalmen seurakunnan jäsenmäärä vähenee vuosittain lähes sadalla jäsenellä, tuloveron määrä näyttää silti pysyvän lähes ennallaan vuoteen 2030 saakka (arvio laskettu niin, että seurakunta leikkaa veroprosenttia)

Seurakunnassa ei ole tehty isompia investointeja viime vuosina ja tulevina vuosina edessä on ainakin siunauskappelin maalaus ja katon kunnostus. Myös kirkosta on tehtävä selvitys tulevien vuosien kunnostustarpeista ja niihin tarvittavasta euro määrästä. Seurakunnalla on taseessa edellisten vuosien ylijäämää vain 218.000 € ja tätä puskuria tulisi kasvattaa jotta tulevien vuosien korjaukset/investoinnit olisi mahdollisia. Lisäksi tämän hetkinen maailman laajuinen tilanne sekä inflaation suuri kasvu tulevat nostamaan vuoden 2023 käyttötalousmenoja, joten tuloveroprosentin alentaminen ei ole mahdollista.

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

---

**Taluspäällikön esitys:**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuuston vahvistettavaksi vuoden 2023 tuloveroprosentiksi 1,95 %.

**Päätös:**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle vahvistettavaksi vuoden 2023 tuloveroprosentiksi 1,95 %.

**121. § Kirjanpidon tehtäväalueiden muuttaminen 1.1.2023 alkaen**

**Selvitys:**

Kirkkohallituksen yleiskirjeessä 17/2022 on annettu uusi ohje kirjanpidon tehtäväalueiden muuttamisesta. (vanha ohje v. 2020)

Seurakunnat koosta riippumatta ovat esittäneet toiveen tehtäväalueiden vähentämisestä, koska niiden suuren määrän ei koeta palvelevan käytännön toimintaa.

Seurakuntatalouksissa tositteet kirjataan tilille ja tehtäväalueelle. Kustannusten kohdentamisen tarkoituksena on tuottaa tietoa siitä, miten taloudelliset resurssit ovat jakautuneet kirkon tehtävien kesken. Kustannukset kohdennetaan aiheuttamisperiaatteen mukaisesti, mikä tarkoittaa, että jokainen kulu kirjataan jollekin tehtäväalueelle joko suoraan tai vyöryttämällä.

Tehtäväalueen avulla kirkon tilastopalvelusta saadaan tietoa tietyn tehtäväalueen tuotoista ja kuluista koko kirkon tasolla.

**Taluspäällikön esitys:**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi, että tehtäväalueita muutetaan seuraavasti 1.1.2023 alkaen:

Hallinto/muutokset pääluokkaa 1

Talous-, henkilöstö- ja yleishallinto, tehtäväalue 105

Tehtäväalueella on uusi nimi. Tehtäväalue sisältää jatkossa myös tehtäväalueet kirkkoherranvirasto (108) ja muu yleishallinto (110)

Seurakunnallinen toimita/muutokset pääluokkaan 2

Varhaiskasvatus, tehtäväalue 231

Tehtäväalueella on uusi nimi. Varhaiskasvatuksen tehtäväalue sisältää jatkossa tehtäväalueet päiväkerho (231) ja perhetyö (232)

Nuorisotyö, tehtäväalue 236

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

---

Tehtäväalue sisältää jatkossa tehtäväalueet varhaisnuorisotyö (233) nuorisotyö (236) ja partio (234)

Kiinteistöhallinto, tehtäväalue 105

Uusi tehtäväalue, tälle tehtäväalueelle merkitään Basic kiinteistöhallinnon ylläpidosta aiheutuvat kulut, lähinnä henkilöstökulut.

**Päätös:**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi, että tehtäväalueita muutetaan seuraavasti 1.1.2023 alkaen:

Hallinto/muutokset pääluokkaa 1

Talous-, henkilöstö- ja yleishallinto, tehtäväalue 105

Tehtäväalueella on uusi nimi. Tehtäväalue sisältää jatkossa myös tehtäväalueet kirkkoherranvirasto (108) ja muu yleishallinto (110)

Seurakunnallinen toimita/muutokset pääluokkaan 2

Varhaiskasvatus, tehtäväalue 231

Tehtäväalueella on uusi nimi. Varhaiskasvatuksen tehtäväalue sisältää jatkossa tehtäväalueet päiväkerho (231) ja perhetyö (232)

Nuorisotyö, tehtäväalue 236

Tehtäväalue sisältää jatkossa tehtäväalueet varhaisnuorisotyö (233) nuorisotyö (236) ja partio (234)

Kiinteistöhallinto, tehtäväalue 105

Uusi tehtäväalue, tälle tehtäväalueelle merkitään Basic kiinteistöhallinnon ylläpidosta aiheutuvat kulut, lähinnä henkilöstökulut.

**122. § Uudet poistoajat ja poistoero 1.1.2022 alkaen**

**Liite 3**

**Selvitys:**

Kirkkohallituksen virastokollegio on antanut 17.6.2020 käyttöomaisuuskirjanpidon ja suunnitelman mukaisten poistojen laskemisen uuden ohjeen.

Uutta ohjetta tulee noudattaa tilivuodesta 2021 alkaen.

Käyttöomaisuuden ja muun pysyviin vastaaviin kuuluvan aineellisen omaisuuden hankintameno aktivoidaan taseeseen ja kirjataan vaikutusaikanaan suunnitelman mukaan poistoina tuloslaskelman kuluksi. Kirkkovaltuusto hyväksyy suunnitelmapoistojen perusteet ja päättää taseeseen merkittävän käyttöomaisuuden aktivointirajan. Aktivointirajaksi suositellaan vähintään

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

10.000 euroa.

Suunnitelman mukaisilla poistoilla tarkoitetaan ennalta laaditun suunnitelman mukaan tehtäviä poistoja, jotka seurakunta tekee käyttömaisuudestaan tilikauden tuloksesta riippumatta.

Kun käyttömaisuuden hankintameno rahoitetaan kokonaan tai osittain investointivaruksella tai -rahastolla, suunnitelmapoistojen arvoperusteena on koko hankintameno. Varauksen tai rahaston käyttö hankintamenon kattamiseen merkitsee yleensä taseen vastattavaa puolelle poistoeron lisäystä. Poistoeroa vähennetään tulevana tilikausina suunnitelmapoistoilla siinä suhteessa, kuinka suuri osa hankintamenosta on rahoitettu varauksella tai rahastolla.

Taseen poistoeron vähennys tarkoittaa sen määrän tulouttamista tuloslaskelmaan.

Pysyviin vastaaviin aktivoituille perusparannusmenoille määritellään oma poisto-aika, mikä ei ole yleensä sama kuin rakennuksen varsinainen investointiajan poisto-aika vaan esimerkiksi sama kuin perusparannetun hyödykkeen jäljellä oleva taloudellinen poisto-aika. Lisäksi perusparannuksen kustannus vaikuttaa suunniteltuun poisto-aikaan, eli onko kustannus ollut merkitykseltään vähäinen vai merkittävä.

Poistoajan pituus vaikuttaa merkittävästi tulokseen ja taseen osoittamaan taloudelliseen asemaan. Pitkä poisto-aika tuottaa paremman tilikauden tuloksen ja pääoman kuin lyhyt poisto-aika.

Toisaalta seurakuntatalouden ei pidä siirtää taloudellisia rasitteita poistojen muodossa tulevana vuosikymmeninä maksettavaksi pidentämällä tarpeettomasti poisto-aikoja. Epävarmuus taloudellisen tilanteen pysymisestä vahvana ja tulevat investointitarpeet lähitulevaisuudessa puoltavat seurakuntataloudessa lyhyehköjen poisto-aikojen käyttöä.

Vuoden 2021 tilintarkastuksen tuloksena tilintarkastaja on lausunut: ”haluamme kiinnittää huomiota toimintakertomuksessa sivulla 5 olevaan tietoon pitkistä poistoajoista ja kiinteistöjen arvosta taseessa. Tiedolla saattaa olla vaikutusta seurakunnan taloudelliseen asemaan.”

Vastaavanlainen maininta oli myös vuoden tilikauden 2020 tilintarkastuspöytäkirjassa.

Vuonna 2021 ja 2022 seurakunta on saanut AKA kiinteistöarvioitsijalta arviot Hännilän leirikeskuksesta, Niemijärven seurakuntakodista sekä virastosta.

Mikäli ko. kiinteistöjen tasearvot oikaistaan arvioiden mukaisiksi, kertapoisto ko. kiinteistöjen kohdalta on 282.145 € ja vastaavasti poistoeron tuloutus 98.761 €, eli negatiivinen vaikutus tilikauden tulokseen olisi 183.384 €, tämän lisäksi vielä normaalit poistot ja poistoero.

Taluspäällikkö ja tilintarkastajat ovat käyneet tasearvoista ja poistoajoista keskusteluja ja tuloksena oli, että tasearvoja ei nyt muuteta, vaan poisto-aikoja muutetaan liitteen 3 mukaiseksi. Uuden poisto-ohjelman mukaan vuoden 2022 poistot tulevat olemaan 152.456 € (79.339 €) ja poistoeron tuloutus 68.663 € (34.779 €), eli negatiivinen vaikutus tilikauden tulokseen 83.793 € (lisäys ta verrattuna 45.552 €)

### **Taluspäällikön esitys:**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuuston vahvistettavaksi uudet poistoajat, aktivointirajat sekä poistoeron ajan 1.1.2022 alkaen liitteen 3 mukaiseksi.

### **Päätös:**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuuston vahvistettavaksi uudet poistoajat, aktivointirajat sekä poistoeron ajan 1.1.2022 alkaen liitteen 3 mukaiseksi

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------



**123. § Kirpputorin tuoton käyttö 1 – 8/2022****Selvitys:**

Kirkkoneuvosto on päättänyt 29.4.2020/49 §, että vapaaehtoisponnistuksia, lähinnä kirpputorin toiminnasta saatava tuotto jaetaan eri lähetysjärjestöille. Tammi-elokuun tuottoa on jaettavissa 7.000 €, mutta siitä ehdotetaan jaettavaksi nyt 6.550 € ja loppuosa tuotosta jaetaan, kun vuoden 2022 koko tuotto on selvillä. Kirpputorin ohjausryhmä on 13.9.2022 pitämässä kokouksessa päättänyt esittää kirkkoneuvostolle, että 6.550 € jaetaan seuraavasti:

Kansanlähetys ry, Heidi Tohmolan työlle	2.300 €
Suomen Piipaseura ry, Raamatun käännös- ja levitystyö	1.500 €
Medialähetys Sanansaattajat Arabian kielinen tv-työ	1.750 €
Fida International ry, Eväät elämään	1.000 €

**Vt. kirkkoherran esitys:**

Jaetaan kirpputorin tuotosta 6.550 € kirpputorin ohjausryhmän esittämällä tavalla.

Kokouksessa Esko Pöyhönen teki vastaesityksen, että asia viedään lähetystyön ohjausryhmän lausunnolle, Pekka Häkkinen kannatti vastaesitystä.

**Päätös:**

Käydyn keskustelun perusteella kokouksen päätökseksi tuli Esko Pöyhösen tekemä vastaesitys.

**124. § Talouden toteuma tammi – elokuu 2022****Selvitys:**

Talouden toteuma tammi – elokuu 2022 on ollut seuraavanlainen

	tot 2021	tot 8/2021	ta 2022	tot 8/2021	tot %
toimintatuotot	210.281	98.336	230.940	70.166	30,4
henkilöstökulut	521.163	345.100	564.689	371.921	65,9
palv.ostot	240.127	147.617	251.159	177.203	70,6
vuokratulot	28.424	19.329	28.500	21.265	74,6
ostot	174.244	99.702	146.295	56.823	61,2
<b>toim.kate</b>	<b>-821.293</b>	<b>-524.325</b>	<b>-820.838</b>	<b>-616.848</b>	<b>75,1</b>
kirk.verotulot	838.862	590.097	800.000	598.927	74,9
valt.rahoitus	95.280	63.520	94.500	63.096	66,8
poistot	81.156	54.104	80.832	53.277	66,3
poistoero	34.779	23.186	34.776	23.186	66,7
yli/alijäämä	13.909	58.244	-39.183	-29.535	

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

Suurin ero toimintatuottojen erossa johtuu puun myynnin tuloista, mutta syyskuussa 2022 on osa vuonna 2021 solmitusta kaupasta tehty ja tuloa siitä tuli 36.199 €.

Henkilöstökulut ovat toteutuneet budjetoidusti.

Toimintakatteessa on huomatta ero viime vuoden vastaavaan ajankohtaan, noin 92.000 €.

Osa erosta johtuu siitä, että laskujen ajankohdat vaihtelevat vuosittain.

Verotulotulokertymä tämän hetkisen arvion mukaan tulee olemaan enemmän kuin talousarviossa. lopullinen tieto varmistuu vuoden 2021 verotuksen valmistuttua lokakuun lopussa.

### **Talouspäällikön esitys:**

Merkitään tiedoksi talouden toteuma tammi – elokuu 2022.

### **Päätös:**

Merkittiin tiedoksi talouden toteuma tammi – elokuu 2022.

## **125. § Koulutussuunnitelma vuonna 2023**

### **Liite 4**

### **Selvitys:**

Seurakunta voi henkilöstöään kehittämällä vaikuttaa siihen, että työntekijät ovat koko työuransa ajan työssään osaavia ja motivoituneita ja seurakunnan toiminta on tuottavaa ja tuloksellista.

Seurakunnan toiminnan ja kokonaiskirkon tarpeiden edellyttämä osaaminen on parhaiten varmistettavissa, jos kehittäminen on seurakunnassa jatkuvaa ja suunnitelmallista, siihen varaudutaan taloudellisesti - myös vaikeina aikoina - ja se kattaa koko henkilöstön. Näin seurakunta edistää kehittämistoimillaan myös työntekijöidensä työhyvinvointia.

Seurakunnan tai seurakuntayhtymän eli työnantajan on laadittava työntekijöiden ammatillisen osaamisen kehittämiseksi koulutussuunnitelma, jos sen henkilöstön lukumäärä on säännöllisesti vähintään 20. Suunnitelma voidaan laatia myös pienemmissä seurakunnissa ja seurakuntayhtymissä. Suunnitelman laatineella seurakunnalla tai seurakuntayhtymällä on mahdollisuus hakea koulutuskorvausta Työttömyysvakuutusrahastosta.

Työntekijät ovat antaneet omia esityksiään koulutussuunnitelmaan.

Uusien luottamushenkilöiden koulutukseen varataan myös määräraha talousarviossa.

Koulutussuunnitelma vuodelle 2023 on liitteenä, joka annetaan kokouksessa.

### **Vt. kirkkoherran ja talouspäällikön esitys:**

Kirkkoneuvosto hyväksyy koulutussuunnitelman vuodelle 2023 liitteen 4 mukaisesti.

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

---

**Päätös:**

Hyväksyttiin esitys.

**126. § Hautapaikkamaksut vuonna 2023**

**Liite 5**

**Selvitys:**

Hautapaikkamaksut tulee vahvistaa vuosittain. Hautapaikka maksuilla katetaan osittain mm. hautausmaiden laajennukset. Seurakunnan hautausmaalta luovutetaan arkku -ja uurnahautapaikkoja, lisäksi on myös tuhkansirottelualue. Hautapaikkoja luovutetaan vuosittain noin 20 – 30. Suurin osa hautauksista suoritetaan ns. vanhoihin hautapaikkoihin. Tällä hetkellä ei ole näköpiirissä tarvetta hautausmaan laajennukselle, joten myöskään hautapaikka maksuja ei ole tarvetta muuttaa.

**Taluspäällikön esitys:**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuuston vahvistettavaksi hautapaikkamaksut vuodelle 2023 liitteen 5 mukaisesti.

**Päätös:**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuuston vahvistettavaksi hautapaikkamaksut vuodelle 2023 liitteen 5 mukaisesti.

**127. § Hautauspalvelu ja hautauksen yhteydessä perittävät maksut ajalle 1.1. – 31.12.2023**

**Liite 6**

**Selvitys:**

Kirkkoneuvoston ohjasäännön 9 § mukaan kirkkoneuvosto päättää muut kuin hautapaikasta perittävät maksut.

Hautauksen yhteydessä perittäviä maksuja ovat hautauspalvelumaksu, hauta/reunakiven siirto/oikaisu sekä mahdollinen siunauskappelin tai kirkon vuokra.

Kohenneiden kustannusten mm. polttoaineen hinnan nousun johdosta on syytä tehdä pieni hinnan tarkistus hautauspalvelumaksuihin.

**Taluspäällikön esitys:**

Kirkkoneuvosto vahvistaa hautauspalvelu ja hautauksen yhteydessä perittävät maksut vuodelle 2023 liitteen 6 mukaisesti.

**Päätös:**

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

Hyväksyttiin esitys.

**128. § Kiinteistöistä perittävät maksut 1.1. – 31.12.2023**

**Liite 7**

**Selvitys:**

Kirkkoneuvoston ohjasäännön 9 § mukaan kirkkoneuvosto päättää muut kuin hautapaikasta perittävät maksut.

Kiinteistöjen käyttökulujen arvellaan kasvavan ensi vuonna, lähinnä energian hinnan nousun johdosta, joten on syytä tehdä perittäviin vuokriin pieni korotus.

**Taluspäällikön esitys:**

Kirkkoneuvosto vahvistaa kiinteistöistä perittävät hinnat liitteen 7 mukaisesti.

**Päätös:**

Hyväksyttiin esitys.

**129. § Haudanhoitorahaston maksut 1.1. – 31.12.2023**

**Liite 8**

**Selvitys:**

Seurakunnalla on haudanhoitorahasto, jonka kautta hoidetaan seurakunnan kanssa sopimuksen tehneiden asiakkaiden hautapaikkoja. Hoitoina on erivaihtoehtoja; 5-vuoden sopimus ja ns. kesä kerrallaan sopimus. Sopimukseen kuuluu koko hautapaikan hoito kukkineen tai pelkkä kesäkukkien kastelu.

Haudanhoitorahaston perimät hinnat palveluistaan ovat olleet samat usean vuoden ajan. Energian hinnan nousu vaikuttaa myös kasvihuoneiden kasvien tuotantoon, mikä näkyy myös kohonneina kesäkukkien taimien hinnoissa.

Myös henkilöstökulujen nousu palkan tarkistuksien yhteydessä on otettava huomioon maksuista päätettäessä.

**Taluspäällikön esitys:**

Kirkkoneuvosto vahvistaa haudanhoitorahaston perimät maksut vuodelle 2023 liitteen 8 mukaisesti.

**Päätös:**

Hyväksyttiin esitys.

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

**130. § Varhaiskasvatus, nuoriso-, ja rippikoulutoiminnasta perittävät korvaukset ja maksettavat palkkiot vuonna 2023**

**Liite 9**

**Selvitys:**

Kirkkoneuvosto vahvistaa vuosittain mm. rippikoulusta perittävät maksut ja vastaavasti maksettavat palkkiot isosille ja kerho-ohjaajille.

**Taluspäällikön esitys:**

Kirkkoneuvosto vahvistaa varhaiskasvatus, nuoriso-, ja rippikoulutoiminnasta perittävät korvaukset ja maksettavat palkkiot liitteen 9 mukaisesti.

**Päätös:**

Hyväksyttiin esitys.

**131. § Kokouspalkkiot vuonna 2023**

**Selvitys:**

Kirkkovaltuusto päättää kirkkovaltuuston –ja kirkkoneuvoston jäsenten kokouspalkkioista. Kokouspalkkion maksaminen luottamushenkilöille on perusteltua heidän osallistumisesta päätöksentekoon ja yhteisten asioiden hoitoon.

**Taluspäällikön esitys:**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle vahvistettavaksi kokouspalkkiot vuodelle 2023 seuraavasti:

- kirkkovaltuuston puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan vuosipalkkio on 400 €.
- kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenten kokouspalkkio on 30 €/kokous
- viranhaltijalle/työntekijälle ei makseta kokouspalkkiota

Lisäksi maksetaan kilometrikorvaukset voimassa olevan taksan mukaisesti.

**Päätös:**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle vahvistettavaksi kokouspalkkiot vuodelle 2023 seuraavasti:

- kirkkovaltuuston puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan vuosipalkkio on 400 €.
- kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenten kokouspalkkio on 30 €/kokous
- viranhaltijalle/työntekijälle ei makseta kokouspalkkiota

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

---

Lisäksi maksetaan kilometrikorvaukset voimassa olevan taksan mukaisesti

### **132. § Kotimaa-lehden tilaus kirkkovaltuuston ja -neuvoston jäsenille vuonna 2023**

#### **Selvitys:**

Seurakunnan kirkkovaltuuston ja neuvoston jäsenille on tilattu Kotimaa-lehti seurakunnan toimesta useamman vuoden aikana. Lehdessä on yleistä tietoa seurakuntien toiminnasta sekä ajankohtaisia asioita päätöksenteon tueksi.

#### **Taluspäällikön esitys:**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuuston vahvistettavaksi, että tilataan Kotimaa-lehti kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille vuodeksi 2023.

#### **Päätös:**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuuston vahvistettavaksi, että tilataan Kotimaa-lehti kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille vuodeksi 2023.

### **133. § Vuoden 2022 Yhteisvastuutilien tarkastus**

#### **Selvitys:**

Vuoden 2022 Yhteisvastuukeräyksen tilitys tulee hoitaa 31.10.2022 mennessä. Sitä ennen on Yhteisvastuukeräyksen tilit tarkastettava. Tarkastuksen suorittaa vähintään yksi seurakunnan valitsema tarkastaja, joka antaa lausuntonsa tilityslomakkeella tai tarvittaessa erillisellä lomakkeella. Tarkastajana ei voi toimia seurakunnan taloudesta vastaava viranhaltija.

Kirkkoneuvosto valitsi 16.6.2022 pitämässään kokouksessa vuoden 2022 Yhteisvastuutilien tarkastajaksi Susanna Holopaisen. Hän ei ole enää seurakunnan palveluksessa, joten hänen tilalleen tulee valita uusi tarkastaja.

#### **Taluspäällikön esitys:**

Kirkkoneuvosto valitsee vuoden 2022 Yhteisvastuukeräyksen tarkastajaksi Tero Flemminchin, häneltä on saatu suostumus tehtävään.

#### **Päätös:**

Hyväksyttiin esitys.

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

### 134. § Puukaupparjoudet

Liite 10

#### Selvitys:

Kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 6.9.2022 pyytää tarjouksen Jussila-kiinteistöltä suoritettavista hakkuista. Tarjoukset tuli jättää 22.9.2022 klo 15 mennessä.

Määräaikaan mennessä tarjoukset saatiin seuraavilta yhtiöiltä:

Stora Enso Oyj

Osuuskunta Metsäliitto

UPM Kymmene Oyj

Iisveden Metsä Oy

Versowood Oy/Harvestia Oy

Saadut tarjoukset olivat muilta osin pyydetyn mukaisia, mutta Osuuskunta Metsäliiton tarjoama ennakkomaksu ei täytä tarjouspyynnön ehtoa, joten tarjousta ei oteta huomioon päätöstä tehtäessä.

Tarjousten vertailussa laskentaperusteena on käytetty tarjouspyynnössä olevaa puumäärää tarjotulla taksalla. Näin laskettaessa saadut tarjoukset ovat:

Stora Enso Oyj	128.730,00 €
Iisveden Metsä Oy	145.380,00 €
UPM Kymmene Oyj	147.821,50 €
Versowood Oy/Harvestia Oy	149.926,90 €

#### Taluspäällikön esitys:

Solmitaan puukauppa seurakunnan kannalta edullisimman tarjouksen tehneen Versowood Oy:n ja Harvestia Oy:n kanssa.

#### Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

### 135. § Muut asiat

Ei muita asioita.

### 136. § Ilmoitusasiat

1. Kuopion ev.lut.srk-yhtymä – aluekeskusrekistein pöytäkirja 15.9.2022
2. Vt. kirkkoherran viranhaltijapäätös, toimistonhoitajan valinta 19.9. – 20.10.2022

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------

---

**137. § Kooste päätösten valmistelussa suoritetuista lapsivaikutusten arvioinnista.**

Kirkkojärjestys 23 luvun 3§:n mukaan

”Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin.

Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä. Lapsella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta.”

Valmistelussa on arvioitu, että kokouksen päätöksillä 121 § ja 130 § on lapsiasianvaikutuksia, muilla kokouksen päätöksillä ei ole olennaisia lapsiasianvaikutuksia.

**138. § Kokouksen päättäminen ja valitusosoituksen antaminen**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17.42 ja antoi liitteen 11 mukaisen valitusosoituksen liitettäväksi pöytäkirjaan.

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja
---------------	------------------------	------------------------